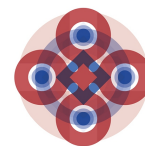




Comune di Bologna
Area Educazione, Istruzione e Nuove Generazioni



Flashgiovani
è Bologna

Avviso pubblico per la formulazione di proposte per la coprogettazione e co-gestione dell'immobile sito in Via del Porto 11/2 a Bologna, nell'ambito del progetto *Multitasking Atelier Creativo Bologna (MACbo)*, volto allo sviluppo della creatività giovanile per la rigenerazione urbana. In esecuzione della determinazione dirigenziale P.G. n. 357984/2017

1. Oggetto

Il Comune di Bologna - Area Educazione, Istruzione e Nuove Generazioni ha partecipato, nell'ambito dello sviluppo della creatività giovanile per la rigenerazione urbana, al bando *Giovani RiGenerAzioni Creative* - pubblicato il 28 aprile 2016 dall'ANCI (Associazione Nazionale Comuni Italiani) e finanziato dal Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale - con il progetto *MACbo (Multitasking Atelier Creativo Bologna)*.

L'Area Educazione, Istruzione e Nuove Generazioni - U.I. "Servizi per i giovani - Scambi e soggiorni all'estero" dà avvio al progetto promuovendo un avviso pubblico per la formulazione di proposte per la coprogettazione e co-gestione dell'immobile sito in Via del Porto 11/2 a Bologna, volto allo sviluppo della creatività giovanile per la rigenerazione urbana.

Le proposte dovranno valorizzare i giovani, coniugando la creatività in campo artistico e l'innovazione tecnologica con l'orientamento e le prospettive di inserimento nel mercato del lavoro. Accanto alla produzione ed esposizione di progetti artistici e performativi multidisciplinari, volti allo sviluppo della creatività giovanile, si intende favorire l'acquisizione di competenze e know-how nel campo della produzione artistica innovativa e interculturale.

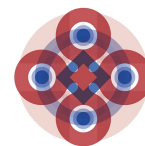
L'immobile è situato nell'estremità nord-est del centro storico della città dove si trova la "Manifattura delle arti", un distretto culturale sviluppato nell'area dell'ex Manifattura Tabacchi e dell'ex macello. In questa zona hanno sede importanti istituzioni culturali e poli universitari. Inoltre lo spazio è adiacente all'edificio di proprietà di ASP Città di Bologna in cui è stato realizzato l'intervento di *cohousing* pubblico a livello nazionale, denominato *Porto 15*, un progetto di residenza collaborativa rivolto ai giovani *under 35*.

L'immobile è di proprietà comunale, costituisce bene indisponibile e ha una superficie netta pari a mq. 605,00 oltre a una tettoia coperta di mq 108,00. È dotato di n. 2 servizi igienici, di cui uno per disabili. Recentemente ristrutturato, l'immobile è accatastato al catasto fabbricati del Comune di Bologna Foglio 158 N. 23 Sub 1 Categoria B06, Superficie catastale mq 773, Rendita catastale € 7.512,89. La sua composizione è quella di cui alla planimetria allegata (**All. B**).

L'immobile (categoria catastale B6), destinato a centro culturale, non presenta arredi o attrezzature di proprietà del Comune.



Comune di Bologna
Area Educazione, Istruzione e Nuove Generazioni



Flashgiovani
è Bologna

- 2 -

L'immobile necessita della realizzazione dell'impianto di riscaldamento e climatizzazione, oltre ad un intervento di coibentazione, come prescritto dalla normativa vigente. Tali lavori, che saranno finanziati dal Comune di Bologna attingendo al fondo del progetto MACbo previsto a tal scopo, per un importo complessivo indicativo di € 65.000 (sessantacinquemila/00), dovranno essere realizzati dagli assegnatari, in modo funzionale rispetto alle attività previste nel progetto. Il progetto di ristrutturazione dovrà essere approvato dagli uffici tecnici comunali preposti e si avvarrà del supporto tecnico del Dipartimento di Architettura dell'Università di Bologna.

In seguito il Comune produrrà l'Attestazione di Certificazione Energetica APE dell'immobile.

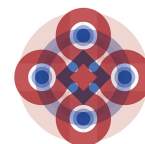
L'area oggetto di attività è indicata nella planimetria contenuta nell'allegato B, parte integrante del presente avviso.

2. Finalità e obiettivi

L'avviso ha come finalità l'individuazione di associazioni e/o soggetti creativi del territorio, selezionati sulla base di idee *site specific* elaborate per la programmazione delle attività da realizzarsi nell'immobile, che intraprenderanno un percorso partecipato di co-progettazione, in sinergia con un Comitato di indirizzo, formato dagli stakeholder fondamentali della Manifattura delle Arti. La co-progettazione avrà come output la definizione di un comitato di gestione dell'immobile, che avrà forma giuridica di "Comitato di scopo" con atto costitutivo, statuto e nomina di un consiglio direttivo e opererà nel rispetto del Codice Civile e della legge fiscale (TUIR).

Gli obiettivi sono:

- rigenerare uno spazio pubblico che necessita di interventi di ripristino spaziale e funzionale per poter essere utilizzato;
- favorire la partecipazione delle associazioni giovanili con una vocazione creativa, offrendo percorsi di sperimentazione in vari ambiti di produzione artistica;
- organizzare eventi culturali per la cittadinanza, in sinergia con gli stakeholder del territorio (distretto della Manifattura delle Arti);
- essere luogo di accoglienza e co-working per i giovani dove sviluppare le proprie idee, un laboratorio per realizzare progetti, orientarsi e incontrare professionisti dei diversi settori (artigiani, artisti, creativi, registi, sceneggiatori, musicisti, ecc.), un incubatore di idee e centro formativo che valorizzi le idee più innovative e fornisca strumenti per acquisire competenze che possano favorire la ricerca occupazionale e/o un percorso di auto-imprenditorialità attraverso forme di produzioni artistiche innovative.



3. Soggetti ammessi alla presentazione delle proposte progettuali

Il presente avviso è rivolto a organizzazioni senza scopo di lucro, associazioni riunite, team informali:

- Organizzazioni senza scopo di lucro ovvero associazioni, comitati, fondazioni, organizzazioni di volontariato ecc. con sede sul territorio metropolitano bolognese
- Associazioni riunite ovvero le associazioni devono conferire mandato con rappresentanza ad una di esse, riconoscendola capofila. Inoltre è necessario che ogni associazione che voglia partecipare al presente avviso in forma aggregata esprima, in modo esplicito, il proprio consenso al raggruppamento e al progetto come da modello allegato
- Gruppi informali purché, si impegnino a costituire un soggetto associativo, riconoscibile e riconosciuto dal punto di vista giuridico.

4. Selezione delle proposte

Sono ammesse proposte progettuali innovative sotto il profilo culturale e sociale, finalizzate alla progettazione e co-gestione di uno spazio polifunzionale dedicato alla produzione ed esposizione di progetti artistici e performativi multidisciplinari: arti visive e plastiche, prodotti audiovisivi e multimediali, danza, teatro, nouveau cirque, arti di strada e arti performative in genere. Le proposte pervenute saranno valutate, ai fini dell'ammissione alla co-progettazione, previa verifica dei requisiti richiesti, da una commissione tecnica nominata e presieduta dal Capo dell'Area Educazione Istruzione e Nuove Generazioni, con la supervisione del Comitato di indirizzo.

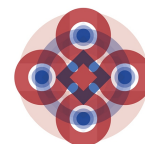
Le proposte saranno valutate e selezionate secondo i seguenti criteri:

1. Aderenza della proposta alle finalità e obiettivi descritti dall'avviso, con particolare attenzione allo sviluppo della creatività giovanile e alla valorizzazione delle caratteristiche urbanistiche e funzionali dell'immobile	Fino a punti 25
2. Valore sociale della proposta in termini di opportunità formative e professionalizzanti per i giovani a vocazione creativa	Fino a punti 20
3. Qualità, originalità e carattere innovativo della proposta	Fino a punti 20
4. Complementarietà con le attività svolte nel distretto della Manifattura delle Arti sia da attori pubblici che privati a vocazione creativa giovanile	Fino a punti 10
5. Coinvolgimento di altri soggetti del territorio, attori di politiche giovanili, attraverso la creazione di reti	Fino a punti 10
6. Sostenibilità economica della proposta	Fino a punti 15

Il punteggio massimo attribuibile alla proposta è pari a 100 punti.



Comune di Bologna
Area Educazione, Istruzione e Nuove Generazioni



Flashgiovani
è Bologna

- 4 -

La soglia minima di ammissione alla fase di coprogettazione è stabilita in 65 punti/100.

Coerentemente con le finalità del progetto rivolte a promuovere la creatività e il protagonismo giovanile, saranno attribuiti ulteriori 10 punti alle proposte formulate da soggetti il cui organo di gestione (consiglio direttivo o similari) sia costituito in maggioranza assoluta (50% più uno) da membri di età compresa tra i 18 e i 35 anni, questi ultimi non compiuti alla data di scadenza del bando.

Al termine della valutazione delle proposte presentate sarà predisposta una graduatoria. La graduatoria delle proposte pervenute e le date per la co-progettazione saranno pubblicate sul portale Iperbole e sul portale Flashgiovani entro **Venerdì 22 Dicembre 2017**. L'Area Educazione Istruzione e Nuove Generazioni si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria, che avrà validità due anni dal momento della pubblicazione, per valutare altre possibili assegnazioni di immobili di proprietà del Comune di Bologna.

5. Fasi della co-progettazione

Durante il mese di **Gennaio 2018** le realtà selezionate intraprenderanno un percorso partecipato di co-progettazione per la definizione delle attività da realizzare nell'immobile e delle modalità di gestione, con il coordinamento del Comune di Bologna e la supervisione di un "comitato di indirizzo" formato dai principali stakeholder del distretto culturale della Manifattura delle Arti.

Tale percorso prevede la fusione delle proposte progettuali e una successiva redazione di un progetto integrato frutto della collaborazione e sinergia di tutti i soggetti partecipanti, con la supervisione del comitato d'indirizzo. L'obiettivo finale sarà la redazione di un modello gestionale partecipato, con un format interdisciplinare e interculturale, dotato di un piano di sostenibilità economica (business plan) e quindi la costituzione del comitato di gestione formato dalle realtà selezionate. Il percorso di co-progettazione dovrà concludersi **entro Lunedì 5 Febbraio 2018**.

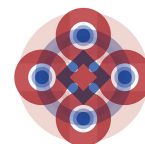
6. Modalità e obblighi relativi allo svolgimento delle attività

Le proposte promosse dalle realtà sulla base di quanto previsto dal presente avviso, qualora ne ricorressero le condizioni, dovranno essere realizzate nel rispetto della normativa vigente per manifestazioni in luoghi pubblici o aperti al pubblico, nonché di quella inerente specifiche attività.

In tal senso, in base alla normativa, le realtà dovranno dotarsi di tutte le autorizzazioni e licenze eventualmente necessarie allo svolgimento di particolari attività riconducibili alla realizzazione delle proposte, nonché sottoscrivere adeguate polizze assicurative per responsabilità civile verso terzi.



Comune di Bologna
Area Educazione, Istruzione e Nuove Generazioni



Flashgiovani
è Bologna

- 5 -

Il Comune di Bologna resta in ogni caso sollevato da ogni responsabilità per eventuali danni a persone o cose derivanti dallo svolgimento delle attività per la realizzazione delle quali è stato erogato il contributo.

L'assegnazione del contributo implica l'obbligo per le realtà di inserire nel materiale informativo relativo alle proposte la comunicazione relativa al sostegno concesso dal Comune di Bologna.

L'utilizzo dei loghi del Comune di Bologna e del Dipartimento della Gioventù devono essere richiesti e autorizzati dal Capo dell'Area Educazione Istruzione e Nuove Generazioni per ogni iniziativa d'interesse per il territorio e la comunità.

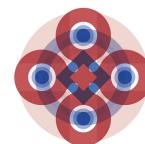
7. Forme di sostegno e oneri a carico del Comune di Bologna

Il Comune di Bologna si impegna a:

- organizzare, nel mese di gennaio 2018, un percorso di co-progettazione a cui tutte le realtà selezionate si devono impegnare a partecipare, previa l'esclusione, finalizzato alla costituzione del comitato di gestione dell'immobile
- sottoscrivere una convenzione triennale con il comitato di gestione per la concessione dell'immobile in comodato gratuito, entro 15 giorni dal termine del percorso di co-progettazione
- finanziare, entro il mese di aprile 2018 e per un importo complessivo indicativo di € 65.000,00 (sessantacinquemila/00), i costi relativi alla realizzazione dell'impianto di riscaldamento e climatizzazione, oltre a quelli di coibentazione, la cui progettazione, installazione e costo totale dovranno essere concertati con gli uffici tecnici comunali preposti all'approvazione e collaudo. Durante il percorso di co-progettazione, il comitato di gestione sarà supportato dal Dipartimento di Architettura dell'Università di Bologna
- acquistare e mettere a disposizione, entro il mese di aprile 2018 e per un importo complessivo indicativo di € 30.000 (trentamila/00), le attrezzature idonee allo svolgimento delle attività da realizzarsi nell'immobile: la scelta e l'installazione dovranno essere concertati con gli uffici tecnici comunali preposti all'approvazione e collaudo
- erogare un contributo economico per l'importo complessivo indicativo di € 30.000,00 (trentamila/00) al comitato di gestione per sostenere l'avvio della programmazione e realizzazione degli eventi nel primo anno di attività.

Infine il Comune potrà sostenere la realizzazione del progetto attraverso:

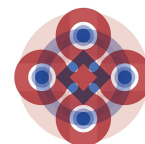
- la partecipazione dei propri uffici e servizi alla co-progettazione, realizzazione e coordinamento dei progetti e degli interventi;
- l'utilizzo del portale Flashgiovani per la promozione e la pubblicizzazione delle attività di progetto.



8. Obblighi e oneri a carico del comitato di gestione

Il comitato di gestione avrà i seguenti obblighi:

- costituirsi in comitato di scopo, come indicato nel punto 2, per sottoscrivere la Convenzione con il Comune di Bologna per la gestione dell'immobile, entro 15 giorni dal termine del percorso di co-progettazione;
- dare avvio agli interventi di ristrutturazione **entro 15 giorni dalla firma della convenzione** e concluderli secondo le modalità che saranno stabilite in Convenzione per rendicontare le relative spese **entro e non oltre il 30 aprile 2018** nel rispetto delle normative comunitarie, nazionali e regionali in materia;
- avviare le attività **a partire dal mese di maggio** secondo le modalità che saranno stabilite in Convenzione e rendicontare tutte le spese **entro e non oltre il 31 luglio 2018**, sempre nel rispetto delle normative comunitarie, nazionali e regionali in materia;
- favorire l'attività di rendicontazione, vigilanza e monitoraggio da parte del Comune di Bologna – Area Educazione Istruzione e Nuove Generazioni (garantire l'accesso a documenti, informazioni e luoghi, fornire, ove richiesti, documenti e/o informazioni necessari al miglior espletamento delle attività di verifica, predisporre nei termini ogni documento richiesto ai fini della rendicontazione delle spese ammissibili);
- comunicare tempestivamente qualunque evento che possa in ogni modo incidere rispetto al normale sviluppo delle attività;
- utilizzare l'immobile assegnato secondo le modalità e finalità previste dalla convenzione e restituirlo all'Amministrazione alla scadenza stabilita, senza necessità di preventivo atto di disdetta;
- non cedere ad altri, nemmeno a titolo gratuito, l'utilizzo anche parziale dell'immobile, salvo che per lo svolgimento delle attività da realizzare, previa autorizzazione dell'Area Educazione Istruzione e Nuove Generazioni;
- non adibire gli spazi concessi o parte di essi, a sala giochi per usi non ricreativi e sociali, ovvero non installare apparecchi automatici ad essi adibiti quali ad esempio slot-machine, videolottery o comunque apparecchi che abbiano come elemento preponderante l'aleatorietà e possano procurare dipendenza;
- presentare **entro e non oltre il 31 luglio 2018** all'Area Educazione Istruzione e Nuove Generazioni una relazione dettagliata sulle attività svolte, corredata da rendicontazione economica, elenco spese sostenute e documentazione contabile;
- fornire dati, informazioni, documentazione relativi all'immobile assegnato e al suo utilizzo che l'Area Educazione Istruzione e Nuove Generazioni richiederà periodicamente per monitorare le attività;
- realizzare un sito internet sul quale pubblicare lo Statuto e i propri bilanci, evidenziando in caso di utili, la loro destinazione, oltre ad evidenziare le attività



- 7 -

effettivamente svolte e i risultati conseguiti, in relazione a quanto previsto dalla convenzione.

Saranno a carico del comitato di gestione i seguenti oneri:

- le utenze (acqua, luce, riscaldamento, utenze telefoniche e telematiche) e conseguentemente tutti i rapporti per la gestione delle utenze stesse e la TA.RI., nonché altri tributi e/o tasse che dovessero essere istituite nel periodo di vigenza dell'assegnazione. Alcune utenze quali acqua, luce e riscaldamento potranno essere ridotte in caso di assenza di attività commerciali e in concomitanza con l'utilizzo dell'immobile a fini istituzionali, in particolare in collaborazione con l'Area Educazione Istruzione e Nuove Generazioni;
- le spese inerenti la stipulazione della convenzione (bolli, spese di registrazione, ecc.) per l'assegnazione dell'immobile;
- l'acquisizione di qualsiasi autorizzazione, licenza, nulla osta, permesso o altra forma di assenso necessari allo svolgimento delle attività da realizzare nell'immobile;
- la gestione, la cura e la manutenzione delle attrezzature;
- la manutenzione ordinaria degli spazi, compresa la pulizia. Ai fini della corretta identificazione degli interventi, si applica l'art. 3 del D.P.R. n. 380/2001 e successive modifiche ed integrazioni (c.d. Testo Unico Edilizia). In particolare per interventi di manutenzione ordinaria si intendono gli interventi edilizi che riguardano le opere di riparazione, rinnovamento e sostituzione delle finiture degli edifici e quelle necessarie ad integrare o mantenere in efficienza gli impianti tecnologici nuovi ed esistenti.

9. Modalità di redazione delle proposte

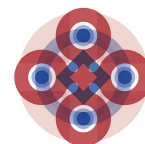
La proposta va presentata esclusivamente attraverso la compilazione del **Modulo A** allegato al presente Avviso, compilato in ogni sua parte (Domanda di partecipazione; descrizione sintetica della proposta progettuale che si intende realizzare sottoscritta dal legale rappresentante dell'organizzazione/associazione capofila o del referente del gruppo informale richiedente. Nel modulo andrà altresì specificato, a pena di esclusione, l'indicazione del recapito e preferibilmente dell'indirizzo di posta elettronica a cui far pervenire le comunicazioni ufficiali).

Al Modulo A) vanno obbligatoriamente allegati:

- copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità di colui che sottoscrive la domanda;
- in caso di associazioni riunite le lettere di adesione alla proposta di ogni realtà facente parte del raggruppamento;



Comune di Bologna
Area Educazione, Istruzione e Nuove Generazioni



Flashgiovani
è Bologna

- 8 -

- almeno 3 curricula per tutti i soggetti ammissibili di cui al punto 3; un solo curriculum nel caso di singoli di cui al punto 3 lettera c);
- attestato di sopralluogo obbligatorio.

In aggiunta può essere allegata anche documentazione di attività, progetti e interventi realizzati o attivi, nell'ambito della creatività giovanile, sul territorio metropolitano di Bologna.

Non saranno valutate le domande incomplete o prive degli allegati.

10. Termini e modalità di presentazione delle proposte

Le proposte dovranno pervenire, a pena di esclusione, **entro le ore 12:00 di Giovedì 30 Novembre 2017** al Comune di Bologna, Piazza Liber Paradisus, 6 Torre C Piano 6 Ufficio Protocollo - 40129 - BOLOGNA, a mezzo consegna a mano, corriere, servizi postali o servizi assimilati esclusivamente nei giorni dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 13.00 e nei giorni lunedì e mercoledì anche dalle 15 alle 17, con plico sigillato e controfirmato sui lembi dal legale rappresentante dell'organizzazione/associazione capofila o del referente del gruppo informale richiedente, recante all'esterno l'indicazione del mittente, l'indirizzo, il numero di telefono e fax e riportante la dicitura **"Avviso pubblico per formulazione di proposte per la coprogettazione e gestione dell'immobile polifunzionale sito in Via del Porto 11/2 a Bologna"**.

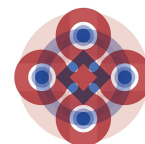
Il recapito del plico presso il Protocollo entro i termini sopraindicati sarà a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non dovesse giungere a destinazione in tempo utile. I plichi pervenuti oltre il predetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo, anche a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, non saranno presi in considerazione (a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante).

11. Attestato di avvenuto sopralluogo obbligatorio

Per il presente avviso è obbligatorio, a pena di esclusione, effettuare un sopralluogo presso la sede di via del Porto 11/2 - Bologna.

Per effettuare il sopralluogo, il concorrente dovrà preventivamente inviare apposita richiesta, al fine di concordare l'appuntamento, **entro Lunedì 6 Novembre 2017** scrivendo all'indirizzo: informagiovani@comune.bologna.it, indicando nell'oggetto: "Richiesta di sopralluogo per avviso *MACbo*".

Il sopralluogo dovrà essere effettuato dal rappresentante legale dell'organizzazione/associazione capofila o del referente del gruppo informale richiedente o altra persona munita di atto di delega scritto. Il sopralluogo avverrà in presenza di personale incaricato dell'Amministrazione e sarà comprovato da



attestazione di avvenuto sopralluogo. La mancata presentazione dell'attestato di avvenuto sopralluogo non costituisce causa di esclusione in quanto l'Amministrazione procederà d'ufficio a verificare che il sopralluogo sia effettivamente avvenuto.

Il sopralluogo è finalizzato a consentire ai partecipanti un'esatta conoscenza delle situazioni e condizioni dell'immobile oggetto del presente avviso. In ogni caso, al momento dell'avvio della coprogettazione e co-gestione l'aggiudicatario sarà considerato a perfetta conoscenza di tali condizioni.

12. Responsabilità – Coperture assicurative

Il comitato di gestione esonera espressamente il Comune da ogni responsabilità diretta o indiretta per danni che dovessero derivare ad esso medesimo e/o a terzi in conseguenza delle attività di cui al presente avviso e a tal fine dovranno stipulare assicurazione R.C.T. (a copertura di eventuali danni arrecati a terzi) con massimale non inferiore a Euro 1.000.000,00 ed eventuali altre tipologie di assicurazioni.

L'operatività o meno delle polizze assicurative non libera il contraente dalle proprie responsabilità, avendo esse solo lo scopo di ulteriore garanzia.

Il comitato di gestione esonera altresì il Comune da qualsiasi responsabilità per tutti gli eventuali rapporti di natura contrattuale che il soggetto gestore stesso dovesse instaurare per quanto previsto dalla convenzione.

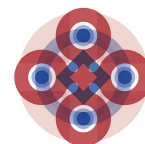
Copia delle polizze dovrà essere consegnata all'Area Educazione, Istruzione e Nuove Generazioni al momento della sottoscrizione della convenzione.

13. Cause di risoluzione, decadenza

Il rapporto convenzionale può essere sospeso o revocato in qualsiasi momento, con adeguato preavviso, per sopravvenuti motivi di interesse pubblico o per necessità di utilizzo dei locali per pubblica utilità, senza che all'assegnatario nulla sia dovuto; può comunque essere sospeso senza preavviso al verificarsi di eventi imprevedibili, o per far fronte a situazioni di emergenza.

L'Area Educazione, Istruzione e Nuove Generazioni si riserva comunque la facoltà di risolvere anticipatamente la convenzione, previa comunicazione all'assegnatario, in caso di:

- omessa presentazione della documentazione richiesta;
- destinazione degli spazi ad usi diversi da quelli assegnati;
- mancata o inadeguata realizzazione di parti rilevanti del progetto oggetto di convenzione, o introduzione di rilevanti e non concordate modifiche ai programmi delle iniziative;
- gravi o ripetute inottemperanze alle disposizioni pattuite in convenzione;
- frode dimostrata dall'assegnatario in danno agli utenti, all'Amministrazione o ad altre associazioni, nell'ambito dell'attività convenzionale;



- 10 -

- accertamento da parte delle competenti Autorità di reati o contravvenzioni di natura penale a carico di persone facenti parte delle associazioni o loro aventi causa per fatti occorsi nell'ambito della conduzione dei locali;
- grave danno all'immagine dell'Amministrazione, determinato dall'assegnatario, fatto salvo il diritto del Comune al risarcimento dei danni subiti.

La mancata corresponsione di quanto dovuto all'Amministrazione per consumi, se protratta oltre novanta giorni dalla data della richiesta, dà luogo alla decadenza di diritto dell'assegnazione, salva e impregiudicata ogni altra azione promossa dall'Amministrazione per il recupero dei crediti.

14. Altre informazioni generali

Copia del presente bando, compresi i relativi allegati, è reperibile presso il sito internet del Comune di Bologna all'indirizzo:

<http://www.comune.bologna.it/concorsigare/bandi/>

Per informazioni o chiarimenti:

Area Educazione, Istruzione e Nuove Generazioni

Informagiovani Multitasking

Piazza Maggiore 6 - 40124 Bologna

informagiovani@comune.bologna.it

tel. 051 219.4607 - 4653

15. Controversie

Per la definizione di qualsiasi controversia di natura tecnica, amministrativa o giuridica che dovesse insorgere in ordine alla interpretazione, esecuzione e/o risoluzione, in corso o al termine dell'assegnazione, è competente il Foro di Bologna.

16. Comunicazione ai sensi degli articoli 7 e 8 della legge N. 241/90

Si informa che la comunicazione d'avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 241/90, si intende anticipata e sostituita dal presente bando e dall'atto di richiesta presentata attraverso la domanda di partecipazione.

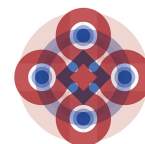
Si comunica che il responsabile del procedimento è il **Capo dell'Area Educazione Istruzione e Nuove Generazioni** e che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dal bando pubblico.

17. Trattamento dei dati

La partecipazione all'avviso implica l'accettazione di tutte le norme previste dal medesimo. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), i dati personali forniti nelle proposte progettuali saranno raccolti e



Comune di Bologna
Area Educazione, Istruzione e Nuove Generazioni



Flashgiovani
è Bologna

- 11 -

utilizzati dal Comune di Bologna unicamente per le finalità del presente avviso e nel rispetto delle norme di legge. Il responsabile del trattamento è il Capo dell'Area Educazione Istruzione e Nuove Generazioni.

Il termine di conclusione del procedimento è fissato in 60 giorni.

La Capo Area Educazione Istruzione
e Nuove Generazioni

Pompilia Pepe

Bologna, 6 ottobre 2017

Allegati all'avviso pubblico

Allegato A: Modulo presentazione proposta progettuale

Allegato B: Planimetria dell'immobile