



Comune di Bologna

Quartiere San Donato-San Vitale

ALLEGATO B *Continuità*

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA COPROGETTAZIONE ATTRAVERSO LA PRESENTAZIONE DI PROPOSTE INTEGRATIVE/AMPLIATIVE PER LA GESTIONE DELLE "CASE DI QUARTIERE" CENTRO SOCIALE FRASSINETTI SITO A BOLOGNA VIA ISABELLA ANDREINI N. 18

INDICARE I DATI DEL LEGALE RAPPRESENTANTE E DELL'ASSOCIAZIONE CHE PRESENTA DOMANDA COME ASSOCIAZIONE SINGOLA O COME CAPOGRUPPO IN CASO DI RAGGRUPPAMENTI

DATI DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

La/Il sottoscritto/a/o:

cognome _____ nome _____

nata/o a _____ il _____

residente a _____ prov. _____ C.A.P. _____

in via _____ n. _____

Tel. _____ Cell. _____ Fax _____

E-mail _____

C.F. _____

nella sua qualità di legale rappresentante dal giorno _____ / _____ / _____

_____ dell'Associazione denominata:

DATI DELL'ASSOCIAZIONE/SOGGETTO DEL TERZO SETTORE

Codice fiscale _____ e/o Partita IVA _____

N. Associati iscritti _____

SEDE OPERATIVA via _____ n. _____ CAP _____ **BOLOGNA**

Iscritta:

nell'elenco comunale delle Libere Forme Associative

nel registro regionale delle APS dell'Emilia Romagna

nel registro regionale delle ODV dell'Emilia Romagna

Tel. _____ Fax _____

E-mail _____

Sito Internet _____

■ IN CASO DI PRESENTAZIONE DI PROGETTO DA PARTE DI RAGGRUPPAMENTO

I sottoscritti:

Cognome e Nome Rappresentante Legale	Denominazione associazione/comitato/ente di diritto privato/gruppo informale	Indirizzo Sede Operativa Tel. e email	Firma

Indicano quale capogruppo l'Associazione/Soggetto del Terzo Settore _____ identificata alla pagina 1 e conferiscono al suo legale rappresentante mandato con rappresentanza in relazione ai rapporti da intrattenere con il Comune di Bologna connessi e conseguenti alla partecipazione del presente avviso.

CHIEDE

di partecipare all'avviso pubblico per la formulazione di proposte progettuali integrative/ampliative finalizzate alla gestione della "Casa di Quartiere" denominata CENTRO SOCIALE FRASSINETTI SITA A BOLOGNA VIA ISABELLA ANDREINI N. 18

A TAL FINE DICHIARA

- 1) di aver preso visione e di accettare le condizioni previste dall'Avviso Pubblico in oggetto
- 2) di aver preso visione della proposta di linee strategiche sulle attività della Casa di Quartiere presentata dal titolare della convenzione vigente, allegato A e delle linee strategiche deliberate dal Quartiere in relazione al singolo Centro/Casa di Quartiere indicate nell'Avviso Pubblico
- 3) il titolo del progetto/attività integrativa

- 4) Oggetto della proposta progettuale integrativa/ampliativa

- 5) Finalità della proposta progettuale integrativa/ampliativa

6) Aspetti innovativi e sperimentali della proposta progettuale integrativa/ampliativa

7) Risultati e benefici attesi

8) risorse umane coinvolte

Volontari/associati specializzati a titolo gratuito	_____
Volontari generici/associati a titolo gratuito	_____
Dipendenti retribuiti	_____
Collaboratori retribuiti	_____
Totale	_____

9) elenco delle precedenti iniziative sugli ambiti oggetto del bando, in particolare realizzati sul territorio bolognese

SI IMPEGNA

in caso di selezione, a partecipare al percorso di coprogettazione previsto dall'Avviso in oggetto

Data _____

Firma * _____

Allegati obbligatori:

- Copia del documento d'identità del legale rappresentante che sottoscrive la domanda e in caso di raggruppamento anche dei legali rappresentanti degli altri soggetti aderenti;

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Bologna, in qualità di "Titolare del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali".

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Bologna, con sede in piazza Maggiore 6 - 40124 Bologna.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, al Comune di Bologna, protocollogenerale@pec.comune.bologna.it.

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Bologna ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società LepidaSpA (dpo-team@lepida.it).

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Tali soggetti vengono sottoposti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei Suoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Bologna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del Suo consenso. I dati personali sono trattati per le finalità di sviluppo del relativo procedimento amministrativo e delle attività ad esso correlate.

7. Destinatari dei dati personali

I Suoi dati personali sono oggetto di comunicazione o diffusione in relazione al procedimento e alle attività correlate. Il Comune può comunicare i dati acquisiti con le dichiarazioni/richieste ad altri enti pubblici competenti.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I Suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

9. Periodo di conservazione

I Suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che la riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di erogare il servizio richiesto.