



Comune di Bologna



BOLOGNA
UNESCO
CITY OF MUSIC

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PROGETTI DI EXPORT MUSICALE 2019-2020

1. Premessa

Bologna è stata dichiarata dall'UNESCO "Città Creativa della Musica", prestigioso riconoscimento fondato sulla ricca tradizione musicale della città, sulla presenza di importanti istituzioni musicali e sulla vitalità e la ricchezza della produzione e dell'offerta musicale.

Il programma di valorizzazione del riconoscimento "Bologna Città della Musica UNESCO", inserito in un quadro più ampio di cooperazione in cui vengono sviluppati momenti di scambio e di promozione della città, ha tra i suoi obiettivi quello di promuovere la produzione musicale, favorendo la proiezione sovra-locale del settore.

Il riconoscimento UNESCO e la rete delle Città Creative costituiscono quindi un importante veicolo di promozione del territorio attraverso la valorizzazione dell'espressione musicale.

2. Oggetto dell'avviso

Nel quadro generale sopra delineato il Settore Industrie Creative e Turismo - Dipartimento Cultura e Promozione della Città del Comune di Bologna, attraverso il proprio Ufficio Musica, intende offrire un sostegno per agevolare la mobilità artistica internazionale in ambito musicale.

L'ammontare complessivo delle risorse da destinare al finanziamento dei progetti è pari ad euro 50.000,00.

I progetti dovranno essere realizzati nel periodo compreso tra il 1° gennaio 2019 e il 31 dicembre 2020.

3. Destinatari

Il presente avviso si rivolge a soggetti operanti in ambito musicale con sede operativa nel territorio della Città Metropolitana di Bologna.

Sono ammessi a partecipare:

- associazioni, fondazioni, altre istituzioni sociali private;
- imprese, liberi professionisti;
- scuole, istituti di formazione pubblici.

Non sono ammessi a partecipare all'avviso persone fisiche e soggetti che si trovino in una delle cause di esclusione previste dalla normativa vigente per la stipulazione di contratti pubblici o che presentino una situazione di morosità nei confronti della Amministrazione comunale.

4. Forme di sostegno

I soggetti sopra indicati possono richiedere un contributo finalizzato a parziale copertura delle spese per la partecipazione a festival, tournée e manifestazioni artistiche al di fuori del territorio italiano.

Ogni proponente può presentare sino ad un massimo di 3 progetti distinti, presentati attraverso domande singole, che saranno valutati distintamente.

L'ammontare complessivo delle risorse, pari ad euro 50.000,00, è così ripartito:

- euro 26.000 per associazioni, fondazioni, altre istituzioni sociali private;

- euro 12.000 per imprese, liberi professionisti;
- euro 12.000 per scuole, istituti di formazione pubblici.

I progetti saranno finanziati nei limiti delle risorse disponibili all'interno di ciascuna categoria di appartenenza. In caso di ulteriore disponibilità di fondi, saranno finanziati altri progetti valutati idonei in ordine di graduatoria.

L'ammontare di ciascun contributo non potrà superare i 3.000,00 euro, e non potrà comunque coprire più del 80% dei costi totali del progetto.

Il Comune di Bologna sosterrà i progetti selezionati anche attraverso i propri canali di comunicazione e la concessione del logo *Bologna UNESCO City of Music*. A loro volta, gli artisti selezionati si impegnano ad includere il logo *Bologna UNESCO City of Music* in tutto il materiale di comunicazione inerente il progetto finanziato con il presente avviso, e a menzionare *Bologna UNESCO City of Music* in tutti i contenuti promozionali, incluse le pagine dei social network dedicate.

5. Contenuto dei progetti – presentazione delle domande

I progetti devono illustrare esaurientemente l'iniziativa di export musicale, il periodo di svolgimento delle attività nel rispetto dei limiti temporali previsti dal precedente articolo 2, i soggetti coinvolti, le previsioni complessive di spesa e di entrata.

E' necessario fornire una documentazione che dimostri la volontà dell'ente estero di ospitare l'iniziativa (lettera d'invito, scambio di email attestante l'accordo, etc.), oppure, in caso di evento già realizzato, la documentazione attestante lo svolgimento dell'iniziativa (ad esempio rassegna stampa, foto, etc).

Le domande di ammissione a contributo devono pervenire al Comune di Bologna **entro le ore 13.00 del 17 settembre 2019**, compilando in tutte le sue parti il modulo online al seguente indirizzo:

https://servizi.comune.bologna.it/bologna/ExportMusicale2019_20

Il servizio è accessibile solo con credenziali FedERa ad affidabilità alta o con SPID (maggiori informazioni sulla registrazione alla pagina <https://servizi.comune.bologna.it/registratori>).

Il form deve essere compilato dal rappresentante legale tramite le sue credenziali.

Allegato al presente avviso, è disponibile il fac-simile per poter prendere visione della struttura del form online e dei campi richiesti.

6. Criteri e modalità di valutazione

Le proposte pervenute saranno valutate nell'ambito di un'istruttoria tecnica sulla base dei criteri sotto indicati:

- 1 - qualità del progetto in relazione a creatività, professionalità, innovatività, interesse sociale e alla strategia di internazionalizzazione degli artisti coinvolti (max 30 punti);
- 2 - fattibilità tecnica ed economica (max 10 punti);
- 3 - accuratezza, qualità e chiarezza della presentazione del progetto (max 10 punti);
- 4 - curriculum del soggetto proponente e artisti coinvolti (max 15 punti);
- 5 - rilevanza del progetto in relazione ai rapporti internazionali intrattenuti dalla città di Bologna, con particolare riguardo alle Città Creative della Musica UNESCO, in coerenza con gli obiettivi di promozione della città (max 20 punti);
- 6 - apporto e/o prestigio della sede ospitante e presenza di altri soggetti coinvolti in qualità di partner (max 15 punti).

In fase di valutazione dei progetti, sarà possibile richiedere chiarimenti ed approfondimenti ai partecipanti.

L'idoneità è fissata in 60/100 punti. In caso di parità di punteggio si darà priorità ai progetti in cui sono coinvolti musicisti più giovani.

I progetti valutati positivamente saranno inseriti in una graduatoria di merito.

7. Rendicontazione e impegni diversi

Ai fini della erogazione del contributo i soggetti beneficiari dovranno presentare all'Amministrazione comunale (Settore Industrie Creative e Turismo - Dipartimento Cultura e promozione della città) il rendiconto delle spese sostenute.

Il rendiconto dovrà essere corredato dalla relazione artistica sull'attività svolta e dalla documentazione di spesa valida ai fini contabili e fiscali, come precisato nelle note informative allegate al presente avviso.

Non verranno ritenute ammissibili spese che non siano direttamente attinenti all'ideazione e realizzazione del progetto.

Se la spesa rendicontata, al netto delle eventuali entrate, risulta inferiore al contributo deliberato, o se la spesa non è

dimostrata attraverso la produzione di adeguata documentazione, il contributo sarà proporzionalmente ridotto o revocato.

La rendicontazione dovrà tassativamente essere presentata nei termini indicati di seguito:

- per i progetti realizzati nel corso del 2019: dal 1 gennaio 2020 al 28 febbraio 2020;
- per i progetti realizzati nel corso del 2020: entro il 28 febbraio 2021.

In caso di mancato rispetto del termine, l'amministrazione potrà procedere alla revoca del contributo.

7. Informazioni e contatti

Per ogni informazione, chiarimento o richiesta di appuntamento inerente il presente avviso, è possibile scrivere a cityofmusic@comune.bologna.it

Sul sito del Comune di Bologna – all'indirizzo www.comune.bologna.it/concorsigare/bandi – saranno pubblicate tutte le informazioni, i chiarimenti relativi al presente avviso e l'esito della procedura di selezione.

Copia del presente avviso è disponibile su:

- a) Albo Pretorio online del Comune di Bologna;
- b) www.comune.bologna.it/cultura - sezione Avvisi e bandi;
- c) cittadellamusica.comune.bologna.it – sezione bandi e opportunità;
- d) presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico.

8. Informativa per il trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Bologna, in qualità di "Titolare" del trattamento, comunica le seguenti informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali forniti per la partecipazione alla procedura in oggetto.

Titolare del Trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Bologna, con sede in piazza Maggiore 6 - 40121 Bologna

Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Bologna ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida S.p.A. (dpo-team@lepida.it).

Responsabili del trattamento

Il Comune di Bologna può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui abbia la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte del Comune istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento"; tali soggetti vengono sottoposti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

Soggetti autorizzati al trattamento

I dati personali forniti sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali forniti.

Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali forniti viene effettuato dal Comune di Bologna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del consenso dell'interessato.

I dati personali saranno trattati per verificare il possesso dei requisiti di legge per ricevere contributi dalla Pubblica Amministrazione.

Destinatari dei dati personali

I dati personali raccolti non sono oggetto di diffusione. Saranno comunicati agli uffici competenti per i controlli di legge.

Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I dati personali raccolti non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

Periodo di conservazione

I dati raccolti sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità

sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati forniti di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

Ai "soggetti interessati" è riconosciuta la facoltà di:

- accedere ai dati personali;
- ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- opporsi al trattamento;
- proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi di risposta, le richieste di cui al paragrafo precedente dovranno eventualmente essere trasmesse al Comune di Bologna, protocollogenerale@pec.comune.bologna.it.

Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di addivenire alla erogazione del contributo.

La partecipazione all'avviso implica l'accettazione di tutte le norme previste dal medesimo.

9. Altre informazioni

La comunicazione d'avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 241/90 s.m.i., si intende anticipata e sostituita dal presente avviso pubblico e dall'istanza presentata attraverso la domanda di partecipazione.

Il responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90 s.m.i. è l'Ing. Osvaldo Panaro, Direttore del Settore Industrie Creative e Turismo.

f.to Il Direttore del Settore Industrie Creative e Turismo
Ing. Osvaldo Panaro

(documento sottoscritto digitalmente)

Allegati:

- Fac-simile del form Export 2019-2020
- Note informative per la rendicontazione dei contributi