



Comune di Bologna  
Quartiere Porto-Saragozza

## ALLEGATO C – MODULO PROGETTO

### TITOLO PROGETTO

-----

### ASSOCIAZIONE PROPONENTE E ASSOCIAZIONI IN RETE

-----  
-----

### FINALITA' DEGLI INTERVENTI (descrizione sintetica)

-----  
-----  
-----  
-----

### SOGGETTI A CUI E' RIVOLTO IL PROGETTO

TIPOLOGIA UTENZA: -----  
-----

NUMERO DESTINATARI PREVISTI: -----

ETA' PARTECIPANTI: -----

SCUOLE E CLASSI COINVOLTE: -----

### MODALITA' DI SVOLGIMENTO (descrizione sintetica)

-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----



## PROFESSIONALITA' COINVOLTE

Profilo professionale .....  
competenze .....

Profilo professionale .....  
competenze .....

Profilo professionale .....  
competenze .....

Profilo professionale .....  
competenze .....

Profilo professionale .....  
competenze .....

N. volontari coinvolti complessivamente nel progetto .....  
Eventuali partner del progetto: .....

## ACCESSO

**Modalità di partecipazione da parte dei cittadini: specificare accesso libero, tramite iscrizione, prenotazione telefonica, prenotazione email**

.....  
.....

## MODALITA' DI PROMOZIONE E PUBBLICITA' DEL PROGETTO

Indicare i canali, i mezzi e i materiali che si intendono usare

.....  
.....  
.....

## PRECEDENTI PROGETTI CONCLUSI CON ESITI POSITIVI COERENTI CON IL PROGETTO PROPOSTO

(N.B. allegare relazioni)

ANNO .....

TITOLO PROGETTO .....

SOGGETTO CHE HA CONCESSO CONTRIBUTO .....

CONTRIBUTO CONCESSO .....

ANNO .....

TITOLO PROGETTO .....

SOGGETTO CHE HA CONCESSO CONTRIBUTO .....

CONTRIBUTO CONCESSO .....

ANNO .....

TITOLO PROGETTO .....

SOGGETTO CHE HA CONCESSO CONTRIBUTO .....

CONTRIBUTO CONCESSO .....

ANNO .....

TITOLO PROGETTO .....

SOGGETTO CHE HA CONCESSO CONTRIBUTO .....

CONTRIBUTO CONCESSO .....

**PREVENTIVO DI SPESA**

<b>COSTO COMPLESSIVO PROGETTO:</b>	€ .....
------------------------------------	---------

<b>USCITE</b>	
<b>Rimborso volontari (titoli di viaggio, rimborsi chilometrici*)</b>	<b>€.</b>
<b>Acquisto beni e materiale</b>	<b>€.</b>
<b>Servizi vari (assicurazioni, tributi vari, licenze, autorizzazioni, altro specificare)**</b>	<b>€.</b>
<b>Personale non volontario impiegato</b>	<b>€.</b>
<b>Personale amministrativo (% del costo del personale in relazione al tempo di impiego)</b>	<b>€.</b>
<b>Altre spese di amministrazione (% dei costi amministrativi totali se attività svolte in sede, es. telefono, pulizie, luce)</b>	<b>€.</b>
<b>Noleggi (% costi di beni strumentali utilizzati per il progetto)</b>	<b>€.</b>
<b>Altro (specificare)</b>	<b>€.</b>
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>€.</b>

<b>ENTRATE</b>	
<b>CONTRIBUTO RICHIESTO AL QUARTIERE:</b>	<b>€</b> .....
<b>ALTRI CONTRIBUTI RICHIESTI O CONCESSI DAL COMUNE DI BOLOGNA PER LE MEDESIME ATTIVITA' (specificare quartiere/settore)</b>	<b>€</b> .....
<b>FINANZIAMENTI DA ALTRI SOGGETTI PUBBLICI (specificare quali)</b>	<b>€</b> .....
<b>FINANZIAMENTI DA ALTRI SOGGETTI PRIVATI (specificare quali)</b>	<b>€</b> .....
<b>SPONSORIZZAZIONI/ALTRO (specificare):</b>	<b>€</b> .....
<b>AUTOFINANZIAMENTO:</b>	<b>€</b> .....
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>€.</b>

Data .....

firma del legale rappresentante  
del soggetto proponente  
(o del capofila nel caso di raggruppamento)

.....

\* far riferimento per i costi di trasporto chilometrico alla tabella ACI;  
 \*\* non sono rimborsabili le spese di ristorazione e pernottamento; sono rimborsabili le spese per buffet o alimentari se previste attività specifiche indicate nel progetto.