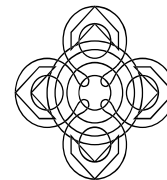




**Comune di Bologna**  
Quartiere Santo Stefano



Il Comune  
**è Bologna**

**PG. N. 131884/2018**

**AVVISO PUBBLICO PER LA PROMOZIONE DI PROGETTI FINALIZZATI AL CONTRASTO DEL DEGRADO E PER LA PROMOZIONE DEL DECORO URBANO NEL QUARTIERE SANTO STEFANO – ANNO 2018**

**1. AMBITI DI INTERVENTO E FINALITÀ**

Il Quartiere Santo Stefano, in esecuzione della determinazione dirigenziale P.G. n. 131884/2018 intende procedere alla selezione di progetti/attività, presentati da soggetti singoli e/o raggruppati, con le finalità riferite alla progettualità dei Programmi Obiettivo 2018 del Quartiere Santo Stefano e in conformità delle linee di indirizzo approvate dal Consiglio Comunale con O.d.G. n.427 del 21/12/2017, P.G. n. 413943/2017, e dal Consiglio di Quartiere con O.d.G. n.10 del 21/03/2018, P.G. n. 112102/2018.

Tale ambito riguarda progetti che esplicitino la realizzazione di attività di prevenzione attraverso azioni orientate all'antidegrado, alla pulizia e al decoro, in alcune zone della città, come segue:

- a) - Zona San Leonardo e Giardino Olivi
- b) - Zona Centro Storico

I progetti partecipanti hanno come obiettivo principale quello di sviluppare “coscienza civica” in merito al decoro e alla micro-pulizia di queste zone, attraverso interventi creativi che mirino a coinvolgere sia i residenti sia - soprattutto - i fruitori, per aumentare i livelli di responsabilizzazione, nella convinzione che l'antidegrado passa anche tramite l'innalzamento della cultura della cura e conservazione dei beni comuni.

Le attività trovano sviluppo in un arco temporale compreso fra giugno e dicembre 2018.

**2. DESTINATARI**

Il presente Avviso è rivolto alle Libere Forme Associative iscritte nell'Elenco delle LFA:

- in forma singola;
- raggruppate;
- in collaborazione con altri soggetti/gruppi informali (per es. comitati, social street...).

Nel caso di iniziative/progetti presentati da soggetti raggruppati sarà necessario conferire mandato con rappresentanza ad uno di essi – individuato come capogruppo - che curerà i rapporti diretti con il Quartiere.

**3. RISORSE ECONOMICHE DESTINATE A SOSTENERE I PROGETTI/ATTIVITÀ SELEZIONATI**

Il sostegno ai progetti/attività selezionati consisterà nell'erogazione di contributi, a parziale copertura dei costi sostenuti, secondo le modalità previste dall'O.d.G. n. 10 del 21/03/2018, P.G. n. 112102/2018, del Consiglio del Quartiere Santo Stefano e da quanto previsto nel presente Avviso.

**Le risorse disponibili per l'anno 2018 ammontano complessivamente ad Euro 14.050,00.**

**Il finanziamento potrà coprire fino all'80% delle spese dell'attività/progetto nei limiti degli stanziamenti previsti.**

**4. MODALITÀ DI DESCRIZIONE DEI PROGETTI/ATTIVITÀ**

I partecipanti dovranno allegare alla domanda di partecipazione, di cui all'Allegato A, la descrizione del progetto/attività, di massimo 3 pagine, specificando in particolare:

- finalità del progetto/attività;

*PER AVVENUTA PRESA VISIONE*

*Data .....*

*Timbro e Firma .....*

*(legale rappresentante)*

- indicazione dei soggetti a cui è rivolto il progetto (fasce di popolazione, caratteristiche, ecc.) e dei soggetti da coinvolgere per la sua realizzazione;
- descrizione del progetto/attività nel suo complesso e delle singole attività, con specificazione delle modalità di svolgimento, della durata, dei costi, nonché con l'indicazione dei luoghi e dei periodi di realizzazione.

## 5. CRITERI DI VALUTAZIONE DEI PROGETTI/ATTIVITA'

I progetti/attività, saranno valutati ai fini dell'ammissione e della quantificazione dei contributi, previa verifica dei requisiti richiesti, dalla Commissione tecnica, appositamente nominata e presieduta dalla Direttrice del Quartiere Santo Stefano, come previsto dall'art. 44 dello Statuto comunale.

**I progetti/attività verranno valutati e selezionati secondo i seguenti criteri con le finalità dell'Avviso:**

Organizzazione, qualità del progetto e sua coerenza	Fino a 20 punti
Originalità e carattere innovativo della proposta/progetto	Fino a 20 punti
Coinvolgimento di più soggetti associativi del territorio e/o delle reti e livello di complementarietà con altre iniziative già avviate o previste nel medesimo ambito territoriale o tematico	Fino a 20 punti
Periodo, durata, continuità e sostenibilità del progetto	Fino a 10 punti
Integrazione e collaborazione con il Quartiere	Fino a 10 punti
Livello di coinvolgimento dei cittadini e modalità di comunicazione/diffusione del progetto	Fino a 10 punti
Gratuità e/o condizioni agevolate per i partecipanti	Fino a 10 punti

**Il punteggio massimo attribuibile è pari a 100 punti.**

## 6. MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE DEI CONTRIBUTI

Al termine della valutazione dei progetti/attività presentati sarà predisposta una graduatoria.

**Saranno selezionati i progetti/attività che raggiungeranno la soglia minima di punti 60.**

**Saranno ESCLUSE dalla concessione del contributo le proposte che la Commissione tecnica valuterà non conformi agli ambiti di intervento individuati al punto 1 del presente avviso pubblico.**

L'entità dei contributi, che potrà essere anche inferiore a quanto richiesto, nella misura massima dell'80% del costo, sarà stabilita sulla base dei seguenti criteri:

- risorse disponibili;
- punteggio attribuito;
- rispetto degli ambiti a) e b) definiti al punto 1. del presente Avviso pubblico.

Sono previste ulteriori forme di sostegno per i progetti/attività selezionati dal Quartiere stesso, in coerenza con il progetto/attività proposta, compatibilmente con le effettive disponibilità dell'Amministrazione:

- concessione del Patrocinio del Quartiere, con l'utilizzo del simbolo del Quartiere stesso;
- eventuale utilizzo di strutture assegnate al Quartiere in relazione all'interesse pubblico del progetto presentato, nel rispetto delle previsioni del "Regolamento per l'utilizzo delle sale comunali e per la concessione del patrocinio da parte del Comune di Bologna";
- supporto promozionale (diffusione, segnalazione e pubblicizzazione delle iniziative).

**Nel caso di soggetti riuniti il contributo sarà assegnato al soggetto indicato come capogruppo, nei confronti del quale il Quartiere Santo Stefano avrà rapporti gestionali esclusivi.**

*PER AVVENUTA PRESA VISIONE*

*Data .....*

*Timbro e Firma .....*

*(legale rappresentante)*

## **7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE DI CONTRIBUTO**

Le domande dovranno pervenire, a pena di esclusione, **entro le ore 12:00 del 15/05/2018**, in busta chiusa e siglata contenente:

- domanda di partecipazione redatta sull'apposito modulo (Allegato A), sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto richiedente o dal legale rappresentante del capogruppo in caso di soggetti riuniti, accompagnata da fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del firmatario;
- descrizione del progetto/attività che il soggetto intende realizzare, redatta secondo le modalità indicate al precedente punto 4. del presente avviso pubblico, sottoscritta dal legale rappresentante del richiedente o dal legale rappresentante del capogruppo in caso di soggetti riuniti;
- il presente avviso pubblico **timbrato, sottoscritto e firmato in ogni pagina** per integrale accettazione da parte del legale rappresentante del richiedente o dei legali rappresentanti dei soggetti riuniti.

Le richieste possono essere inoltrate mediante una delle seguenti modalità:

1. a mezzo corriere privato
2. mediante servizio postale
3. consegna a mano

**presso l'Ufficio Relazioni per il Pubblico del Quartiere Santo Stefano con i seguenti orari:**

**lunedì, mercoledì e il venerdì dalle ore 8.15 alle ore 13.00**

**il martedì e il giovedì dalle ore 8.15 alle ore 18.00.**

**Comune di Bologna - Quartiere Santo Stefano – Via Santo Stefano 119 - 40125 Bologna**

Il Quartiere Santo Stefano non si assume alcuna responsabilità in ordine a disservizi postali o imputabili ai corrieri che impediscano **l'arrivo della documentazione entro il termine sopra indicato.**

**Le buste dovranno riportare all'esterno, oltre all'indicazione del mittente, la seguente dicitura:**

**PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER LA PROMOZIONE DI PROGETTI FINALIZZATI AL CONTRASTO DEL DEGRADO, E PER LA PROMOZIONE DEL DECORO URBANO LOTTO 2 - INDICANDO A QUALE DELLE 2 ZONE SI INTENDE PARTECIPARE.**

## **8. MODALITÀ E OBBLIGHI RELATIVI ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ**

**Sarà possibile l'attivazione di percorsi di concertazione e/o co-progettazione col Quartiere per la messa in opera dei progetti proposti, anche con modifiche e integrazioni proposte dal Quartiere stesso.**

I progetti/attività promossi da soggetti singoli e/o raggruppati sulla base di quanto previsto dal presente avviso pubblico, qualora ne ricorrano le condizioni, dovranno essere realizzati nel rispetto della normativa vigente per manifestazioni in luoghi pubblici o aperti al pubblico, nonché di quella inerente specifiche attività (es. somministrazione di alimenti e bevande).

In tal senso, in base alla normativa, i soggetti singoli e/o raggruppati dovranno dotarsi di tutte le autorizzazioni e licenze eventualmente necessarie allo svolgimento di particolari attività riconducibili alla realizzazione dei progetti/attività, nonché sottoscrivere adeguate polizze assicurative per responsabilità civile verso terzi.

Il Comune di Bologna resta in ogni caso sollevato da ogni responsabilità per eventuali danni a persone o cose derivanti dallo svolgimento delle attività per la realizzazione delle quali è stato erogato il contributo.

L'assegnazione del contributo implica l'obbligo per i soggetti singoli e/o raggruppati di inserire nel materiale informativo relativo ai progetti/attività la comunicazione relativa al sostegno concesso dal Comune di Bologna.

***L'utilizzo del logo deve essere richiesto e autorizzato.***

## **9. VERIFICA DELLE ATTIVITÀ REALIZZATE ED EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO**

Il Quartiere si riserva di effettuare verifiche sull'ottimale realizzazione dei progetti/attività per i quali i soggetti singoli e/o raggruppati hanno usufruito di contributi in base al presente Avviso pubblico.

Ai fini dell'erogazione del contributo, i soggetti singoli e/o raggruppati (in tal caso il capogruppo) sono tenuti a presentare al termine del progetto/attività e comunque **non oltre 60 giorni dalla loro conclusione**, la

*PER AVVENUTA PRESA VISIONE*

*Data .....*

*Timbro e Firma .....*

*(legale rappresentante)*

dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (Allegato B al presente Avviso) e la relazione sullo svolgimento dello/a stesso/a, corredata da rendicontazione (Allegato C al presente Avviso):

1. economica relativa alle spese sostenute e alle eventuali altre entrate acquisite;
2. sociale relativa ai dati inerenti all'attività svolta.

La relazione e i documenti di rendicontazione economica/sociale devono essere sottoscritti dal legale rappresentante i soggetti singoli o del capogruppo nel caso di soggetti riuniti. La liquidazione del contributo assegnato è subordinata all'avvenuta *realizzazione dell'iniziativa, conformemente al progetto presentato ed alla* presentazione delle documentazioni di cui sopra. In caso di soggetti riuniti il contributo sarà erogato al soggetto indicato come capogruppo. L'Amministrazione si riserva, al fine di assicurare l'attuazione degli obblighi di trasparenza, di pubblicare sul sito Internet del Comune di Bologna:

[www.comune.bologna.it](http://www.comune.bologna.it) e alla pagina del Quartiere Santo Stefano

<http://www.comune.bologna.it/quartieresantostefano/> le informazioni e i documenti relativi ai progetti/attività che hanno usufruito di contributi.

Lo Statuto e i Bilanci, nel caso di associazioni e/o soggetti riuniti, evidenziando la destinazione di eventuali utili, dovranno essere riportati nel sito dell'associazione e/o dei soggetti riuniti, se esistente, ovvero nella sezione Comunità del sito istituzionale del Comune di Bologna. Inoltre, dovranno essere evidenziate le seguenti informazioni:

- a) l'ammontare del supporto fornito dal Comune in via diretta (contributo);
- b) le attività effettivamente svolte e i risultati conseguiti.

## 10. INFORMAZIONI

Copia del presente avviso pubblico, compresi i relativi allegati, è reperibile presso:

1. l'Albo Pretorio on-line del Comune di Bologna all'indirizzo:

<http://alboonline.comune.bologna.it/albopretorio/albo.nsf>

2. la sede dell'Ufficio Relazioni per il Pubblico del Quartiere Santo Stefano in Via Santo Stefano 119;

3. il sito internet del Comune di Bologna: [www.comune.bologna.it](http://www.comune.bologna.it) alla sezione Bandi ed Avvisi Pubblici e alla pagina del Quartiere Santo Stefano:

<http://www.comune.bologna.it/quartieresantostefano/>

Per informazioni o chiarimenti inerenti il presente avviso è possibile fare riferimento *ALL'Ufficio Reti e Lavoro di Comunità al seguente indirizzo mail: [ufficioretisantostefano@comune.bologna.it](mailto:ufficioretisantostefano@comune.bologna.it)*

## 11. COMUNICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 7 E 8 DELLA LEGGE N. 241/90

Si informa che la comunicazione d'avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 241/90, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso pubblico e dall'atto di richiesta presentata attraverso la domanda di partecipazione. Si comunica che il Responsabile Unico del Procedimento è la Direttrice del Quartiere Santo Stefano e che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dall'avviso pubblico.

Il termine di conclusione del procedimento è fissato in 60 giorni.

Bologna, 10/04/2018

La Direttrice  
Marina Cesari  
F.to

### Allegati all'avviso pubblico

Allegato A: Domanda di partecipazione

Allegato B: Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà

Allegato C: Modulo rendicontazione

PER AVVENUTA PRESA VISIONE

Data .....

Timbro e Firma .....

(legale rappresentante)