



COMUNE DI BOLOGNA

**BANDO DELLA SELEZIONE, PER ESAME, PER L'INTEGRAZIONE DELLA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO DI 'MAESTRO SCUOLA INFANZIA' DOTAZIONE ORGANICA INSEGNANTI APPROVATA CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE P.G.N.144474/10.**

E' indetta una selezione, per esame, per l'integrazione della graduatoria generale per assunzioni a tempo determinato di "Maestro scuola infanzia" approvata con determinazione dirigenziale P.G.n.144474/10 e integrata con determinazione dirigenziale P.G.n.280302/2011.

Alla selezione in oggetto possono partecipare coloro che non siano già inseriti nelle graduatorie in essere per assunzioni a tempo determinato soprарichiamate. Eventuali domande presentate da coloro già inseriti nella graduatoria P.G.n.144474/10 o nella precedente integrazione della medesima graduatoria P.G.n.280302/11 non saranno prese in considerazione.

Questa pubblica Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

La professionalità docente si esprime in competenze relative a:

- gestione dei processi comunicativi e relazionali;
- progettazione, programmazione, realizzazione di attività educative e didattiche;
- attivazione di modalità organizzative flessibili;
- conoscenze dei sistemi simbolici - culturali per tradurre le potenzialità dei bambini in competenze, utilizzando idonee metodologie didattiche;
- organizzazione delle condizioni di utilizzo di tecniche appropriate per garantire l'integrazione dei bambini portatori di deficit o di svantaggi socio-culturali;
- svolgimento e arricchimento della "cultura della didattica";
- promozione della continuità didattica educativa nei momenti di passaggio tra diversi contesti educativi (asili nido e scuola elementare).

**TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il livello di retribuzione spettante è di Euro 1610,35 lorde mensili dovute proporzionalmente al periodo prestatato oltre alla quota proporzionale della 13ª mensilità, indennità spettanti a termine di CCNL. Sulle competenze lorde vengono operate le ritenute di legge sia fiscali che previdenziali ed assistenziali.

**REQUISITI D'AMMISSIONE**

Alla selezione possono partecipare coloro che risultino in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

**Diploma di scuola magistrale o di istituto magistrale (compreso quello di liceo socio psico-pedagogico) conseguito entro l'anno scolastico 2001/2002, o diploma di laurea in scienze della formazione primaria indirizzo scuola dell'infanzia, o titolo di abilitazione valido per l'insegnamento nella scuola materna statale.**

Titoli equipollenti riconosciuti dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

I candidati devono, inoltre, essere in possesso dei seguenti requisiti soggettivi generali:

1. cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea.
2. idoneità fisica all'impiego;
3. non esclusione dall'elettorato politico attivo;
4. età non inferiore ai 18 anni. Ai sensi del comma 1 lett. g) dell'art. 26 del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi è previsto in cinquanta anni non compiuti alla scadenza del bando il limite massimo di età per la partecipazione alle selezioni per il primo inserimento nelle graduatorie di "Maestro scuola infanzia". Tale limite non si applica per coloro che risultano già essere stati inseriti in graduatorie per il medesimo profilo professionale, per i quali il limite è pari all'età prevista dalla normativa vigente per il collocamento a riposo d'ufficio;
5. posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo;
6. assenza di condanne penali rilevanti per il posto da ricoprire;
7. non essere stati dispensati dal servizio o licenziati: non possono accedere all'impiego coloro che siano stati dispensati dal servizio ovvero siano stati licenziati per non superamento del periodo di prova per il medesimo profilo messo a selezione da una pubblica Amministrazione. Non possono, inoltre, accedere all'impiego coloro che siano stati licenziati da una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare ovvero, previa valutazione, a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di selezione per la presentazione delle domande.

### **DOMANDE D'AMMISSIONE**

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta semplice sull'apposito modulo reperibile nel sito internet all'indirizzo [www.comune.bologna.it](http://www.comune.bologna.it), devono essere presentate, perentoriamente entro il termine di pubblicazione riportato in calce al presente avviso a pena di esclusione, mediante una delle seguenti modalità:

1. presentazione diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di Bologna - P.zza Maggiore 6 - Bologna (orari di apertura dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13 - sabato dalle ore 8,30 alle ore 12,30 - martedì e giovedì anche apertura pomeridiana dalle ore 15 alle ore 17).
2. trasmissione, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata al Capo Area Personale e Organizzazione presso l'Area Personale e Organizzazione del Comune di Bologna – Piazza Liber Paradisus n.10 - 40129 Bologna - specificando sulla busta "Contiene domanda di Selezione".

La data di presentazione/spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante, o dal timbro a data apposto a cura dell'Ufficio Protocollo del Comune di Bologna. Non saranno ammesse le domande presentate oltre i termini sopra indicati né le domande che non siano firmate in calce dal candidato.

Il Comune di Bologna non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telematici, o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R.445 del 28.12.2000 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art.76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- Le loro precise generalità, la data, il luogo di nascita, il codice fiscale, la residenza, l'eventuale domicilio e l'indirizzo email dove inoltrare le comunicazioni.
- Il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea.
- Il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime.
- Il godimento dei diritti civili e politici.
- La posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva, per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo.
- Età non inferiore ai 18 anni. Ai sensi del comma 1 lett. g) dell'art. 26 del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi è previsto in cinquanta anni non compiuti alla scadenza del bando il limite massimo di età per la partecipazione alle selezioni per il primo inserimento nelle graduatorie di "Maestro scuola infanzia". Tale limite non si applica per coloro che risultano già essere stati inseriti in graduatorie per il medesimo profilo professionale, per i quali il limite è pari all'età prevista dalla normativa vigente per il collocamento a riposo d'ufficio.
- Il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione. I cittadini della Comunità Europea in possesso di titoli di studio esteri possono chiedere l'ammissione con riserva in attesa dell'equivalenza del titolo di studio, la quale dovrà essere comunque posseduta al momento dell'eventuale assunzione a tempo determinato. La richiesta di equivalenza deve essere rivolta al Dipartimento Funzione Pubblica – Ufficio UORCC.PA, Corso Vittorio Emanuele II, 116, 00186 Roma e al Ministero competente: MIUR, P.le Kennedy, 20, 00144 Roma (per le lauree) o Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, Direzione Generale per gli Ordinamenti Scolastici – Ufficio VI – V.Le Trastevere 76/a – 00153 Roma (per i titoli di scuola superiore).  
Informazioni sono disponibili all'indirizzo <http://www.funzionepubblica.gov.it/> > Funzione pubblica > Documentazione > Modulistica per il riconoscimento dei titoli di studio.
- L'eventuale possesso del titolo di abilitazione all'insegnamento nelle scuole dell'infanzia;
- I titoli che danno diritto di preferenza a parità di punteggio.
- Le eventuali condanne penali riportate con la specificazione del titolo del reato e della entità della pena principale e di quelle accessorie.
- Di essere/di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali.
- Di non essere stati dispensati dal servizio presso una pubblica amministrazione ovvero licenziati da una pubblica amministrazione per non superamento del periodo di prova per il medesimo profilo messo a selezione ovvero licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per motivi disciplinari o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti.
- L'idoneità fisica all'impiego ovvero essere esenti da difetti o imperfezioni che possano influire sul rendimento in servizio in relazione alle mansioni di cui trattasi.
- L'eventuale disponibilità a prestare servizio esclusivamente a part-time;
- La dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 196/03, per l'espletamento della procedura di selezione e per l'eventuale assunzione a tempo determinato;

- Di aver preso visione dei contenuti del presente bando e di accettare incondizionatamente tutte le norme in esso previste.

Non possono accedere all'impiego coloro che non godano dei diritti civili e politici e coloro che siano stati dispensati dall'impiego ovvero siano stati licenziati per non superamento del periodo di prova per il medesimo profilo messo a selezione da una pubblica Amministrazione. Non possono, inoltre, accedere all'impiego coloro che siano stati licenziati da una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare ovvero, previa valutazione, a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti.

L'Amministrazione Comunale si riserva, inoltre, di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile alla luce del titolo del reato, dell'attualità o meno del comportamento negativo e delle mansioni relative al posto di cui trattasi nonché di coloro nei cui confronti siano stati adottati dei provvedimenti di sospensione e/o cancellazione da altra precedente graduatoria.

La domanda, a pena d'esclusione, deve essere sottoscritta dal candidato.

Alla domanda dovrà essere allegata la copia fotostatica di un documento di identità.

L'Amministrazione potrà disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

### **DIPLOMA DI SPECIALIZZAZIONE NELLA DIDATTICA DIFFERENZIATA MONTESSORI E TITOLO DI SPECIALIZZAZIONE PER IL SOSTEGNO**

I candidati in possesso del titolo di specializzazione nella didattica differenziata Montessori e/o del titolo di specializzazione per il sostegno dovranno segnalarlo nella domanda.

Tali titoli costituiranno titolo di precedenza nell'attribuzione degli incarichi, rispettivamente, laddove previsto dalle vigenti convenzioni sottoscritte tra il Comune di Bologna e l'Opera Nazionale Montessori e sui posti di sostegno.

### **PREFERENZE**

Le categorie di cittadini che hanno preferenza a parità di punteggio nella graduatoria finale, sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valore militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi del lavoro;
- 5) gli orfani di guerra, per fatto di guerra, del terrorismo e dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 6) i feriti in combattimento;
- 7) gli insigniti di attestazione speciale di merito di guerra;
- 8) i figli dei mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 9) i figli dei mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 10) i figli dei mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 11) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra, per fatto di guerra e dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 12) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 13) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 14) gli invalidi e i mutilati civili;
- 15) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

In caso di persistente parità la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dalla minore età.

### **MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE:**

La prova concorsuale consisterà in una prova orale che verterà sulle materie d'esame e potrà prevedere anche la soluzione di casi concreti.

L'idoneità alla prova orale si otterrà con una votazione di almeno 21/30.

La prova orale sarà preceduta da una prova di preselezione.

L'Amministrazione procederà all'ammissione con riserva di tutti i candidati che avranno presentato domanda di partecipazione entro i termini di pubblicazione del presente bando.

Ai sensi dell'art.79 del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi, si procederà ad effettuare una prova di preselezione che sarà espletata sulla base di test a risposta multipla i quali verteranno sulle materie d'esame. Tutti i candidati che avranno presentato domanda di partecipazione entro i termini di pubblicazione del presente bando sono invitati alla prova di preselezione che si terrà il giorno 30 aprile 2013 alle ore 14.30 presso l'Istituto Tecnico Aldini Valeriani Sirani – via Bassanelli 9-11 – Bologna.

Saranno ammessi alla prova orale i primi n.100 candidati risultanti dalla prova di preselezione. Tutti i candidati che dovessero classificarsi a parità di merito in 100/a posizione nella graduatoria risultante dalla preselezione saranno ammessi alla prova orale.

Il punteggio riportato nella prova preselettiva non concorre alla formazione della graduatoria del concorso.

Sui primi 100 candidati risultanti dalla preselezione si procederà alla verifica dei requisiti di ammissione e alle eventuali esclusioni/ammissioni con riserva che saranno comunicate con lettera raccomandata o e-mail all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione.

In sede di preselezione sarà resa nota la data di pubblicazione dei risultati della preselezione stessa e dei calendari delle prove orali.

Nel caso in cui il numero delle domande presentate sia inferiore o uguale a 100 non si procederà all'espletamento della prova di preselezione. In tal caso il giorno 26 aprile 2013 saranno pubblicate nel sito del Comune di Bologna ([www.comune.bologna.it](http://www.comune.bologna.it)):

- comunicazione di non svolgimento della preselezione;
- data di inizio delle prove orali;
- data di pubblicazione dei relativi calendari.

I candidati ammessi alla prova orale saranno tenuti a consultare il sito del Comune di Bologna per conoscere la data e la sede della prova orale; non saranno inviate convocazioni personali.

Le prove d'esame verranno espletate nel rispetto dell'art.20 della Legge 5.2.1992, n.104 - Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate.

#### **MATERIE D'ESAME**

- Nozioni generali sull'organizzazione comunale;
- Elementi di psicologia dell'età evolutiva: lo sviluppo cognitivo, lo sviluppo affettivo, processi di autonomia e socializzazione.
- L'inserimento nella Scuola dell'Infanzia.
- L'osservazione e la documentazione: metodologie, tecniche e significati.
- La progettazione educativa e didattica nella Scuola dell'Infanzia.
- Le attività ricorrenti di vita quotidiana (accoglienza e commiato, pranzo, sonno, igiene personale): significati e modalità di gestione.
- Il gioco nella scuola dell'infanzia: forme, significati e aspetti evolutivi.
- L'integrazione dei bambini in situazione di handicap.
- Accoglienza e valorizzazione delle differenze.
- Le relazioni scuola infanzia e famiglie.
- La continuità educativa verticale e orizzontale.
- Le relazioni all'interno del gruppo di lavoro.
- Regolamento della scuola pubblica comunale dell'infanzia del Comune di Bologna.
- Convenzione internazionale sui diritti dell'infanzia approvata dall'Assemblea Generale delle Nazioni Unite il 20 novembre 1989, ratificata con legge del 27 maggio 1991 n. 176.

Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste all'Unità Programmazione, Acquisizione e Assegnazione Risorse Umane: tel. 051/2194904-05.

#### **PRECEDENZE**

E' riconosciuta, ai sensi dell'art.55 comma 6 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e servizi, la precedenza nella graduatoria finale ai candidati in possesso del titolo di abilitazione all'insegnamento nelle scuole dell'infanzia.

Per titolo di abilitazione si intende: il titolo di Laurea in Scienze della Formazione Primaria indirizzo scuola dell'infanzia, il titolo conseguito con la frequenza dei corsi abilitanti oppure con il superamento dei concorsi per titoli ed esami

specificatamente indetti dallo Stato ai quali è stato espressamente riconosciuto valore abilitante (art. 399 e seguenti del D.Lgs. 297/94).

### **FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

Al termine dei propri lavori la Commissione Giudicatrice rimetterà gli atti all'Amministrazione per l'approvazione.

I candidati risultati idonei alla prova orale saranno inseriti in coda alla graduatoria già approvata con determinazione dirigenziale P.G.N.144474/10 e all'integrazione della medesima graduatoria P.G.n.280302/11, secondo il punteggio riportato nella prova orale.

La graduatoria di integrazione sarà approvata dal Capo Area Personale e Organizzazione con determinazione dirigenziale e sarà affissa per la pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune. Dalla data di detta pubblicazione decorre il termine per le eventuali impugnative.

### **CRITERI DI UTILIZZO E GESTIONE DELLA GRADUATORIA**

La graduatoria sarà utilizzata esclusivamente per assunzioni a tempo determinato nei casi previsti dalle disposizioni normative e contrattuali vigenti.

**I criteri di utilizzo e di gestione delle graduatorie sono pubblicati nel sito [www.comune.bologna.it](http://www.comune.bologna.it): i candidati sono tenuti a prenderne visione.** Negli stessi sono indicati i casi in cui si procederà al depennamento del candidato dalla graduatoria: in particolare si procederà al depennamento dalla graduatoria nei casi di riscontrata grave inadeguatezza allo svolgimento delle mansioni richieste per il profilo di 'Maestro Scuola Infanzia', provata incapacità professionale o persistente insufficiente rendimento verificati a seguito delle idonee procedure di valutazione a tal fine istituite e applicate nel Comune di Bologna ovvero di procedimenti disciplinari.

Per quanto non espressamente previsto dal bando si rinvia al Regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e Servizi vigente.

### **ACCESSO AGLI ATTI DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE**

L'accesso agli atti è differito al termine del procedimento salvo che il differimento non costituisca pregiudizio per la tutela di posizioni giuridicamente rilevanti.

### **INFORMATIVA AI SENSI DELL' ART.13 DEL D.LGS.30.6.03, N.196.**

I dati che il candidato è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura di formulazione della graduatoria di cui trattasi.

I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla procedura cui si riferiscono.

Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande verrà raccolto, elaborato e archiviato, tramite supporti informatici, comunicato a tutto il personale dipendente di questa Amministrazione coinvolto nel procedimento e ai membri della Commissione Giudicatrice.

Il titolare dei dati è il Comune di Bologna. Il responsabile dei dati è la Dott.ssa Mariagrazia Bonzagni, Capo Area Personale e Organizzazione

### **COMUNICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 7 E 8 DELLA L.241/90.**

Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi dell'art.7 della L.241/90, si intende anticipata e sostituita dal presente bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Si comunica che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Mariagrazia Bonzagni e che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dal bando. Il termine di conclusione del procedimento è fissato ai sensi dell'art.66 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e servizi entro sei mesi dalla data di inizio dei colloqui.

Bologna, 5 aprile 2013

IL CAPO AREA  
PERSONALE E ORGANIZZAZIONE  
(Dott.ssa Mariagrazia Bonzagni)

BANDO IN PUBBLICAZIONE DAL GIORNO 5.04.2013 CON **SCADENZA** IL GIORNO **20.04.2013**