



Comune di Bologna

## BANDO PUBBLICO

### PER L'ASSEGNAZIONE E L'UTILIZZO DEGLI SPAZI NEGLI IMPIANTI SPORTIVI E NELLE PALESTRE SCOLASTICHE DEL QUARTIERE PORTO-SARAGOZZA

Si comunica che le domande per l'utilizzo degli impianti sportivi e delle palestre scolastiche, in orario extrascolastico, per la stagione sportiva 2020/2021 potranno essere presentate nel periodo:

**da lunedì 15 giugno a lunedì 29 giugno 2020 compresi**

#### 1. ASSEGNAZIONE SPAZI

Gli spazi (turni) negli impianti sportivi vengono assegnati dal Quartiere nelle giornate dal lunedì al venerdì e, nelle giornate di sabato e festivi, limitatamente agli spazi residuali non utilizzati per attività agonistiche assegnate dal Settore Sport.

**Il Quartiere Porto-Saragozza si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare le assegnazioni qualora venissero a mancare i presupposti per l'uso degli spazi da parte dei soggetti assegnatari. In ragione dei provvedimenti sanitari tesi al contenimento della pandemia Covid-19 l'assegnazione degli spazi potrà in qualsiasi momento essere sospesa o revocata nel caso in cui le autorità nazionali o locali (compresi gli Istituti scolastici) assumano prima dell'inizio o durante la stagione sportiva provvedimenti che sospendano, o rendano di fatto impraticabili, le attività sportive negli impianti assegnati.**

**In particolare si precisa che l'assegnazione delle palestre scolastiche è subordinata alla messa a disposizione degli spazi in ragione delle misure che verranno adottate dagli istituti per il contenimento della pandemia Covid -19. Le fasce orarie dei turni assegnati presso le palestre scolastiche potrebbero inoltre subire modifiche, sospensioni o revoche per effetto di eventuali provvedimenti assunti successivamente dai Dirigenti Scolastici.**

#### 2. CHI PUÒ PRESENTARE DOMANDA

Possono presentare domanda i soggetti di cui all'art. 8 del Regolamento per la gestione ed uso degli impianti sportivi di Quartiere, indicati in ordine di priorità:

1. Società sportive affiliate a Federazioni del CONI, società affiliate ad Enti di promozione sportiva, Federazioni sportive, Enti di promozione sportiva ed associazioni iscritte all'elenco comunale delle libere forme associative o ad albi previsti dalla vigente normativa regionale sull'associazionismo;
2. Aggregazioni spontanee di cittadini;
3. Soggetti aventi finalità di lucro.

Ad eccezione dei soggetti di cui al punto 2, la domanda deve essere presentata dal *legale rappresentante*. **Qualora la domanda non venga presentata dal legale rappresentante, occorre allegare alla richiesta anche l'atto di delega e la fotocopia di un documento d'identità del delegante.**

La presentazione della domanda ha valore di accettazione di tutti i contenuti del presente bando.

### **3. COME PRESENTARE LA DOMANDA**

1. Ogni richiedente, potrà presentare un'unica domanda online, valida a livello cittadino (più quartieri).

Per accedere al servizio è necessario utilizzare un'identità digitale SPID o credenziali FedERa ad alta affidabilità.

Anche il Comune di Bologna rilascia identità digitali SPID per il gestore LepidaID, per saperne di più è possibile consultare la seguente pagina:

<https://servizi.comune.bologna.it/registratori>

Per richiedere assistenza tecnica sull'accesso al servizio è possibile utilizzare la seguente pagina <https://servizi.comune.bologna.it/fascicolo/web/fascicolo/segnalazioni>

2. Sarà possibile presentare la domanda per l'uso degli spazi sportivi tramite accesso al sito web: <https://servizi.comune.bologna.it/bologna/sport>

3. Le società/associazioni/gruppi/federazioni, ecc. all'interno della domanda dovranno compilare la richiesta di spazi per ogni singola squadra/corso, con l'indicazione di tutti i dati richiesti nell'apposita scheda. *Il sistema recepisce l'inserimento di un massimo di 99 schede squadra. Per il numero di schede eccedenti sarà necessario predisporre ulteriore domanda.*

4. Alla domanda dovrà essere altresì allegata, per il Quartiere Porto-Saragozza, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà. (Allegato 3)

5. Per chi richiede per la prima volta spazi nel Quartiere, nonché anche per quei soggetti che abbiano avuto modifiche sostanziali nello statuto o nell'atto costitutivo occorre allegare l'atto costitutivo e/o lo statuto. L'istruttoria sarà effettuata soltanto sui dati e sugli allegati correttamente inseriti nel sistema online entro i termini prestabiliti.

### **4. ASSOLVIMENTO IMPOSTA DI BOLLO**

Il richiedente dovrà compilare il modulo di dichiarazione di assolvimento del pagamento dell'imposta di bollo allegato al presente bando. (Allegato 4)

E' necessario un unico bollo per la domanda anche se presentata per più quartieri. La marca da bollo deve essere applicata nell'apposito spazio del modulo.

*Sono esenti dalla disciplina sull'imposta di bollo: le ONLUS, le Federazioni sportive, gli Enti di promozione sportiva, le associazioni e società sportive dilettantistiche senza fine di lucro riconosciuti dal CONI. (art. 27 bis del DPR 642/72).* In tal caso allegare alla domanda la dichiarazione di esenzione. (Allegato 5)

### **5. VALUTAZIONE DELLE DOMANDE**

1. Il Quartiere valuta le domande presentate nei termini prestabiliti secondo quanto previsto dal Regolamento e dai Criteri deliberati dal proprio Consiglio P.G. N. 177243/2018 verificando e

controllando le dichiarazioni e non procederà alle assegnazioni, o revocherà le assegnazioni se già effettuate, in caso di dichiarazioni false e mendaci, ai sensi delle norme vigenti sull'autocertificazione.

2. Le domande presentate oltre i termini del bando potranno riguardare solo gli spazi non assegnati e saranno gestite secondo i criteri definiti dal Quartiere e comunque valutate secondo l'ordine di arrivo attestato dalla data del protocollo generale.

## **6. UTILIZZO DEGLI SPAZI**

1. L'assegnatario sottoscrive per accettazione le condizioni d'uso degli spazi assegnati.

2. Il Quartiere si riserva la facoltà di modificare o revocare le assegnazioni qualora venissero a mancare i presupposti per il loro uso da parte dei soggetti assegnatari (ivi comprese le morosità).

3. Gli impianti sportivi potranno essere utilizzati solo dall'assegnatario ed esclusivamente nelle fasce orarie e giornate come risultanti dall'atto di assegnazione. Sono consentite esclusivamente rinunce formali, (Moduli Rinuncia parziale-all.6 e totale-all.7). L'assegnatario non può far utilizzare parzialmente o totalmente a terzi gli spazi avuti in uso dal Quartiere; la violazione comporta la revoca dell'assegnazione d'uso dello spazio.

4. Il pagamento delle tariffe da parte degli utilizzatori avviene anche in caso di mancato utilizzo degli spazi per motivi non dipendenti dal Quartiere. Le modalità e la tempistica nel pagamento delle tariffe sono definite dal Regolamento.

5. Qualsiasi variazione alle assegnazioni di spazi deve essere richiesta in forma scritta e autorizzata formalmente dal Quartiere. Verrà revocato lo spazio in caso di inosservanza di quanto previsto dal vigente Regolamento in materia, nonché dai criteri deliberati dai singoli Quartieri.

6. Eventuali **rinunce** ai turni assegnati prima dell'inizio della stagione sportiva saranno accettate senza penalità solamente entro il **31 ottobre 2020**. Eventuali rinunce a stagione sportiva già avviata comporteranno, se formalmente pervenute al Quartiere entro il giorno 10 di ogni mese, l'obbligo del pagamento al Concessionario/Gestore dell'intera mensilità in corso. Eventuali rinunce formalmente pervenute al Quartiere dopo il giorno 10 di ogni mese comporteranno l'obbligo del pagamento al Concessionario/Gestore dell'intera mensilità in corso e di quella successiva.

## **7. ESITO DEL BANDO**

Ai richiedenti verrà comunicato l'esito delle assegnazioni mediante la pubblicazione sul sito istituzionale e l'indicazione della determina di approvazione degli schemi dei turni di assegnazione.

## **8. RINVIO**

Per quanto non espressamente contemplato nelle regole sopra riportate si applicano le disposizioni del Regolamento Comunale per la gestione ed uso degli impianti sportivi di Quartiere nonché i Criteri Integrativi deliberati dal Consiglio di Quartiere P.G. N. 177243/2018.

## **INFORMAZIONI**

Per ogni informazione o chiarimento inerente il presente bando pubblico, è possibile rivolgersi all'U.I. Amministrazione e Servizi generali del Quartiere Porto-Saragozza inviando una mail a [sportportosaragozza@comune.bologna.it](mailto:sportportosaragozza@comune.bologna.it) indicando un numero telefonico al quale essere ricontattati.

I moduli per la partecipazione al bando sono disponibili:

■ sul sito istituzionale del Comune di Bologna – Iperbole, all'indirizzo <http://www.comune.bologna.it>

■ sul sito del Quartiere Porto-Saragozza, all'indirizzo <http://www.comune.bologna.it/quartieresaragozza/>

### **RICHIESTA DI UTILIZZO DI UN IMPIANTO SPORTIVO PER LO SVOLGIMENTO DI UN CAMPIONATO NEI GIORNI DI SABATO E FESTIVI – ANNO 2020/2021**

Le richieste di utilizzo di un impianto sportivo per lo svolgimento di un campionato nei giorni di sabato e festivi dovranno essere presentate esclusivamente utilizzando il modulo online disponibile sul sito istituzionale del Comune di Bologna Iperbole, all'indirizzo <https://servizi.comune.bologna.it/bologna/sport>.

Il bando resterà aperto da lunedì 15 giugno 2020 a lunedì 29 giugno 2020. Per ogni informazione o chiarimento, è possibile rivolgersi al Settore Sport telefonando ai seguenti numeri: 051 2194619 - 051 2194677 e 051 2194615 (Palestre)

### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 241/90 si intende anticipata e sostituita dal presente bando pubblico e dall'atto di adesione allo stesso da parte delle Società/Gruppo/Associazione, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Il Responsabile del procedimento è il Direttore del Quartiere Katiuscia Garifo e il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dal presente bando pubblico.

Il termine di conclusione del procedimento è fissato in 60 giorni.

Il Direttore  
Katiuscia Garifo