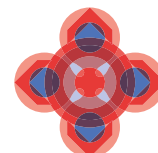




Comune di Bologna

Quartiere San Donato-San Vitale



Il Comune  
è Bologna

## AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI A SOSTEGNO DI ASSOCIAZIONI ISCRITTE AL REGISTRO DELLE LIBERE FORME ASSOCIATIVE PER PROGETTI DI ANIMAZIONE, EVENTI ED ATTIVITA' SOCIO CULTURALI DA SVOLGERSI NEL QUARTIERE SAN DONATO-SAN VITALE - 2021

### 1. FINALITA' DELL'AVVISO PUBBLICO

Il Quartiere San Donato-San Vitale, in esecuzione della determinazione dirigenziale DD/PRO/2021/3388, P.G. n.106405/2021, intende procedere alla selezione di **un solo progetto** per ognuna delle aree individuate, presentato da associazioni iscritte all'elenco delle Libere Forme associative, volti al perseguimento delle seguenti finalità in conformità alle linee di indirizzo approvate con deliberazione del Consiglio Comunale O.d.G. n. 233 del 17/12/2020, P.G. n. 458865/2020, e deliberazione del Consiglio di Quartiere O.d.G. n. 6/21 del 23.02.2021, P.G. n. 80070/2021:

- valorizzazione del territorio del Quartiere San Donato-San Vitale, in grado di produrre un reale coinvolgimento dei cittadini del Quartiere e non solo, ferma restando l'esigenza della qualità culturale che i progetti devono necessariamente avere, in un'ottica di promozione di centralità urbane ed aggregative tenendo presente altresì l'esigenza di prevenzione e sensibilizzazione in materia di sicurezza, qualità urbana e legalità rivolta alla cittadinanza.

### 2. DESTINATARI

Il presente avviso pubblico è rivolto ad associazioni iscritte nell'elenco delle Libere Forme associative. Possono presentare domanda di partecipazione sia singole associazioni che associazioni riunite, ai sensi dell'art. 10, comma 7 del "Regolamento sui rapporti con le Libere Forme associative", che possono collaborare con comitati, social street e altri soggetti singoli o aggregati e altri soggetti del terzo settore. Nel caso di progetti/attività promossi da più associazioni e/o soggetti riuniti, deve essere conferito mandato con rappresentanza ad una associazione, individuata come capogruppo e necessariamente iscritta nell'elenco delle Libere Forme associative.

### 3. AMBITI DI INTERVENTO

Gli ambiti prioritari verso cui si indirizza il sostegno di cui al presente avviso pubblico sono la promozione di progetti di animazione, eventi ed attività socio-culturali di qualità da svolgersi nei giardini e luoghi pubblici e di aggregazione dei cittadini con particolare riferimento alle seguenti aree:

- area di Piazza Spadolini-Giardino Bentivogli-Giardino Vittime di Marcinelle;
- Giardino Gino Cervi;
- Cirenaica;
- Giardino Davide Penazzi;
- Giardino Madri Costituenti;
- Giardino Pioppeto Mattei;
- zona del Centro Commerciale Pilastro;

I progetti/attività vanno intesi quali strumento di crescita sociale e culturale, integrazione, riscoperta e valorizzazione del territorio del Quartiere San Donato-San Vitale, in grado di produrre un reale coinvolgimento dei cittadini di tutte le età presenti nel Quartiere.

I progetti potranno prevedere sia l'intervento diretto dei cittadini nella cura e valorizzazione della qualità degli spazi urbani sia consistere in attività/iniziativa volte a favorire l'aggregazione e la partecipazione, grazie anche alla capacità di tessere reti sociali costituite dall'associazionismo locale e non solo.

I progetti dovranno altresì tener conto delle esigenze sociali sopravvenute e dei vincoli organizzativi derivanti dall'emergenza sanitaria connessa alla pandemia da Covid 19.

#### **4. RISORSE ECONOMICHE DESTINATE A SOSTENERE I PROGETTI/ATTIVITÀ SELEZIONATI**

Il sostegno ai progetti/attività selezionati consisterà nell'erogazione di contributi, a parziale copertura dei costi sostenuti, **fino ad un massimo dell'80% delle spese effettivamente sostenute** per la realizzazione del progetto/attività nei limiti degli stanziamenti previsti secondo le modalità previste dallo Statuto Comunale, dal "Regolamento sui rapporti con le Libere Forme associative", dall'O.d.G. n.6/21 del 23.02.2021, P.G. n. 80070/2021, del Consiglio del Quartiere San Donato-San Vitale e da quanto previsto nel presente avviso.

Le risorse disponibili per i progetti sopra descritti per l'anno 2021 ammontano complessivamente ad **Euro 22.000,00.=**.

#### **5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE DI CONTRIBUTO**

Le domande relative al presente Avviso dovranno pervenire, a pena di esclusione,

**entro le ore 24 del 06 Aprile 2021**

**esclusivamente via e-mail al seguente indirizzo:** [contabilitavitaledonato@comune.bologna.it](mailto:contabilitavitaledonato@comune.bologna.it)

**Si raccomanda di verificarne l'effettiva ricezione che sarà comprovata da specifica comunicazione dell'Ufficio Contabilità. In assenza di tale riscontro si invita a contattare, tassativamente entro i termini sopra indicati, i seguenti numeri telefonici: 051-2196816-20-24.**

**Il Quartiere San Donato-San Vitale non si assume alcuna responsabilità in ordine alla mancata ricezione della richiesta in assenza delle suddette verifiche da parte del proponente.**

L'oggetto della mail dovrà contenere oltre all'indicazione del mittente la seguente dicitura:

#### **QUARTIERE SAN DONATO-SAN VITALE**

**PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI A SOSTEGNO DI ASSOCIAZIONI ISCRITTE AL REGISTRO DELLE LIBERE FORME ASSOCIATIVE PER PROGETTI DI ANIMAZIONE, EVENTI ED ATTIVITA' SOCIO CULTURALI DA SVOLGERSI NEL QUARTIERE SAN DONATO-SAN VITALE - 2021**

La richiesta di contributi economici implica l'accettazione di tutte le condizioni previste dal presente Avviso.

La mail dovrà contenere la seguente documentazione:

- domanda di partecipazione redatta sull'apposito modulo (Allegato A), sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto richiedente accompagnata da fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del firmatario. Il modulo va compilato in ogni parte, utilizzando un programma di videoscrittura; in caso di mancata presentazione dell'Allegato A regolarmente firmato la richiesta sarà esclusa dalla valutazione;
- Allegato B "Modulo progetto" sottoscritto dal soggetto richiedente (legale rappresentante); in caso di mancata presentazione dell'allegato B regolarmente firmato la richiesta sarà esclusa dalla valutazione;
- brevi curricula delle figure professionali coinvolte;
- il presente avviso pubblico **datato, timbrato, sottoscritto e firmato in ogni pagina** per integrale accettazione da parte del legale rappresentante del richiedente.

La richiesta di cui all'allegato A deve essere in bollo da euro 16,00, se dovuto (1).

(1) Nella mancata operatività del Registro del terzo settore, relativamente all'esenzione dall'imposta di bollo prevista dall'art. 82 comma 5 D.Lgs. n. 117/2017 per gli enti del terzo settore, trova applicazione il regime transitorio previsto dall'art. 104 del D.Lgs. n. 117/2017 stesso a favore delle Organizzazioni non lucrative di utilità sociale di cui all'articolo 10 del D.Lgs. 4 dicembre 1997, n. 460 iscritte negli appositi registri, delle Organizzazioni di volontariato iscritte nei registri di cui alla legge 11 agosto 1991, n. 266 e delle Associazioni di

promozione sociale iscritte nei registri nazionali, regionali e delle provincie autonome di Trento e Bolzano previsti dall'articolo 7 della legge 7 dicembre 2000, n. 383.

Sono vigenti inoltre le esenzioni previste dal D.P.R. n. 642/1972 ed in particolare per quanto qui rileva sono esenti dall'imposta di bollo:

- gli atti ed i documenti posti in essere dalle amministrazioni dello stato, regioni, provincie, comuni e loro consorzi ed associazioni nonché le comunità montane sempre che vengano tra loro scambiate (D.P.R. n. 642/1972);
- gli atti, documenti, istanze, contratti, [...] poste in essere o richiesti da organizzazioni non lucrative di utilità sociale (ONLUS) iscritte nell'apposito registro dell'Agenzia delle Entrate e, in quanto onlus di diritto, da associazioni di volontariato iscritte nel registro regionale del volontariato nonché da cooperative sociali che rispettino la normativa della L. n. 381/91 (ai sensi dell'art. 27 bis della tabella allegato B del D.P.R. n. 642/1972 e degli artt. 6 e 8 della L. 11.08.1991 n. 266);
- gli atti, documenti, istanze, contratti, [...] poste in essere o richiesti da Federazioni sportive, Enti di promozione sportiva, Associazioni e società sportive dilettantistiche senza fine di lucro riconosciute dal CONI (ai sensi dell'art. 27 bis della tabella allegato B del D.P.R. n. 642/1972, modificato dall'art. 90 comma 6 della L. 27.12.2002 n. 289, dall'art. 1 comma 646 della L. n. 145/2018).

## **6. CRITERI DI VALUTAZIONE DEI PROGETTI/ATTIVITA'**

I progetti/attività, da realizzarsi nel periodo da maggio a settembre 2020, saranno valutati ai fini dell'ammissione e della quantificazione dei contributi, previa verifica dei requisiti richiesti, dalla Commissione tecnica, appositamente nominata e presieduta dalla Direttrice del Quartiere San Donato-San Vitale, come previsto dall'art. 11 del vigente "Regolamento sui rapporti con le Libere Forme Associative".

I progetti/attività verranno valutati e selezionati secondo i seguenti criteri:

Qualità culturale del progetto con obiettivo di promozione di centralità urbane e aggregative	Fino a 20 punti
Originalità e innovatività del progetto	Fino a 15 punti
Periodo e durata di realizzazione del progetto con particolare riferimento al mese di agosto e al numero di giornate	Fino a 15 punti
Livello di coinvolgimento dei cittadini e modalità di comunicazione/diffusione del progetto	Fino a 15 punti
Rispetto degli obiettivi di sicurezza, qualità urbana e legalità	Fino a 15 punti
Progetti/attività presentati da associazioni e/o soggetti riuniti e/o che prevedono il coinvolgimento di altri soggetti associativi per la creazione e lo sviluppo di reti	Fino a 10 punti
Gratuità e/o condizioni agevolate per i partecipanti	Fino a 10 punti

**Il punteggio massimo attribuibile è pari a 100 punti.**

**I progetti dovranno ottenere un punteggio minimo di idoneità pari a 60 punti per la valutazione della qualità del progetto stesso e la formazione della graduatoria.**

Il Quartiere si riserva di non procedere alla valutazione delle richieste presentate da soggetti che hanno reso nell'allegato A le seguenti dichiarazioni:

a) di avere commesso reati contro la Pubblica Amministrazione e/o con finalità di terrorismo e/o connessi a

infiltrazioni di tipo mafioso;

- b) di aver avuto sostegno economico da Dipartimenti/Aree/Settori del Comune di Bologna per le medesime attività per le quali viene richiesto un contributo economico.

## **7. MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE DEI CONTRIBUTI**

Al termine della valutazione dei progetti/attività presentati sarà predisposta una graduatoria e sarà selezionato **il progetto con il punteggio più alto** per ognuna delle aree individuate.

**Saranno ESCLUSE dalla concessione del contributo le proposte che la Commissione tecnica valuterà non conformi agli ambiti di intervento individuati ai punti 1 e 3 del presente avviso pubblico.**

L'entità dei contributi, che potrà essere anche inferiore a quanto richiesto, nella misura massima dell'80% **delle spese effettivamente sostenute**, sarà stabilita sulla base dei seguenti criteri:

- risorse disponibili;
- punteggio più alto attribuito.

Sono previste ulteriori forme di sostegno dal Quartiere stesso, in coerenza con il progetto/attività proposta, compatibilmente con le effettive disponibilità dell'Amministrazione:

- concessione del Patrocinio del Quartiere, con l'utilizzo del simbolo del Quartiere stesso;
- eventuale utilizzo di strutture assegnate al Quartiere in relazione all'interesse pubblico del progetto presentato, nel rispetto delle previsioni del "Regolamento per l'utilizzo delle sale comunali e per la concessione del patrocinio da parte del Comune di Bologna";
- supporto promozionale (diffusione, segnalazione e pubblicizzazione delle iniziative).

**Nel caso di associazioni e/o soggetti riuniti il contributo sarà assegnato all'associazione indicata come capogruppo, nei confronti della quale il Quartiere San Donato-San Vitale avrà rapporti gestionali esclusivi.**

## **8. MODALITÀ E OBBLIGHI RELATIVI ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ**

**Sarà possibile l'attivazione di percorsi di concertazione e/o co-progettazione col Quartiere per la messa in opera del progetto proposto, anche con modifiche e integrazioni proposte dal Quartiere stesso.**

Le attività dovranno essere realizzate nel **rispetto dei protocolli previsti per il contrasto alla diffusione del Covid19** nonché della normativa vigente per manifestazioni in luoghi pubblici o aperti al pubblico, nonché di quella inerente specifiche attività (es. somministrazione di alimenti e bevande).

In tal senso, in base alla normativa vigente, i soggetti singoli e/o raggruppati dovranno dotarsi di tutte le autorizzazioni e licenze eventualmente necessarie allo svolgimento di particolari attività riconducibili alla realizzazione del progetto/attività, nonché sottoscrivere adeguate polizze assicurative per responsabilità civile verso terzi.

Il Comune di Bologna resta in ogni caso sollevato da ogni responsabilità per eventuali danni a persone o cose derivanti dallo svolgimento delle attività per la realizzazione delle quali è stato erogato il contributo. L'assegnazione del contributo implica l'obbligo per le associazioni di inserire nel materiale informativo relativo ai progetti/attività la comunicazione relativa al sostegno concesso dal Comune di Bologna.

**L'utilizzo del logo deve essere richiesto e autorizzato.**

## **9. VERIFICA DELLE ATTIVITÀ REALIZZATE ED EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO**

Il Quartiere San Donato-San Vitale si riserva di effettuare verifiche sull'ottimale realizzazione del progetto/attività.

Ai fini dell'erogazione del contributo, i soggetti singoli e/o raggruppati (in tal caso il capogruppo) dovranno necessariamente **concludere i progetti/attività entro il 30/09/2021** al termine dei quali, entro i 30 giorni successivi e comunque entro **il 31/10/2021**, sono tenuti a presentare:

- Allegato D, modulo di rendicontazione, compilato in ogni parte e sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto assegnatario di contributi;
- giustificativi di tutte le spese sostenute per la realizzazione del progetto **dalla data di chiusura del bando**;
- Allegato C, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.

Gli allegati e i documenti di rendicontazione economica/sociale devono essere sottoscritti dal legale rappresentante. La liquidazione del contributo assegnato è subordinata all'avvenuta realizzazione dell'iniziativa, conformemente al progetto presentato ed alla presentazione delle documentazioni di cui sopra.

Alla rendicontazione può essere allegato eventuale materiale fotografico/multimediale inerente la realizzazione del progetto.

L'Amministrazione si riserva, al fine di assicurare l'attuazione degli obblighi di trasparenza, di pubblicare sul sito Internet del Comune di Bologna: [www.comune.bologna.it](http://www.comune.bologna.it) e alla pagina del Quartiere San Donato-San Vitale <http://www.comune.bologna.it/quartieresandonato/> le informazioni e i documenti relativi ai progetti/attività che hanno usufruito di contributi.

Il diritto al sostegno economico decade ove si verifichi una delle seguenti condizioni:

- il soggetto non realizzi le attività/progetto per le quali il sostegno era stato accordato;
- il soggetto non presenti entro 30 giorni dalla data di fine delle attività/progetto, e comunque non oltre il termine del 31/10/2021, la rendicontazione delle attività svolte (Allegato D), i giustificativi di tutte le spese sostenute per la realizzazione del progetto **dalla data di chiusura del bando**, l'Allegato C;
- sia stato modificato in maniera rilevante il programma della proposta presentata descritta in sede di presentazione dell'avviso, fatto salva comunicazione tempestiva e anticipata di tale variazione, rispetto alla quale questa Amministrazione si riserva comunque di rivedere la valorizzazione e il conseguente contributo.

Lo Statuto e i Bilanci dell'associazione, evidenziando in caso di utili la loro destinazione, dovranno essere riportati nel sito dell'associazione, se esistente, ovvero nella sezione Comunità del sito istituzionale del Comune di Bologna. Inoltre, dovranno essere evidenziate le seguenti informazioni:

- a) l'ammontare del supporto fornito dal Comune in via diretta (contributo);
- b) le attività effettivamente svolte e i risultati conseguiti.

## 10. OBBLIGHI DI INFORMAZIONE E TRASPARENZA

Ai sensi dell'art. 1 comma 125 e seguenti della Legge 4 agosto 2017, n. 124 "Legge annuale per il mercato e la concorrenza", le associazioni, le fondazioni, nonché tutti i soggetti che hanno assunto la qualifica di Onlus dovranno pubblicare nei propri siti o portali digitali le informazioni relative a vantaggi economici di qualunque genere, superiori a 10.000 Euro nell'anno di riferimento, ricevuti da:

- pubbliche amministrazioni;
- società controllate di diritto o di fatto;
- società in partecipazione pubblica;
- soggetti di cui all'art. 2-bis, del D.Lgs. n. 33 del 2013.

Il Quartiere provvederà alla vigilanza degli obblighi previsti dalla L. 4/08/2017 art.1 cc. 125-129 come disciplinato dalla circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 11/01/2019 e sue successive modificazioni e integrazioni.

**L'obbligo di informazione va distinto dagli obblighi di rendicontazione del vantaggio ricevuto, cui gli stessi soggetti interessati sono tenuti nei confronti della Pubblica Amministrazione che ha attribuito l'ausilio finanziario o strumentale.**

## 11. INFORMAZIONI

Per quanto non previsto dal presente avviso pubblico, si fa rinvio al vigente "Regolamento sui rapporti con le Libere Forme Associative" approvato con deliberazione O.d.G. n. 187/2005 e ss.mm.ii.

Copia del presente avviso pubblico, compresi i relativi allegati, è reperibile presso:

1. l'Albo Pretorio on-line del Comune di Bologna all'indirizzo: <http://alboonline.comune.bologna.it/albopretorio/albo.nsf>
2. la sede dell'Ufficio Relazioni per il Pubblico del Quartiere San Donato-San Vitale in Piazza G. Spadolini n.7;
3. il sito internet del Comune di Bologna: [www.comune.bologna.it](http://www.comune.bologna.it) alla sezione Bandi ed Avvisi Pubblici e alla pagina del Quartiere San Donato-San Vitale: <http://www.comune.bologna.it/quartieresandonato/>

Per informazioni o chiarimenti inerenti il presente avviso è possibile fare riferimento alla Responsabile della U.I. Amministrazione e Servizi Generali - Dott.ssa Maria Audenzia Milana - e-mail: [mmilana@comune.bologna.it](mailto:mmilana@comune.bologna.it)

## 12. COMUNICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 7 E 8 DELLA LEGGE N. 241/90

Si informa che la comunicazione d'avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 241/90, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso pubblico e dall'atto di richiesta presentata attraverso la domanda di partecipazione.

Si comunica che il responsabile del procedimento è la Direttrice del Quartiere San Donato-San Vitale e che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dall'avviso pubblico.

Il termine di conclusione del procedimento è fissato in 60 giorni.

### **13. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016, il Comune di Bologna, in qualità di "Titolare" del trattamento, fornisce le seguenti informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali richiesti per la partecipazione all'avviso pubblico e per la successiva erogazione del contributo.

#### Titolare del Trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Bologna, con sede in Piazza Maggiore 6 - 40121 Bologna.

#### Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Bologna ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società LepidaSpA (dpo-team@lepida.it).

#### Responsabili del trattamento

Il Comune di Bologna può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui abbia la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte del Comune istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento"; tali soggetti vengono sottoposti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

#### Soggetti autorizzati al trattamento

I dati personali forniti sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali forniti.

#### Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali forniti viene effettuato dal Comune di Bologna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del consenso dell'interessato.

I dati personali saranno trattati per verificare il possesso dei requisiti di legge per la partecipazione ad avvisi pubblici e per ricevere contributi da Enti Pubblici.

#### Destinatari dei dati personali

I dati personali raccolti non sono oggetto di diffusione. Saranno comunicati agli uffici INPS/INAIL per i controlli di legge, come indicato nel Registro dei trattamenti.

#### Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I dati personali raccolti non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

#### Periodo di conservazione

I dati raccolti sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

#### I diritti dell'interessato

Nella sua qualità di interessato, i partecipanti all'avviso hanno diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare eventuali richieste, di cui al paragrafo che precede, al Comune di Bologna al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: protocollo generale@pec.comune.bologna.it.

Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di partecipare all'Avviso e di conseguire l'assegnazione del contributo.

f.to La Direttrice  
Dott.ssa Anita Guidazzi

**Allegati all'avviso pubblico**

Allegato A: Domanda di partecipazione

Allegato B: Modulo progetto

Allegato C: Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà

Allegato D: Rendicontazione