



Comune di Bologna

Dipartimento Lavori Pubblici, Mobilità e Patrimonio
Settore Mobilità Sostenibile e Infrastrutture
40129 Bologna – P.zza Liber Paradisus, 10, Torre A
tel. 051/2193072 - fax 051/2193045



Sostenibilità
è Bologna

P.G. 275638
del 27/06/2018

AVVISO PUBBLICO

INDAGINE DI MERCATO PER L'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI (IMPRESE) E PER L'INDIVIDUAZIONE DEI PREZZI NECESSARI PER POTER QUANTIFICARE IL COSTO DA PORRE A BASE D'ASTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONDUZIONE DI MASSIMO N.60 VARCHI DI CONTROLLO ELETTRONICO DI CORSIE RISERVATE, ZTL E AREE PEDONALI E DELLA POSTAZIONE CENTRALE DEL SISTEMA DI CONTROLLO ELETTRONICO DELLE INFRAZIONI.

Il Comune di Bologna intende procedere all'affidamento del servizio di conduzione di massimo 60 varchi di controllo elettronico dei transiti sulle corsie riservate e degli accessi alle zone a traffico limitato (ZTL) e alle aree pedonali urbane (APU) e della postazione centrale del sistema di controllo elettronico delle infrazioni.

Il sistema di controllo automatico degli accessi a ZTL, corsie e aree pedonali, oggetto di manutenzione, è organizzato in una struttura a due livelli:

- il livello periferico
- il livello centrale

Il livello periferico è costituito da n. 60 varchi omologati di controllo degli accessi a ZTL, corsie riservate ed aree pedonali urbane, realizzati dalla Project Automation S. p. A., modello K53700 /SA (di cui è titolare della Omologazione Ministeriale n.2528 ed est. N. 6268 del 23.12.2011) e garantisce la rilevazione e la spedizione con protocollo proprietario al centro dei dati relativi alle presunte violazioni riscontrate.

Il livello centrale si basa sulla piattaforma di supervisione software denominata SRI-Web®_Enterprise sviluppata e prodotta da Project Automation S. p. A. (che ne detiene i diritti di proprietà industriale) che consente la gestione, da parte degli operatori autorizzati, di supervisionare le operazioni e le funzioni svolte dai varchi periferici. Questo livello esplica tutte le funzionalità di centralizzazione delle apparecchiature periferiche, di archiviazione dei dati acquisiti dalla periferia, di configurazione. In particolare si occupa dell'invio a livello periferico delle liste delle targhe dei veicoli autorizzati e della validazione delle eventuali infrazioni riscontrate, oltre che della diagnostica dell'intero sistema.

Il Supervisore informatico **SRI-Web®_Enterprise** garantisce una autonomia operativa dei vari sottosistemi, fornisce un punto di accesso comune e permette una visione unificata del sistema integrato attraverso un'unica interfaccia operatore.

Pertanto oltre alla gestione del sistema di controllo degli accessi a ZTL, Corsie e APU , attualmente la piattaforma gestisce nativamente gli apparati per il controllo del semaforo rosso esistenti nel territorio comunale denominati "PARVC" sempre di fornitura Project Automation.

Attraverso SRI-Web®_Enterprise gli Agenti della Polizia Municipale operano anche sugli altri sistemi già presenti e dedicati al rilevamento delle infrazioni (STARS, apparati per il controllo del rosso semaforico, e VELOX, postazioni per il controllo della velocità) .



Comune di Bologna

Dipartimento Lavori Pubblici, Mobilità e Patrimonio
Settore Mobilità Sostenibile e Infrastrutture
40129 Bologna – P.zza Liber Paradisus, 10, Torre A
tel. 051/2193072 - fax 051/2193045



Sostenibilità
è Bologna

**P.G. 275638
del 27/06/2018**

Il Supervisore inoltre è integrato con tutti i sistemi operativi in uso al Comune (sistema SARA per la gestione dei permessi, sistema PMGU per il sanzionamento, sistema Guarda Multe e sistema CISIUM).

Si precisa che il Comune di Bologna non dispone dei codici sorgenti dello SRI-Web®_Enterprise, ma solo della loro licenza d'uso.

La manutenzione oggetto della presente indagine di mercato comprende il supervisore SRI-Web®_Enterprise nella sua globalità, compresi tutti i moduli di integrazione e interfacciamento con gli altri sistemi sopra menzionati nonché i varchi.

A tal fine, questo Comune intende procedere ad una **indagine di mercato** avente i seguenti due obiettivi:

- Individuazione di operatori economici eventualmente interessati, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e delle linee guida ANAC n. 4 approvate con delibera n. 1097 del 26/10/2016;
- Acquisizione di indicazioni sui prezzi di mercato solitamente praticati relativi a tale tipologia di servizio, al fine di determinare il costo dell'affidamento e poter quindi determinare l'importo a base d'asta in una eventuale successiva procedura negoziata (qualora l'importo complessivo risulti sotto la soglia di rilievo comunitario).

Le soluzioni proposte debbono essere corredate da una ipotesi tecnica e relativa indicazione economica, articolata su un arco temporale di 1,2,3,4 e 5 anni ed eventualmente per un periodo più lungo che si ritenesse conveniente per l'Amministrazione, con riportato **il costo del servizio a varco**, che prevedano necessariamente:

- **manutenzione programmata (o preventiva)** con l'obiettivo quello di assicurare il mantenimento delle caratteristiche ottimali di funzionamento della postazione centrale e dei varchi, garantendone la massima efficienza ed i normali livelli dell'impianto e di tutti gli apparati, il corretto funzionamento, la qualità, l'efficacia e il valore economico degli apparati tecnologici e di tutti gli elementi accessori.
- **manutenzione correttiva** finalizzata al ripristino di una qualsiasi situazione di guasto e/o malfunzionamento del sistema, sia a livello centrale che periferico, anche a seguito di danni provocati colposamente o dolosamente da terzi, ed alla eliminazione di errori presenti sui diversi moduli funzionali, in tutti i suoi componenti hardware e software. Le attività di manutenzione, preventiva e correttiva, si riterranno completate, di volta in volta, con la consegna di un report dettagliato degli interventi effettuati;
- **monitoraggio da remoto**, 24 ore su 24 e 365 giorni all'anno, per la verifica automatica o manuale dello stato di funzionamento delle apparecchiature integrate nel sistema;
- **report ed allarmi** con notifiche periodiche sullo stato di funzionamento dell'intero sistema, sia delle apparecchiature periferiche che delle procedure software dei centri di controllo;
- **telediagnosi e telemanutenzione** in grado di diagnosticare da remoto eventuali anomalie, eliminando le fasi di ricerca guasto a campo, risolvere da remoto, quando possibile, i problemi riscontrati, minimizzare e finalizzare l'eventuale intervento a campo;



Comune di Bologna

Dipartimento Lavori Pubblici, Mobilità e Patrimonio
Settore Mobilità Sostenibile e Infrastrutture
40129 Bologna – P.zza Liber Paradisus, 10, Torre A
tel. 051/2193072 - fax 051/2193045



Sostenibilità
è Bologna

**P.G. 275638
del 27/06/2018**

- **teleassistenza** via telefono o posta elettronica ed in orario lavorativo per la risoluzione dei problemi hardware e software segnalati dall'amministrazione o individuati dall'impresa.
- **Conduzione del sistema:** il servizio deve prevedere , che la ditta affidataria attraverso un monitoraggio quotidiano di tutto il sistema e dei singoli varchi , sia in grado di rilevare i possibili malfunzionamenti e/o avarie in tempo reale e tramite la propria struttura di service gestire l'intervento fino alla sua risoluzione, tracciandone ogni fase. Nel complesso si chiede che il servizio di conduzione garantisca interventi che rispondano a criteri temporali finalizzati a mantenere tale sistema in funzione ed in perfetta efficienza, qualunque sia la causa e comprese le azioni dannose compiute colposamente o dolosamente da terzi esentando l'Amministrazione da qualunque attività diretta a ripristinare il funzionamento dei sistemi che comportino, tra l'altro:
 - **rapporti** con le società erogatrici di servizi (es. forniture elettriche e connessione dati);
 - accensione/spengimento degli apparati tecnologici e di comunicazione dati (ad es. router, switch, firewall) causati da blocchi o ogni altra anomalia, comprese le attività di reset a seguito di nuove implementazioni;
 - in caso di malfunzionamento di apparati non oggetto della fornitura ma indispensabili al funzionamento della stessa provvedere all'immediata e tempestiva comunicazione alla società che gestisce l'apparato affinché provveda al suo auto-ripristino;
 - a seguito della generazione di allarme la verifica puntuale delle attività svolte da soggetti terzi al fine di verificare il corretto ripristino delle funzionalità.
- **Aggiornamento degli applicativi** che si rendessero necessari per garantire il mantenimento di una piena funzionalità del sistema in relazione all'eventuale rilascio di nuove versioni delle piattaforme tecnologiche software di terzi

Nelle soluzioni proposte sarebbe opportuno indicare:

- **i tempi di intervento** previsti e la modalità di gestione degli allarmi;
- **frequenza e modalità del monitoraggio** periodico dello stato di funzionamento degli apparati e del software;
- **disponibilità dei servizi** di manutenzione e dei sistemi di notifica delle anomalie;
- **il tempo massimo di avvio di ogni intervento**, da remoto o a campo, alla segnalazione del guasto durante il periodo di disponibilità (manutenzione correttiva);
- **sistema di segnalazione** dei guasti e/o malfunzionamenti (teleassistenza);
- **modalità di reperimento dei pezzi di ricambio:** Il sistema attualmente in esercizio oggetto della presente indagine di mercato è omologato ai sensi del D.P.R 250/99 pertanto la sostituzione di parti o componenti dei varchi, che si sono rivelati guasti a causa di malfunzionamenti e/o atti vandalici , deve essere effettuata con componenti del medesimo tipo, garantiti perfettamente funzionanti e soprattutto tutte le attività sia di riparazione che di manutenzione ordinaria/correttiva devono essere espletate garantendo il mantenimento della omologazione Ministeriale dei varchi presenti. Pertanto è essenziale che il concorrente indichi la modalità di reperimento dei pezzi, la compatibilità con l'omologazione ministeriale e le tempistiche di approvvigionamento.



Comune di Bologna

Dipartimento Lavori Pubblici, Mobilità e Patrimonio
Settore Mobilità Sostenibile e Infrastrutture
40129 Bologna – P.zza Liber Paradisus, 10, Torre A
tel. 051/2193072 - fax 051/2193045



Sostenibilità
è Bologna

**P.G. 275638
del 27/06/2018**

1. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammessi a partecipare alla procedura i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016.

2. REQUISITI GENERALI E SPECIALI

Gli operatori economici interessati devono possedere i requisiti generali e professionali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

Gli operatori economici possono chiedere di essere invitati alla eventuale procedura negoziata, autodichiarando il possesso dei suddetti requisiti, utilizzando preferibilmente la domanda/autodichiarazione di cui all'allegato "A" del presente avviso.

3. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati dovranno far pervenire all'ufficio protocollo del Settore Mobilità Sostenibile e Infrastrutture, nei giorni dal lunedì al venerdì 8,30-13,00 (Torre A – 3° piano), Piazza Liber Paradisus, 10 – 40129 Bologna, **entro il giorno mercoledì 18 luglio 2018** la seguente documentazione:

1. **Domanda di partecipazione (in bollo da € 16,00)**, secondo lo schema predisposto dal Comune (allegato A), e comunque contenente tutte le dichiarazioni e le informazioni in esso contenute; la domanda dovrà essere sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa con allegata copia di valido documento di identità del sottoscrittore.

2. **L'indicazione dei prezzi di mercato solitamente praticati**, con lo scopo di permettere al Comune la stima del costo della prestazione e la conseguente determinazione dell'importo da porre a base di gara. Pertanto tale indicazione non costituisce offerta economica e non sarà soggetta ad alcuna valutazione ai fini dell'affidamento della fornitura/prestazione del servizio.

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio dell'operatore economico richiedente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune di Bologna ove, per disguidi postali o per qualsiasi altro motivo di diversa natura, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

4. MODALITÀ DI SELEZIONE DEI CONCORRENTI DA INVITARE

I soggetti che avranno fatto pervenire domanda di partecipazione entro il termine suddetto e che comunicheranno quanto sopra indicato, potranno essere invitati con apposita lettera alla eventuale successiva procedura negoziata. Si informa che a tale lettera di invito sarà allegato il Patto di Integrità in materia di contratti pubblici approvato dal Comune di Bologna, che dovrà essere restituito sottoscritto in ogni sua pagina in segno di totale accettazione da parte della ditta.

Si procederà ad invitare tutti coloro che, in possesso dei requisiti, avranno fatto richiesta di partecipare. La procedura sarà ugualmente attivata anche nel caso in cui pervenga una sola richiesta.

Qualora una o più proposte prevedano un importo complessivo a base di gara che ecceda la soglia di rilievo comunitario l'Amministrazione Comunale valuterà comunque il contenuto, anche al fine di decidere la corretta procedura di gara da avviare.



Comune di Bologna

Dipartimento Lavori Pubblici, Mobilità e Patrimonio
Settore Mobilità Sostenibile e Infrastrutture
40129 Bologna – P.zza Liber Paradisus, 10, Torre A
tel. 051/2193072 - fax 051/2193045



Sostenibilità
è Bologna

**P.G. 275638
del 27/06/2018**

5. ULTERIORI PRECISAZIONI

E' fatto salvo il caso in cui per ragioni di opportunità, economicità o di conformità alla normativa in materia, l'Amministrazione debba ricorrere a diversa procedura, della quale verrà data comunicazione ai richiedenti.

L'amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva pertinenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa. L'amministrazione non procederà alla successiva procedura negoziata nel caso in cui il costo della fornitura/prestazione di servizio, risultante dall'indagine di mercato, non trovi la relativa copertura finanziaria.

Si precisa che l'Amministrazione non può prescindere dal consultare il mercato elettronico, pertanto le imprese non presenti nella vetrina virtuale del MepA potranno essere invitate solo nel caso in cui il prodotto/servizio non sia presente nel mercato elettronico o, se pur presente difetti di requisiti ritenuti essenziali per l'Amministrazione.

6. PER INFORMAZIONI

Per ulteriori informazioni di carattere tecnico contattare il Responsabile del Procedimento Ing. Gabriele Pinese (gabriele.pinese@comune.bologna.it)

7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Amministrazione Comunale provvede al trattamento dei dati personali nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento Europeo n.679/2016 nonché dal D.Lgs. 33/2013 "Trasparenza", per le finalità connesse all'esecuzione del presente contratto.

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Bologna, con sede in piazza Maggiore 6 - 40121 Bologna.

Il Comune di Bologna ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società LepidaSpA (dpo-team@lepida.it).

In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti sanciti dall'art.13 del Reg. EU 679/2016.

Responsabile del procedimento: Ing. Gabriele Pinese

Il Direttore del Settore
Ing. Cleto Carlini