



Comune di Bologna



## AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PROGETTI DI INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE INDUSTRIE CULTURALI E CREATIVE DELL'EMILIA-ROMAGNA PER L'ANNO 2019-20

### 1. Premessa

Il Comune di Bologna gestisce dal 2010 il progetto INCREDI BOL! - l'INnovazione CREativa DI BOlogna, dedicato al sostegno alle 'industrie culturali e creative'.

Nell'ambito del progetto, sostenuto dalla Regione Emilia-Romagna, sono previste molteplici azioni per favorire lo sviluppo del settore. Uno degli aspetti fondamentali per sostenerne lo sviluppo industriale è l'apertura al mercato su scala sovranazionale.

### 2. Oggetto dell'avviso

Nel quadro generale sopra delineato, il Comune di Bologna, coordinatore del progetto Incredibol! attraverso il Settore Industrie Creative e Turismo, intende offrire alle industrie culturali e creative della regione Emilia-Romagna un contributo economico finalizzato a presentarsi sul mercato internazionale.

L'ammontare complessivo delle risorse da destinare al finanziamento dei progetti, per gli anni 2019-2020, è pari a euro 50.000,00.

### 3. Destinatari

Il presente avviso si rivolge alle cosiddette 'Industrie Culturali e Creative' nella accezione contenuta nel "Libro Bianco della Creatività" del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e in particolare:

- I. la cultura materiale** (es. moda, design industriale e artigianato, industria del gusto, ecc...);
- II. la produzione e comunicazione di contenuti** (es. software, editoria, TV e Radio, pubblicità, cinema, ecc...);
- III. il patrimonio storico-artistico** (es. patrimonio culturale, musica e spettacolo, architettura, arte contemporanea, ecc...).

I soggetti ammissibili al seguente bando sono:

- imprese aventi sede legale e almeno una sede operativa nel territorio della regione Emilia-Romagna;
- liberi professionisti con sede fiscale e operativa della loro attività professionale in Emilia-Romagna;
- studi associati aventi sede legale e almeno una sede operativa nel territorio della regione Emilia-Romagna.

#### 4. Forme di sostegno

I soggetti sopra indicati possono richiedere un contributo finalizzato a coprire le spese sostenute a partire dal 1/1/2019 o da sostenere entro e non oltre il 31/12/2020, inerenti le seguenti attività:

- a) partecipazione a fiere di settore di livello internazionale, anche sul territorio italiano purché finalizzate alla promozione della propria impresa oltre i confini nazionali;
- b) partecipazione a fiere/mercati di livello internazionale relativi al settore cinematografico con finalità di vendita di prodotti/servizi audiovisivi, anche sul territorio italiano purché finalizzate alla promozione della propria impresa oltre i confini nazionali;
- c) partecipazione a eventi b2b all'estero;
- d) sviluppo di progetti di collaborazione con imprese attive sul territorio internazionale.

Sono agevolabili, solo se immediatamente ed esclusivamente riferibili all'oggetto dell'avviso, le seguenti spese:

- partecipazione a fiere di livello internazionale con le caratteristiche sopra indicate ai punti a e b;
- spese di viaggio e soggiorno;
- consulenze o servizi solo se strettamente collegati all'attività di internazionalizzazione per la quale si richiede il contributo;
- materiali di comunicazione per stampe, brochure, dépliant, etc. solo se strettamente collegati all'attività di internazionalizzazione per la quale si richiede il contributo.

Ogni proponente può presentare fino a un massimo di due domande distinte, riferite alle due annualità coperte dal bando (2019 e 2020). I contributi erogati per ciascuna domanda non potranno essere in ogni caso superiori a 3.000,00 euro ciascuno.

In caso di ulteriore disponibilità di fondi, saranno finanziati altri progetti ammessi in ordine di graduatoria.

I contributi saranno erogati ai sensi del regime di "de minimis", come definito dalla vigente normativa europea Regolamento N. 1407/2013 del 18 dicembre 2013.

I contributi, essendo connessi ad attività commerciale, saranno soggetti a ritenuta obbligatoria del 4%.

#### 5. Contenuto dei progetti – presentazione delle domande

I progetti devono illustrare esaurientemente:

- l'azienda e i suoi prodotti/servizi;
- la sua attinenza con uno dei macro-settori individuati dal Libro Bianco;
- l'iniziativa di internazionalizzazione e il suo obiettivo (perché quella fiera/evento o destinazione/mercato);
- i soggetti coinvolti e l'eventuale apporto finanziario delle sedi ospitanti o di soggetti terzi;
- la spesa complessiva prevista e/o sostenuta;
- gli elementi di innovatività dell'azione strategica prescelta (nel caso in cui si tratti di soggetto partecipante alle precedenti edizioni, specificare in cosa si distingue la proposta e perché, rispetto alla/e partecipazione/i precedente/i);
- l'eventuale ricaduta in termini economici e non economici sul territorio emiliano-romagnolo.

Allegati da presentare:

- copia del documento di attribuzione della Partita IVA (obbligatorio solo per i liberi professionisti);
- documentazione attestante la propria sede fiscale (obbligatorio solo per i liberi professionisti con domicilio fiscale e residenza anagrafica non coincidente);

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto dello studio associato (obbligatorio solo per gli studi associati);
- file riassuntivo delle spese previste e/o sostenute (facoltativo).

Le domande di ammissione a contributo devono essere trasmesse, nel **termine delle ore 13.00 del 17/09/2019**, compilando il modulo on-line al seguente indirizzo:

[https://servizi.comune.bologna.it/bologna/Internazionalizzazione\\_ICC2019](https://servizi.comune.bologna.it/bologna/Internazionalizzazione_ICC2019)

Il servizio è accessibile con credenziali **SPID** o **FedERa ad alta affidabilità** che vengono rilasciate solo con identificazione forte tramite riconoscimento 'de visu' da addetti dei gestori accreditati (maggiori informazioni alla pagina <https://servizi.comune.bologna.it/registrati>; per i residenti al di fuori del Comune di Bologna, occorre fare riferimento ai siti informativi dei rispettivi comuni di residenza).

Il form deve essere compilato da un legale rappresentante del soggetto richiedente, tramite le sue credenziali.

## 6. Criteri e modalità di valutazione

Le proposte pervenute saranno valutate nell'ambito di un'istruttoria tecnica sulla base dei criteri sotto indicati:

- 1 - Qualità del progetto sotto il profilo dei contenuti, della rispondenza agli obiettivi di internazionalizzazione dell'impresa (max 30 punti);
- 2 - Importanza e valore strategico della destinazione individuata per l'internazionalizzazione (max punti 20)
- 3 - Innovatività della proposta (max punti 20)
- 4 - Competenze ed esperienze significative del soggetto partecipante (max 20 punti)
- 5 - Rilevanza del progetto in relazione al contesto della regione Emilia-Romagna (max 10 punti).

**L'idoneità è fissata in 60 punti.** In caso di parità di punteggio, si darà priorità ai soggetti con età media dei componenti più bassa ed ai soggetti che non hanno ricevuto contributi dalle passate edizioni del presente avviso per l'internazionalizzazione.

I progetti valutati positivamente saranno inseriti in una graduatoria di merito e in caso di ulteriore disponibilità di fondi, saranno finanziati altri progetti ammessi in ordine di punteggio.

## 7. Rendicontazione e impegni diversi

Ai fini della erogazione del contributo i soggetti beneficiari dovranno presentare all'Amministrazione comunale (Settore Industrie Creative e Turismo) il rendiconto delle spese sostenute fra il 01/01/2019 e il 31/12/2020, corrispondente al contributo assegnato, corredato dalla documentazione valida ai fini fiscali, come specificato nella nota informativa allegata al presente avviso. Se la spesa sostenuta è inferiore a quanto indicato nella richiesta, il contributo sarà ridotto in base alle spese effettivamente rendicontate.

Non saranno ammesse a rendicontazione spese relative a trasferte diverse da quelle indicate nella domanda.

La rendicontazione dovrà tassativamente essere presentata nei termini indicati di seguito:

- per i progetti realizzati nel corso del 2019: entro il 28 febbraio 2020;
- per i progetti realizzati nel corso del 2020: entro il 28 febbraio 2021.

In caso di mancato rispetto del termine, l'amministrazione potrà procedere alla revoca del contributo.

## 8. Informazioni e contatti

Per ogni informazione, chiarimento o richiesta di appuntamento inerente il presente avviso è possibile **scrivere** a [incredibol@comune.bologna.it](mailto:incredibol@comune.bologna.it).

Sul sito del Comune di Bologna – all'indirizzo [www.comune.bologna.it/concorsigare/bandi](http://www.comune.bologna.it/concorsigare/bandi) – saranno pubblicate tutte le informazioni relative al presente avviso e l'esito della procedura di selezione.

La partecipazione all'avviso implica l'accettazione di tutte le norme previste dal medesimo.

## 9. Informativa per il trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Bologna, in qualità di "Titolare" del trattamento, comunica le seguenti informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali forniti per la partecipazione alla procedura in oggetto.

### Titolare del Trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Bologna, con sede in piazza Maggiore 6 - 40121 Bologna

Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Bologna ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.p.A. (dpo-team@lepida.it).

### Responsabili del trattamento

Il Comune di Bologna può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui abbia la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte del Comune istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento"; tali soggetti vengono sottoposti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

### Soggetti autorizzati al trattamento

I dati personali forniti sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali forniti.

Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali forniti viene effettuato dal Comune di Bologna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del consenso dell'interessato.

I dati personali saranno trattati per verificare il possesso dei requisiti di legge per ricevere contributi dalla Pubblica Amministrazione.

### Destinatari dei dati personali

I dati personali raccolti non sono oggetto di diffusione. Saranno comunicati agli uffici competenti per i controlli di legge.

### Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I dati personali raccolti non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

### Periodo di conservazione

I dati raccolti sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati forniti di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

Ai "soggetti interessati" è riconosciuta la facoltà di:

- accedere ai dati personali;
- ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- opporsi al trattamento;
- proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi di risposta, le richieste di cui al paragrafo precedente dovranno eventualmente essere trasmesse al Comune di Bologna, [protocollogenerale@pec.comune.bologna.it](mailto:protocollogenerale@pec.comune.bologna.it).

### Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di addivenire alla erogazione del contributo.

La partecipazione all'avviso implica l'accettazione di tutte le norme previste dal medesimo.

### **10. Altre informazioni**

La comunicazione d'avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 241/90 s.m.i., si intende anticipata e sostituita dal presente avviso pubblico e dall'istanza presentata attraverso la domanda di partecipazione.

Il responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90 s.m.i. è l'Ing. Osvaldo Panaro, Direttore del Settore Industrie Creative e Turismo.

f.to Il Direttore del Settore Industrie Creative e Turismo  
Ing. Osvaldo Panaro

(documento sottoscritto digitalmente)

Allegati:

- Istruzione compilazione moduli on line