



Comune di Bologna
Quartiere Porto-Saragozza

Bando per la concessione di contributi economici a sostegno di associazioni L.F.A. per la realizzazione di attività estive nel parco dell'Ex Velodromo. Anno 2018.

1. FINALITÀ

Il Quartiere Porto-Saragozza, in conformità alle linee di indirizzo approvate con deliberazione del Consiglio di Quartiere P.G. n. 51369/2018 O.d.G n. 4/2018 del 13.02.2018, intende realizzare nel periodo estivo nell'area del parco Ex Velodromo iniziative ed eventi pubblici in cui intrecciare diverse realtà e forze del territorio.

A tal fine il Quartiere intende sostenere una o più proposte progettuali, presentate da associazioni riunite iscritte all'elenco comunale delle Libere Forme Associative, che propongono il cartellone culturale estivo del Quartiere "Estiamo Insieme".

I progetti dovranno essere realizzati nello spazio del parco dell'Ex Velodromo, compreso tra le vie Pasubio, Piave e Don Orione, libero dall'impiantistica e non destinato ad altre attività, per la durata di almeno venti giornate, distribuite in modo omogeneo indicativamente nei mesi di giugno e di luglio, in un'ottica di equilibrio fra vari generi di attività (danza, musica d'ascolto, spettacoli per bambini, ecc.).

I progetti dovranno necessariamente contemplare la gestione della location, gli allestimenti necessari e gli aspetti logistico-organizzativi.

2. SOGGETTI AMMESSI

Possono chiedere il contributo le associazioni iscritte nell'elenco comunale delle Libere Forme Associative.

Possono presentare domanda di partecipazione al presente bando associazioni riunite, ai sensi dell'art. 10, comma 7 del "Regolamento sui rapporti con le Libere Forme Associative".

Le associazioni riunite devono conferire mandato con rappresentanza ad una sola di esse, individuata come capogruppo e necessariamente iscritta nell'Elenco LFA, nei confronti della quale il Quartiere avrà rapporti gestionali esclusivi.

E' ammessa la partecipazione al raggruppamento anche di associazioni non iscritte (la cui mancata iscrizione dipenda dall'assenza di una sede operativa nel Comune di Bologna), purché con iscrizione in altri registri pubblici.

3. RISORSE ECONOMICHE

L'ammontare dei contributi messi a disposizione dal Quartiere per il presente bando è pari ad euro 8.000,00.

Il contributo verrà assegnato a parziale copertura dei costi previsti per lo svolgimento delle attività e comunque per una quota non superiore al 60 % dei costi preventivati e sostenuti per la realizzazione del progetto.

4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE DI PARTECIPAZIONE

Le richieste di partecipazione devono essere redatte sull'apposito modulo allegato A, sottoscritto dal soggetto individuato come capogruppo.

Il modulo va compilato in ogni parte, utilizzando un programma di videoscrittura.

Andrà compilato in ogni parte, utilizzando sempre un programma di videoscrittura, anche l'allegato D - Modulo progetto, sottoscritto dal soggetto individuato come capogruppo.

Gli elementi principali dei progetti richiesti nel modulo sono:

- 1) associazione LFA proponente;
- 2) associazioni coinvolte in rete;
- 3) descrizione del progetto nel suo complesso;
- 4) articolazione del progetto;
- 5) professionalità coinvolte per ogni associazione in rete con il dettaglio delle competenze del ruolo nel

- progetto;
- 6) direzione artistica;
- 7) precedenti progetti realizzati e coerenti con il progetto proposto: indicare massimo 4 progetti che possono documentare attività di ideazione/organizzazione di eventi in ambito culturale.

5. SELEZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

La selezione delle proposte progettuali avverrà in base alla valutazione di una Commissione tecnica appositamente nominata e presieduta dal Direttore del Quartiere, come previsto dall'art. 11 del vigente "Regolamento sui rapporti con le Libere Forme Associative".

I progetti verranno valutati e selezionati secondo i seguenti criteri:

Qualità del progetto (ampiezza progetto, appropriatezza al contesto e qualità della proposta nell'organizzazione della location, qualità e capillarità nella promozione del progetto, professionalità coinvolte e direzione artistica, fasce orarie proposte, varietà target, varietà generi)	Fino a punti 80
Gestione del progetto in collaborazione con più soggetti culturali in rete fra loro e capacità di autofinanziamento	Fino a punti 10
Precedenti progetti realizzati e coerenti con il progetto proposto	Fino a punti 10

Il punteggio massimo attribuibile è pari a 100 punti.

Saranno escluse dalle assegnazioni le proposte che la Commissione tecnica non valuterà conformi al presente bando e i progetti con punteggio inferiore a 60 punti, fermo restando che la Commissione potrà ritenere meritevole anche un solo progetto.

6. MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE DEI CONTRIBUTI

Al termine della valutazione dei progetti presentati sarà predisposta una graduatoria.

L'entità dei contributi, che potrà essere anche inferiore a quanto richiesto, sarà stabilita con riguardo alla graduatoria.

I contributi saranno erogati ai progetti ritenuti più meritevoli, proporzionalmente al punteggio e al valore del progetto stesso fino alla concorrenza delle risorse disponibili.

Il contributo sarà assegnato all'associazione indicata come capogruppo, nei confronti della quale il Quartiere avrà rapporti gestionali esclusivi.

7. TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE DI PARTECIPAZIONE

Le richieste di partecipazione al presente avviso dovranno pervenire

**da lunedì 19 marzo ed entro martedì 3 aprile 2018, ore 12.00
esclusivamente in busta chiusa**

recante all'esterno l'indicazione del:

- MITTENTE (soggetto che presenta la domanda),
- OGGETTO "Richiesta di partecipazione al bando per la concessione di contributi economici a sostegno di associazioni L.F.A. per la realizzazione di attività estive nel parco dell'Ex Velodromo. Anno 2018."

I plichi chiusi dovranno essere indirizzati al Direttore del Quartiere Porto-Saragozza, via dello Scalo n. 21 - 40131 Bologna.

Le richieste possono essere inoltrate mediante una delle seguenti modalità:

- consegna a mano all'Ufficio Associazioni, LFA e Cultura, in via dello Scalo n. 21, nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00 e nei pomeriggi di martedì e giovedì dalle ore 14:30 alle ore 16:30;
 - invio tramite Poste Italiane a mezzo A.R. o a mezzo recapito autorizzato, in busta chiusa indirizzata al Direttore del Quartiere Porto-Saragozza, via dello Scalo n. 21, 40131 Bologna, con l'indicazione del mittente e la dicitura di cui sopra.
- Le richieste inviate con questa modalità **dovranno comunque pervenire entro e non oltre le ore 12:00 di martedì 3 aprile 2018**. L'Amministrazione Comunale declina fin d'ora ogni responsabilità per disguidi postali o di qualunque altra natura che impediscano il recapito della richiesta nel termine stabilito dal presente avviso.

Non si procederà all'apertura dei plichi pervenuti oltre il termine prescritto e non si procederà alla selezione dei

progetti.

Ogni plico dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

1. **allegato A:** “Richiesta di partecipazione al bando per la concessione di contributi economici a sostegno di associazioni L.F.A. per la realizzazione di attività estive nel parco dell'Ex Velodromo. Anno 2018.”, sottoscritto dal soggetto individuato come capogruppo;
2. **allegato B:** “Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà”;
3. **copia leggibile di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità;**
4. **allegato D:** “Modulo progetto”;

Ogni plico dovrà altresì contenere:

5. precedenti progetti realizzati e coerenti con il progetto proposto (presentare fino ad un massimo di quattro progetti);
6. brevi curricula delle figure professionali coinvolte.

In caso di mancata presentazione della documentazione richiesta ai punti 5 e 6 non si procederà all'attribuzione dei relativi punteggi.

Nel modulo di domanda (allegato A) il soggetto individuato come capogruppo dovrà rendere tutte le dichiarazioni richieste ed in particolare dichiarare, sotto la propria personale responsabilità:

- a) di non avere o di avere commesso reati contro la Pubblica Amministrazione e/o con finalità di terrorismo e/o connessi a infiltrazioni di tipo mafioso;
- b) di non avere o di avere pendenze economiche, a vario titolo maturate, nei confronti dell'Amministrazione Comunale, ivi incluso il Quartiere di riferimento, salvo piani di rientro già approvati dall'Amministrazione e puntualmente rispettati;
- c) di non aver avuto o aver avuto sostegno economico da Dipartimenti/Aree/Settori del Comune di Bologna per le medesime attività per le quali viene richiesto un contributo economico, indicando il loro ammontare per l'anno in corso;
- d) eventuali ulteriori sostegni ricevuti dall'Amministrazione Comunale.

Il Quartiere si riserva di non procedere alla valutazione delle richieste presentate da soggetti che hanno reso dichiarazioni positive ai precedenti punti a), b), c).

La partecipazione al Bando implica l'accettazione di tutte le condizioni previste dal medesimo.

8. MODALITÀ E OBBLIGHI RELATIVI ALLO SVOLGIMENTO DEI PROGETTI

I progetti dovranno essere realizzati nel rispetto della normativa vigente per manifestazioni in luoghi pubblici o aperti al pubblico, nonché di quella inerente specifiche attività (in relazione alla tipologia della manifestazione: eventuale relazione tecnica, relazione d'impatto acustico, SCIA per la somministrazione di alimenti e bevande, ecc.).

In tal senso, in base alla normativa, l'associazione capogruppo, nei confronti della quale il Quartiere avrà rapporti gestionali esclusivi, dovrà dotarsi di tutte le autorizzazioni e licenze necessarie allo svolgimento del progetto, nonché sottoscrivere adeguata polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi.

Il Comune di Bologna resta in ogni caso sollevato da ogni responsabilità per eventuali danni a persone o cose derivanti dallo svolgimento del progetto, per la realizzazione del quale è stato erogato il contributo.

L'assegnazione del contributo implica l'obbligo per l'associazione capogruppo di inserire nel materiale informativo relativo al progetto selezionato la comunicazione relativa al sostegno concesso dal Comune di Bologna.

L'utilizzo del logo deve essere richiesto e autorizzato.

L'Associazione capogruppo dovrà altresì:

- presentare entro 45 giorni prima dell'inizio della rassegna “Estiamo Insieme” il programma definitivo delle attività che verranno realizzate;
- rispettare tutti gli adempimenti di legge previsti ed in particolare farsi carico dell'acquisizione di tutte le autorizzazioni previste per la realizzazione delle attività;
- rispettare tutti gli adempimenti in materia contrattuale, contributiva, previdenziale, assicurativa e di sicurezza sul lavoro per tutto il personale impiegato, anche a titolo volontario; il Comune di Bologna non assume responsabilità di alcun genere per quanto attiene ai rapporti di lavoro fra l'organizzatore, il suo personale ed i suoi collaboratori, anche volontari;

- prevedere forme di monitoraggio e valutazione dei risultati. I dati dovranno essere comunicati periodicamente ed essere inclusi nella relazione presentata a consuntivo.

9. VERIFICA DELLE ATTIVITÀ PROGETTUALI REALIZZATE ED EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il Quartiere si riserva di effettuare verifiche sull'ottimale e conforme realizzazione dei progetti finanziati, anche mediante la partecipazione di propri rappresentanti alle iniziative /attività.

L'Amministrazione Comunale si riserva di ridurre il contributo laddove accerti un parziale e un non conforme svolgimento delle attività previste nel progetto selezionato.

Ai fini dell'erogazione del contributo, la capogruppo del raggruppamento è tenuta a **presentare, al termine del progetto e comunque non oltre sessanta giorni dalla data predetta, una relazione sulla realizzazione dello stesso, corredata da rendicontazione** (allegato C):

- economica relativa alle spese sostenute e alle eventuali altre entrate acquisite;
- sociale relativa ai dati inerenti all'attività svolta.

Il mancato rispetto dei tempi di rendicontazione comporterà la decadenza del beneficio assegnato.

La relazione e i documenti di rendicontazione economica/sociale devono essere sottoscritti dal legale rappresentante dell'Associazione capogruppo. La liquidazione del contributo assegnato è subordinata all'avvenuta realizzazione dell'iniziativa, conformemente al progetto presentato ed alla presentazione delle documentazioni di cui sopra.

Il contributo sarà erogato all'Associazione indicata come capogruppo.

L'Amministrazione Comunale si riserva, al fine di assicurare l'attuazione degli obblighi di trasparenza, di pubblicare sul sito Internet del Comune di Bologna www.comune.bologna.it le informazioni relative ai progetti che hanno usufruito di un contributo.

10. INFORMAZIONI

Copia del presente Bando, compresi i relativi allegati, è reperibile presso:

- a) l'Albo Pretorio del Comune di Bologna di via Ugo Bassi 2;
- b) il sito internet del Comune di Bologna all'indirizzo: www.comune.bologna.it alla sezione Bandi ed Avvisi Pubblici;
- d) il sito del Quartiere Porto-Saragozza www.comune.bologna.it/quartiersaragozza/

Per informazioni o chiarimenti inerenti il presente Bando è possibile inviare una email alla casella di posta elettronica: bandiportosaragozza@comune.bologna.it.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa rinvio al vigente "Regolamento sui rapporti con le Libere Forme Associative" approvato con deliberazione O.d.G. n. 187/2005.

11. DISPOSIZIONI GENERALI

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione della presente selezione verranno trattati esclusivamente in funzione e per i fini della stessa.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Bologna.

Il Responsabile del trattamento è il Direttore del Quartiere Porto-Saragozza, Katuscia Garifo.

Ai sensi della L. n. 241/1990 si comunica che il Responsabile del procedimento è il Direttore del Quartiere Porto-Saragozza, Katuscia Garifo e che l'avvio del procedimento decorre dalla data di scadenza per la presentazione delle proposte, indicata nel presente Avviso.

Il termine di conclusione del procedimento è fissato in 60 giorni.

Data 14.03.2017

Il Direttore
Katuscia Garifo

Allegati al bando pubblico:

allegato A: Richiesta di attribuzione di contributi economici

allegato B: Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà

allegato C: Rendicontazione

allegato D: Modulo Progetto.