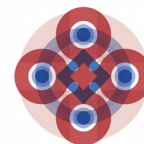




Comune di Bologna  
Area Educazione, Istruzione e Nuove Generazioni



Flashgiovani  
è Bologna

## ALLEGATO A

### DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

**Avviso pubblico. Presentazione di manifestazioni di interesse per la co-progettazione e realizzazione di interventi nell'ambito delle politiche giovanili per favorire l'accesso dei giovani alle opportunità della città**

#### Dati del Legale Rappresentante

La/Il sottoscritto/a:	
Cognome _____	Nome _____
Nata/o a _____	il _____
Residente a _____	Prov. _____ C.A.P. _____
in Via _____	n. _____
Tel. _____	Cell. _____ E-mail _____
C.F. _____	nella sua qualità di Legale Rappresentante dal giorno __ / __ /
_____	
della realtà denominata _____	

#### Dati della realtà

Codice fiscale _____	e/o Partita IVA _____
N. iscritti _____	
La realtà è un'associazione iscritta all'Elenco delle Libere Forme Associative SI' <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	
<b>SEDE OPERATIVA</b> Via _____	n. _____ CAP _____
Città _____	Tel. _____
E-mail _____	Sito Web _____

#### Dati del Legale Rappresentante del soggetto capofila in caso di raggruppamento

La/Il sottoscritto/a:	
Cognome _____	Nome _____
Nata/o a _____	il _____
Residente a _____	Prov. _____ C.A.P. _____
in Via _____	n. _____

Tel. \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ nella sua qualità di Legale Rappresentante dal giorno \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_

della realtà capofila denominata \_\_\_\_\_

**Dati della realtà capofila**

Codice fiscale \_\_\_\_\_ e/o Partita IVA \_\_\_\_\_

N. iscritti \_\_\_\_\_ La realtà è iscritta all'Elenco delle Libere Forme Associative SI'  NO

**SEDE OPERATIVA** Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Città \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_ Sito Web \_\_\_\_\_

I sottoscritti (dati dei soggetti riuniti):

Cognome e Nome Rappresentante Legale	Denominazione realtà	Indirizzo Sede Operativa	Tel.	E-mail	Firma

Indicano la realtà \_\_\_\_\_ quale capofila del raggruppamento.

**CHIEDE**

**DI PARTECIPARE ALL'AVVISO PUBBLICO: presentazione di manifestazioni di interesse per la co-progettazione e realizzazione di interventi nell'ambito delle politiche giovanili per favorire l'accesso dei giovani alle opportunità della città**

**A TAL FINE DICHIARA**

1) aver preso visione e di accettare le condizioni previste dall'Avviso Pubblico

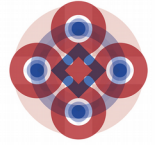
2) Titolo della proposta progettuale

---

3) Responsabile della proposta progettuale



**Comune di Bologna**  
**Area Educazione, Istruzione e Nuove Generazioni**



**Flashgiovani**  
**è Bologna**

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_ Carica \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ Località \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

(Allegare Curriculum Vitae e quello di almeno altri due collaboratori)

4) Oggetto della proposta progettuale (sintesi max 20 righe)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

5) Contesto di riferimento della proposta progettuale (max 10 righe)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

6) Obiettivi, aspetti innovativi e sperimentali della proposta progettuale (max 15 righe)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

7) Fasi e modalità di realizzazione della proposta progettuale (max 10 righe)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

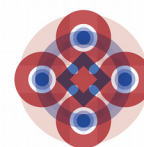
8) Elenco delle azioni previste per il conseguimento degli obiettivi indicati

Azione 1		Data inizio		Fine	
Azione 2		Data inizio		Fine	
Azione 3		Data inizio		Fine	
Azione 4		Data inizio		Fine	
Azione 5		Data inizio		Fine	
Azione 6		Data inizio		Fine	

9) Sono coinvolti altri Enti pubblici o privati nella realizzazione della proposta progettuale? Sì  No



**Comune di Bologna**  
Area Educazione, Istruzione e Nuove Generazioni



Flashgiovani  
**è Bologna**

Se **sì**, indicare la tipologia e la denominazione

Soggetti pubblici

Soggetti privati

10) Risultati e benefici attesi (max 10 righe)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

11) Evidenziare alcuni indicatori utili per la determinazione del livello di raggiungimento dell'obiettivo (max 10 righe)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

12) Risorse umane coinvolte

Dipendenti retribuiti

Collaboratori retribuiti

Volontari specializzati a titolo gratuito

Volontari generici a titolo gratuito

Totale

13) L'organo di gestione (consiglio direttivo o similari) è costituito in maggioranza assoluta (50% più uno) da membri di età compresa tra i 18 e i 35 anni (questi ultimi non compiuti alla data di scadenza dell'avviso)? Sì  No

14) Budget preventivo delle entrate-uscite previste per la proposta progettuale, secondo il seguente schema:

ENTRATE		USCITE		
Contributo richiesto al Comune di Bologna	€.	SPESE DIRETTE	Personale non volontario impiegato	€.
Contributi richiesti ad altri soggetti pubblici Ente:	€.		Rimborso volontari (spese di trasporto, titoli di viaggio, ecc.)	€.
Contributi richiesti a soggetti privati	€.		Acquisto beni	€.
Sponsorizzazioni	€.		Servizi vari	€.
Autofinanziamento	€.			€.
Altro (specificare)	€.		Altro (specificare)	€.
	€.		<b>TOTALE SPESE DIRETTE</b>	€.
	€.	SPESE INDIRETTE	Personale amministrativo (% del costo del personale in relazione al tempo di impiego)	€.
	€.		Altre spese di amministrazione (% dei costi amm.vi totali, es. telefono, cancelleria, ecc.)	€.
	€.		Noleggi (% costi di beni strumentali utilizzati anche per il progetto)	€.
			<b>TOTALE SPESE INDIRETTE</b>	€.
<b>TOTALE ENTRATE</b>	€.	<b>TOTALE USCITE</b>	€.	

15) l'insussistenza del/dei richiedente/i delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii

16) Recapiti per le comunicazioni ufficiali:

nominativo referente \_\_\_\_\_

mail \_\_\_\_\_

cellulare \_\_\_\_\_

### SI IMPEGNA

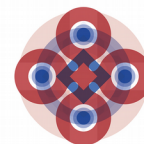
**in caso di selezione, a partecipare al percorso di co-progettazione previsto dall'Avviso pubblico P.G. N 428666/2020**

### E ALLEGA

- copia del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore della domanda;
- in caso di realtà riunite dichiarazione di adesione alla proposta sottoscritta dal legale rappresentante di ogni realtà facente parte del raggruppamento e relativa fotocopia di un documento d'identità in corso di validità;
- almeno n. 3 curricula dei componenti che parteciperanno attivamente alla co-progettazione e gestione degli interventi;
- documentazione sulle attività, sui progetti e sugli interventi già realizzati negli ambiti tematici individuati, in particolare di quelli svolti in collaborazione con servizi del Comune di Bologna.



Comune di Bologna  
Area Educazione, Istruzione e Nuove Generazioni



Flashgiovani  
è Bologna

## **INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali** **ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016**

### **1. Premessa**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Bologna, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

### **2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Bologna, con sede in piazza Maggiore 6 - 40124 Bologna. Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, al Comune di Bologna, [protocollogenerale@pec.comune.bologna.it](mailto:protocollogenerale@pec.comune.bologna.it).

### **3. Il Responsabile della protezione dei dati personali**

Il Comune di Bologna ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida SpA ([dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it)).

### **4. Responsabili del trattamento titolarità.**

Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Tali soggetti vengono sottoposti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

### **5. Soggetti autorizzati al trattamento**

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei Suoi dati personali.

### **6. Finalità e base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei Suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Bologna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del Suo consenso. I dati personali sono trattati per le finalità di sviluppo del relativo procedimento amministrativo e delle attività ad esso correlate.

### **7. Destinatari dei dati personali**

I Suoi dati personali sono oggetto di comunicazione o diffusione in relazione al procedimento e alle attività correlate. Il Comune può comunicare i dati acquisiti con le dichiarazioni/richieste ad altri enti pubblici competenti.

### **8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**

I Suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

### **9. Periodo di conservazione**

I Suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento dell e finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene

### **10. I suoi diritti**

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che la riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

### **11. Conferimento dei dati**

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di erogare il servizio richiesto.

**Data** \_\_\_\_\_

**Firma del legale Rappresentante (o del capofila)**  
\_\_\_\_\_