

## **AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONCESSIONE DI SUOLO PUBBLICO DESTINATO ALLE ATTRAZIONI DELLO SPETTACOLO VIAGGIANTE**

Il Comune di Bologna intende affidare alcune aree verdi, insistenti nel territorio comunale, a soggetti titolari di piccole/medie attrazioni dello spettacolo viaggiante - così come definite dal Decreto del Ministero per i beni e le attività culturali del 14.06.2012 - idonee ad essere utilizzate da un pubblico di bambini.

### **1. OGGETTO DELLA CONCESSIONE**

L'area oggetto di selezione è quella dei **Giardini Margherita**, per la quale sono identificate **n. 3 postazioni** in cui è previsto il posizionamento di attrazioni di spettacolo viaggiante.

Nella domanda di partecipazione, pertanto, occorre precisare se si intende concorrere per:

- a. **Postazione n. 1,**
- b. **Postazione n. 2,**
- c. **Postazione n. 3,**

così come indicate nella planimetria allegata.

Si precisa che per l'area oggetto del presente avviso – la quale è sottoposta a tutela, ai sensi del D. Lgs. n. 42/2004 – la concessione di suolo pubblico è subordinata all'autorizzazione rilasciata dalla Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per la Città metropolitana di Bologna e le Province di Modena, Ferrara e Reggio Emilia.

Nelle aree in cui è previsto il posizionamento di più attrazioni non sono ammessi i duplicati del medesimo modello, nel senso di attrazioni aventi medesima denominazione e medesime funzioni. Non sono considerati "duplicati" i gonfiabili, ove ammessi, purché abbiano forma diversa.

**Ogni attrazione sarà oggetto di separato affidamento.**

### **2. DURATA DELLA CONCESSIONE**

La concessione ha una validità di **anni 5 (cinque)**, a partire dal momento del rilascio.

La concessione sarà vincolata all'osservanza delle norme regolamentari vigenti in materia e il mancato rispetto potrà comportarne la revoca o la decadenza.

### **3. OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO**

Il concessionario dovrà:

- corrispondere, per l'occupazione dell'area oggetto di concessione, il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (C.O.S.A.P.) - secondo quanto previsto dal relativo Regolamento e con le modalità previste dalle deliberazioni adottate;
- provvedere al pagamento delle imposte, tasse e tariffe previste;
- produrre all'amministrazione comunale, annualmente e per la durata della concessione:
  - . copia del collaudo attestante il corretto funzionamento dell'attrazione;
  - . copia della polizza assicurativa "rischi diversi" relativa all'attrazione;
- assumersi in via esclusiva gli oneri relativi alla manutenzione della struttura mobile e dell'area affidata in concessione;
- gestire direttamente l'attrazione, essendo vietata ogni forma di sub-concessione e garantire il periodo e l'orario di apertura della stessa;
- rispettare tutte le condizioni indicate nel "Regolamento del Verde pubblico e privato";

- stipulare una polizza assicurativa per responsabilità civile, da produrre all'amministrazione **in copia** prima del rilascio dell'atto concessorio;
- stipulare, con un istituto bancario o assicurativo autorizzato, una polizza fideiussoria - da produrre all'amministrazione **in copia** prima del rilascio dell'atto concessorio - del valore di € 5.000,00 valevole a prima richiesta, irrevocabile e senza preventiva escussione del debitore principale, da mantenere in vigore per tutta la durata della concessione, e comunque fino allo svincolo da parte del Comune, a garanzia del puntuale rispetto di tutti gli obblighi previsti e in particolare del pagamento dei canoni, delle tariffe dovute e degli eventuali danni alle aree e ai beni di proprietà comunale.

Alla fine dell'occupazione l'area dovrà essere riconsegnata nelle medesime condizioni nelle quali è stata originariamente affidata e, qualora dall'occupazione del suolo pubblico derivino danni anche alle eventuali strutture insistenti nella zona interessata, il concessionario è tenuto al ripristino a proprie spese.

#### **4. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

Possono presentare domanda di partecipazione al presente avviso i soggetti in possesso della licenza per l'esercizio dell'attività di Spettacolo Viaggiante - rilasciata dal Comune di residenza o dove l'impresa/società ha sede legale - regolarmente iscritti al Registro delle Imprese, in qualità di esercenti dello spettacolo viaggiante.

#### **5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

I soggetti interessati all'assegnazione delle aree verdi sono invitati ad inoltrare la domanda - **una per ogni postazione** - a questa Amministrazione Comunale compilando il modulo allegato al presente avviso, da inviare **esclusivamente** a mezzo PEC al seguente indirizzo:

**[suap@pec.comune.bologna.it](mailto:suap@pec.comune.bologna.it)**

Le domande dovranno pervenire - **a pena di esclusione** - entro e non oltre le **ore 13.00 del 03/04/2020**.

L'Amministrazione Comunale non sarà considerata responsabile per gli eventuali inconvenienti di ricezione dovuti a cause estranee all'Ente.

Nella domanda gli interessati dovranno dichiarare:

- a. di essere in possesso dei requisiti soggettivi di onorabilità previsti dalla normativa vigente per l'esercizio dell'attività;
- b. la postazione richiesta per il posizionamento dell'attrazione;
- c. il tipo di attrazione o di attrazioni che si intende installare, secondo la denominazione risultante dalla licenza comunale;
- d. le esatte misure di ingombro dell'attrazione e relative pertinenze (altezza dell'attrazione, vano cassa, pedane, cancelli, ecc.);
- e. l'indicazione delle modalità di manomissione del suolo comunale, ove essa si renda necessaria per l'installazione delle attrazioni;
- f. la potenza assorbita in kw dalle attrazioni;
- g. gli estremi dell'iscrizione al registro delle imprese;
- h. le generalità complete del conduttore, se diverso dal titolare dell'autorizzazione;
- i. la dichiarazione che l'attrazione non ha subito modifiche rispetto alla documentazione tecnica allegata alla domanda.

### **Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:**

- a. relazione tecnica, comprensiva di planimetria quotata, indicante ipotesi di posizionamento dell'attrazione e documentazione fotografica aggiornata dell'attrazione che si intende installare;
- b. copia del collaudo annuale, in corso di validità, rilasciato da tecnico abilitato ai sensi dell'articolo 7 del Decreto Ministeriale 18.05.2007;
- c. copia della polizza assicurativa "rischi diversi" relativa all'attrazione;
- d. copia del codice identificativo di registrazione dell'attrazione, rilasciato ai sensi del Decreto Ministeriale 18.05.2007;
- e. copia della licenza per l'esercizio dell'attività di Spettacolo Viaggiante, rilasciata dal Comune di residenza o di sede legale;
- f. copia del documento di identità in corso di validità;
- g. copia del permesso di soggiorno per i cittadini extracomunitari.

### **6. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

La concessione dell'area verrà rilasciata sulla base degli elementi di valutazione di seguito elencati:

1. anzianità di mestiere, attestata dalla licenza di esercizio rilasciata dal Comune di residenza o sede legale - **Punti 1 per ogni anno;**
2. anzianità di appartenenza alla categoria, attestata dall'iscrizione al Registro delle Imprese (da conteggiare fino al 31 dicembre dell'anno precedente) - **Punti 1 per ogni anno;**
3. disponibilità ad effettuare orari prolungati, compatibilmente con gli orari di fruizione del parco, anche in relazione alle varie tipologie di frequentatori - **Massimo 3 punti.**

L'aggiudicazione dell'area sarà a favore del soggetto che avrà conseguito il punteggio più alto.

In caso di parità di punteggio, si seguono i seguenti criteri:

1. maggiore anzianità di mestiere;
2. maggiore anzianità di appartenenza alla categoria;
3. cronologia nella presentazione della domanda.

Si rende noto che l'aggiudicazione dell'area dei *Giardini Margherita* è sottoposta a condizione sospensiva, dovuta all'ottenimento dell'autorizzazione da parte di Soprintendenza.

Pertanto, in caso di diniego da parte della Soprintendenza in relazione al luogo e alla tipologia di attrazione da posizionare, il Comune procederà allo scorrimento della graduatoria.

### **7. DISPOSIZIONI FINALI E FORO**

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Pierina Martinelli – Dirigente dell'U.I. Attività Produttive e Commercio.

Il presente bando sarà pubblicato all'Albo Pretorio, sul sito istituzionale del Comune di Bologna all'indirizzo <http://www.comune.bologna.it/concorsigare/bandi/135:8024/>, sul sito dello Sportello Imprese all'indirizzo <http://www.comune.bologna.it/impresa/>.

Per quanto non espressamente definito nel presente avviso si farà riferimento alla normativa statale in materia.

Per qualsiasi controversia è competente il Foro di Bologna.

### **8. INFORMAZIONI**

Le informazioni sul presente avviso e gli aggiornamenti relativi alla procedura saranno consultabili sul sito dello Sportello Imprese, all'indirizzo <http://www.comune.bologna.it/impresa/>.