



COMUNE
DI BOLOGNA | QUARTIERE PORTO-SARAGOZZA

ALLEGATO B

**RENDICONTAZIONE ATTIVITA' OGGETTO DELLA CONVENZIONE
ANNO _____**

ASSOCIAZIONE _____

CODICE FISCALE _____

ASSEGNATARIA DI LOCALI DELL'IMMOBILE SITO IN VIA LUDOVICO BERTI N. 2/9 (EX VIA PIER DE' CRESCENZI N. 14)

La sottoscritta /Il sottoscritto (nome) _____ (cognome) _____

nata/o a _____ il _____

codice fiscale _____

residente a _____ in via _____ n. _____ cap _____

telefono _____ cell _____ email _____

in qualità di legale rappresentante dell'associazione _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 D.P.R. n. 445/00),

DICHIARA

- che le entrate e le uscite relative alle attività oggetto della convenzione sono indicate nella tabella:

| ENTRATE | | USCITE | |
|--|----|--|----|
| Importo riduzione sul canone annuo | €. | Canone | €. |
| Utenze a carico del Comune di Bologna | €. | Utenze | €. |
| Altri contributi richiesti al Comune di Bologna - Quartiere/Settore: | €. | Personale non volontario impiegato | €. |
| Contributi richiesti ad altri soggetti pubblici Ente: | €. | Rimborso volontari (spese di trasporto, titoli di viaggio, ecc.) Non possono essere riconosciute ai volontari forme di compenso per l'attività prestata. | €. |
| Contributi richiesti a soggetti privati | €. | Acquisto beni | €. |
| Sponsorizzazioni | €. | Servizi vari | €. |
| Autofinanziamento | €. | Altro (specificare) | €. |
| Altro (specificare) | €. | | |
| | | | |
| TOTALE ENTRATE | €. | TOTALE USCITE | €. |

- di allegare al presente modulo i giustificativi di tutte le spese sostenute;
- di essere a conoscenza che la documentazione relativa al rendiconto economico è soggetta a controlli;
- di aver coinvolto/raggiunto complessivamente N. _____ cittadini, tipologia prevalente _____
- di aver coinvolto complessivamente nel progetto N. _____ volontari;
- di aver coinvolto nella specifica attività di _____ N. _____ volontari;
- di aver coinvolto nella specifica attività di _____ N. _____ volontari;
- di aver coinvolto nella specifica attività di _____ N. _____ volontari;
- di aver svolto complessivamente N. _____ ore;
- che la tipologia prevalente dei destinatari è stata:

- Bambini
- Adolescenti/Giovani
- Genitori
- Anziani
- Donne
- Disabili
- Immigrati
- Intera cittadinanza

- di allegare al presente modulo:

A) i giustificativi di tutte le spese sostenute per la realizzazione delle attività oggetto della convenzione;

B) una relazione descrittiva dettagliata delle attività svolte, sottoscritta dal legale rappresentante, redatta secondo il seguente schema:

1. Utenza (*descrivere la tipologia dei destinatari*)
2. Accesso:
 - a) Modalità di comunicazione/pubblicizzazione dell'iniziativa/progetto
 - b) Modalità di partecipazione da parte dei cittadini
(*accesso libero, tramite iscrizione, tramite prenotazione, ecc.*)
 - c) Gratuità/onerosità delle attività proposte
 - d) Orario di apertura
3. Svolgimento attività:
 - a) Descrizione dettagliata delle modalità di svolgimento dell'iniziativa/progetto
 - b) Qualificazione degli operatori impegnati e loro esperienza
 - c) Eventuale collaborazione con partner
4. Valutazione raggiungimento obiettivi:
 - a) Criticità riscontrate
(*difficoltà, rilevazione bisogni individuati nel rapporto con l'amministrazione comunale, ecc.*)
 - b) Feedback utenti
(*aspetti dell'iniziativa/progetto maggiormente apprezzati, spunti e potenzialità da utilizzare in progetti futuri, parti dell'iniziativa/progetto che hanno suscitato scarso interesse, problematiche, ecc.*)

La relazione può essere corredata da materiale fotografico e/o multimediale.

Data _____

Firma _____