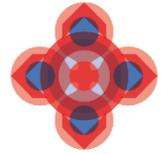




Comune di Bologna



Il Comune
è Bologna

Relazione sulla Performance 2019

Allegato 1

Consuntivo Obiettivi Operativi



Sommario

Cura del verde e dell'ambiente urbano	3
Tutela e risanamento ambientale per uno sviluppo sostenibile del territorio	5
Pianificazione e attuazione delle trasformazioni urbanistiche	9
Offerta abitativa sociale.....	12
Qualità edilizia e controlli	14
Servizi ai professionisti del territorio	16
Piani e progetti per la mobilità sostenibile.....	18
Infrastrutture per la mobilità e gestione della rete stradale	21
Azioni e incentivi per la mobilità sostenibile e innovativa.....	24
Sostegno allo Sviluppo Economico e alla valorizzazione dei Portici	26
SUAP	28
Sport sul territorio	30
Agenda Digitale Metropolitana	32
Industrie creative.....	34
Musei	36
Biblioteche	38
Sistema culturale e turistico	41
Lavoro	43
Accoglienza, ascolto e orientamento ai servizi.....	45
Inclusione sociale e tutela delle persone e famiglie in situazione di vulnerabilità personale, lavorativa, abitativa ed economica	48
Domiciliarietà e residenzialità	51
Promozione e tutela della salute delle persone e famiglie.....	54
Sistema integrato servizi 0-6	57
Interventi di qualificazione e supporto al sistema educativo scolastico	59
Promozione di opportunità e gestione di servizi per adolescenti e giovani	62
Sicurezza, Presidio del territorio e Protezione Civile	64
Diritti di cittadinanza	67
Demografici.....	70
Sistema fiscale	72
Recupero coattivo delle entrate extratributarie e COSAP	74
Approvvigionamenti	76
Bilancio	78
Segreteria Generale	80
Partecipazioni societarie.....	82
Gabinetto e comunicazione	84
Segretario Generale	86
Staff del Consiglio	88
Avvocatura	90
Sicurezza e Logistica	92
Servizi Digitali.....	94
Relazioni e progetti internazionali.....	97
Programmazione Controlli Statistica	99
Edilizia e Patrimonio	101
Manutenzione.....	104
Coordinamento e supporto ai Quartieri	106
Personale e Organizzazione	108
Direttore Generale.....	111
Piano per l'accessibilità universale della città di Bologna.....	113
Servizi generali e amministrazione	115

Obiettivo Strategico DUP

Rigenerazione urbana e ambiente sostenibile

Obiettivo Operativo DUP

Cura del verde e dell'ambiente urbano

Unità organizzativa

AMBIENTE E VERDE

Finalità

Assicurare la gestione e costante manutenzione del verde pubblico attraverso interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria. Contribuire al mantenimento della pulizia e decoro della città e delle zone foresi definendo obiettivi e livelli qualitativi attesi rispetto all'attività del gestore dei rifiuti urbani con particolare riferimento alla riduzione della produzione di rifiuti e alla raccolta differenziata.

Risultati Attesi

2019 Implementazione della dotazione di verde pubblico e del numero di esemplari arborei afferenti al patrimonio comunale. Realizzazione di un questionari per la misurazione del grado di soddisfazione della manutenzione del verde pubblico. Incremento della percentuale di raccolta differenziata dei rifiuti a fronte dell'esecuzione del piano d'azione regionale.

Risultati Raggiunti

2019 E' stata implementata la dotazione di verde pubblico e del numero di esemplari arborei afferenti al patrimonio comunale. E' stata incrementata la percentuale di raccolta differenziata dei rifiuti a fronte dell'esecuzione del piano d'azione regionale.

Indicatore: Manutenzione verde pubblico

Formula: $N^{\circ} \text{ mq verde pubblico anno } x / N^{\circ} \text{ mq verde pubblico anno } x-1$

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	0,35	0,35	100,00	%

Indicatore: Monitoraggio patrimonio arboreo pubblico

Formula: $N^{\circ} \text{ esemplari arborei anno } x / N^{\circ} \text{ esemplari arborei anno } x-1$

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	3,24	3,24	100,00	%

Indicatore: Monitoraggio raccolta differenziata

Formula: $N^{\circ} \text{ totale raccolta differenziata anno } x / N^{\circ} \text{ totale raccolta rifiuti anno } x$

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	55,00	54,40	98,91	%

NOTA

Il consuntivo è leggermente inferiore al target ma notevolmente in crescita rispetto agli anni precedenti

Indicatore: Soddisfazione cittadinanza

Formula: Realizzazione indagine

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	SI	NO	0,00	Sì/No

NOTA

Non si è provveduto alla realizzazione dell'indagine per la soddisfazione della cittadinanza.

97,78 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Nota Percentuale Raggiungimento

Il non completo raggiungimento è imputabile a:

Obiettivo esecutivo di I livello 'Riduzione dei rifiuti e contrasto all'abbandono' e relativo Obiettivo di II livello 'Potenziamento centri di raccolta' [Ritardi da parte del gestore nel terminare le opere necessarie al completamento dei lavori.]

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Pianificazione e gestione del territorio

Agenda 2030



Città e comunità sostenibili



Lotta contro il cambiamento climatico



Vita sulla terra

Missioni di Bilancio

9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Obiettivo Strategico DUP

Rigenerazione urbana e ambiente sostenibile

Obiettivo Operativo DUP

Tutela e risanamento ambientale per uno sviluppo sostenibile del territorio

Unità organizzativa

AMBIENTE E VERDE

Finalità

Promuovere e perseguire la tutela, la sicurezza e il risanamento del territorio attraverso la prevenzione, il contenimento e la riduzione delle diverse forme di inquinamento (acqua, aria, rumore e suolo), la promozione di fonti energetiche alternative e rinnovabili, un utilizzo accorto delle risorse naturali, la difesa dal dissesto idrogeologico, la pianificazione e progettazione del verde urbano come infrastruttura e servizio ecosistemico, la valutazione preventiva delle trasformazioni urbanistiche ed infrastrutturali volta a definirne le condizioni di sostenibilità.

Risultati Attesi

2019 Implementazione delle dotazioni ecologico ambientali per il contenimento dei rischi naturali e per l'incremento della fruizione sociale e della salubrità dell'ambiente urbano. Conservazione e sviluppo della fitomassa pubblica e privata, con progressive sostituzioni volte al miglioramento delle prestazioni in termini di fitorimedio e adattamento ai cambiamenti climatici.

Diffusione di misure progettuali ed interventi volti ad incrementare la sicurezza del territorio, rigenerare suoli degradati e a ridurre il consumo di risorse naturali per la produzione di materiali da costruzione.

Approvazione del nuovo PAE (Piano per le Attività Estrattive).

Implementazione delle azioni del PAIR per il risanamento della qualità dell'aria e avvio campagna di comunicazione in collaborazione con la Fondazione per l'innovazione urbana. Prosecuzione delle attività di educazione ambientale in collaborazione con la Fondazione Villa Ghigi.

Conclusione della seconda tranches provvedimenti per il risanamento della canaletta Fiaccacollo.

Risultati Raggiunti

2019 Sono state implementate le dotazioni ecologico ambientali per il contenimento dei rischi naturali e per l'incremento della fruizione sociale e della salubrità dell'ambiente urbano. Si è provveduto alla conservazione e sviluppo della fitomassa pubblica e privata, con progressive sostituzioni volte al miglioramento delle prestazioni in termini di fitorimedio e adattamento ai cambiamenti climatici. Si è proceduto alla diffusione di misure progettuali ed interventi volti ad incrementare la sicurezza del territorio, rigenerare suoli degradati e a ridurre il consumo di risorse naturali per la produzione di materiali da costruzione. Sono state implementate delle azioni del PAIR per il risanamento della qualità dell'aria e avvio

campagna di comunicazione in collaborazione con la Fondazione per l'innovazione urbana. E' proseguita l'attività di educazione ambientale in collaborazione con la Fondazione Villa Ghigi. Si è conclusa la seconda tranche provvedimenti per il risanamento della canaletta Fiaccacollo.

Indicatore: Monitoraggio suoli contaminati o fortemente antropizzati oggetto di risanamento e bonifica

Formula: Totale mq di suoli bonificati e/o risanati anno x

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	60.000,00	416.126,00	100,00	mq/a

NOTA

Il target è stato stimato sulla base della serie storica che è soggetta ad ampie fluttuazioni.

Indicatore: Aggiornamenti e analisi del livello di pericolosità territoriale in riferimento alla difesa del suolo

Formula: Realizzazione studio

Nota: Inventario del dissesto, studi sismici, ecc.

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	SI	SI	100,00	Si/No

Indicatore: Prevenzione emissioni NO2

Formula: N° totale azioni realizzate anno x/N° totale azioni previste anno x

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	90,00	100,00	100,00	%

NOTA

N° totale azioni realizzate anno 2019: 4 /N° totale azioni previste anno 2019: 4

Indicatore: Contenimento consumi elettrici nel settore residenziale

Formula: N° totale azioni realizzate anno x/N° totale azioni previste anno x

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	90,00	100,00	100,00	%

NOTA

N° totale azioni realizzate anno 2019: 3 /N° totale azioni previste anno 2019: 3

Indicatore: Contenimento consumi acqua pro capite

Formula: N° totale azioni realizzate anno x/N° totale azioni previste anno x

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	90,00	100,00	100,00	%

NOTA

N° totale azioni realizzate anno 2019: 4 /N° totale azioni previste anno 2019: 4

Indicatore: Superficie di nuovo verde pubblico come dotazioni territoriali realizzato da terzi

Formula: Superficie di nuovo verde pubblico realizzato anno x

Nota: Da opere di urbanizzazione, mitigazioni infrastrutture, attrezzature ecc.

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	40.000,00	11.000,00	27,50	mq/a

NOTA

La stima del dato è di difficile quantificazione perché è legata alla presentazione delle domande da parte di terzi.

Indicatore: Rinnovo fitomassa privata a seguito di abbattimenti e reimpianti prescritti

Formula: N° totale abbattimenti autorizzati anno x/N° totale reimpianti prescritti anno x

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	100,00	100,00	100,00	%

NOTA

N° totale abbattimenti autorizzati: 484/N° totale reimpianti prescritti anno 484

Indicatore: Monitoraggio interventi assoggettati a misure progettuali/prestazionali prescrittive (fitomassa)

Formula: N° interventi [assoggettati a misure progettuali/prestazionali prescrittive che utilizzano la fitomassa come riduzione della vulnerabilità territoriale, potenziamento del fitorisanamento urbano, stoccaggio CO2, ...] adeguati anno x/N° interventi presentati anno x

Nota: Target interventi adeguati in diminuzione

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	100,00	100,00	100,00	%

Indicatore: Monitoraggio interventi assoggettati a misure progettuali/prestazionali prescrittive volte al ripristino di almeno una funzione primaria del suolo

Formula: N° interventi [assoggettati a misure progettuali/prestazionali prescrittive volte al ripristino di almeno una funzione primaria del suolo] adeguati anno x/N° interventi presentati anno x

Nota: Target interventi adeguati in diminuzione

[Permeabilità, integrità e salubrità chimica, regimazione idraulica,...]

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	100,00	100,00	100,00	%

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Pianificazione e gestione del territorio

Agenda 2030



Sconfiggere la fame

Salute e benessere

Acqua pulita e servizi igienico-sanitari

Energia pulita e accessibile

Imprese innovazione e infrastrutture

Città e comunità sostenibili

Consumo e produzione responsabili

Lotta contro il cambiamento climatico

Vita sulla terra

Missioni di Bilancio

9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Obiettivo Strategico DUP

Rigenerazione urbana e ambiente sostenibile

Obiettivo Operativo DUP

Pianificazione e attuazione delle trasformazioni urbanistiche

Unità organizzativa

PIANI E PROGETTI URBANISTICI

Finalità

Predisporre e adeguare gli strumenti urbanistici di carattere generale e operativo, in relazione a quanto previsto dalla LR 24/2017. Supportare le trasformazioni urbanistiche, pubbliche o private, attraverso la predisposizione di piani, accordi operativi o altri strumenti di carattere negoziale, valutandone la coerenza con i piani territoriali e generali, con il sistema dei vincoli e delle tutele. Accompagnare l'attuazione degli interventi urbanistici privati con particolare riferimento alle opere di urbanizzazione. Coordinare la predisposizione di contributi del Comune di Bologna in relazione alla pianificazione territoriale regionale e metropolitana. Fornire tutti gli elementi conoscitivi delle trasformazioni urbanistiche gestite per l'informazione dei cittadini.

Risultati Attesi

2019 Elaborazione del Piano Urbanistico Generale. Modifiche e integrazioni ai POC vigenti. Approvazione di piani attuativi e titoli per la loro attuazione. Approvazione di provvedimenti localizzativi di opere pubbliche o di interesse pubblico e di accordi di programma. Obiettivi di riduzione del tempo impiegato nelle procedure di competenza nell'ordine del 5-2% annuo.

Risultati Raggiunti

2019 U.I. Gestione Urbanistica: Sono stati approvati provvedimenti localizzativi di opere pubbliche o di interesse pubblico e accordi di programma. U.I. Pianificazione Attuativa: nel 2019 oltre al rilascio dei titoli edilizi del POC di Qualificazione Diffusa in scadenza nei primi mesi del 2020, è stata prorogata la convenzione del comparto ex Mercato Navile al luglio 2024, e questo consentirà, oltre ad aver dato risposta ai soggetti attuatori che non avevano completato i lotti privati previsti dal piano, di arrivare al completamento delle urbanizzazioni previste, opere indispensabili in un quadrante strategico, rappresentato dalla presenza della stazione AV e dal collegamento con l'aeroporto attraverso il People Mover e nell'aver predisposto la Variante Normativa, per il rilancio dell'attività privata all'interno del comparto attraverso un ampliamento degli usi insediabili senza modificare standard e dotazioni già previste dal PP. Per quanto attiene il comparto del Lazzaretto è proseguita l'attività di gestione dei 5 cantieri aperti, per quanto attiene l'isola 2, con il soggetto attuatore sono stati condivisi i tempi e le modalità attraverso un cronoprogramma per il completamento delle opere, che porteranno al raddoppio della via Terracini nel corso del 2020. Nel corso dell'anno sono anche terminate le Urbanizzazioni del comparto Zanolini, con l'apertura del Parco pubblico intitolato al prof. Susini, avvenuta nell'estate. Nel corso dell'anno sono anche state attivate tutte le attività informative per gli interventi del POC RPP, che hanno portato ad avviare le procedure relative a dicembre

2019 e nei primi mesi del 2020, rispettivamente della ex Caserma Sani – ex Caserma Mazzoni – scalo Ravone. U.I. Progettazione Urbanistica: Rispetto al Monitoraggio istruttoria tecnica pianificazione territoriale generale, nel corso del 2019 si è attivata una Variante al POC "Attrezzature e industrie insalubri" per l'ampliamento della clinica privata convenzionata "Villa Erbosa". L'accordo tra Comune e soggetto proponente è stato approvato dalla Giunta l'11/06/2019; la variante al POC All è stata adottata il 4/11/2019.

Indicatore: Monitoraggio tempo approvazione procedimento unico di competenza comunale

Formula: $[\Sigma(T1, T2, T3, \dots) \text{ anno } x] / [\Sigma(T1, T2, T3, \dots) \text{ anno } x-1]$
 [Sommatore tempi di approvazione procedimento unico di competenza comunale] anno x / [Sommatore tempi di approvazione procedimento unico di competenza comunale] anno x-1

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	100,00	100,00	100,00	%

Indicatore: Monitoraggio istruttoria tecnica pianificazione territoriale generale

Formula: $\Sigma(T1, T2, T3, \dots) / \Sigma(TN1, TN2, TN3, \dots)$
 Sommatore tempi (T) di approvazione della istruttoria tecnica di pianificazione territoriale generale / Sommatore tempi previsti dalla norma (TN)

Nota: Tempo stimato in gg

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	160,00	146,00	100,00	gg

NOTA

Si è verificata una riduzione dei tempi di approvazione della istruttoria tecnica di pianificazione territoriale generale

Indicatore: Monitoraggio tempo approvazione accordo di programma

Formula: $[\Sigma(T1, T2, T3, \dots) \text{ anno } x] / [\Sigma(T1, T2, T3, \dots) \text{ anno } x-1]$
 Sommatore tempi di approvazione approvazione accordo di programma anno x / Sommatore tempi di approvazione approvazione accordo di programma anno x-1

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	100,00	100,00	100,00	%

Indicatore: Monitoraggio istruttoria tecnica pianificazione attuativa/operativa

Formula: $\Sigma(T1, T2, T3, \dots) / \Sigma(TN1, TN2, TN3, \dots)$
 Sommatore tempi (T) di approvazione della istruttoria tecnica di pianificazione attuativa/operativa / Sommatore tempi previsti dalla norma (TN)

Nota: Tempo stimato in gg

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	300,00	290,00	100,00	gg

NOTA

Si è verificata una riduzione dei tempi di approvazione della istruttoria tecnica di pianificazione attuativa/operativa.

Indicatore: Monitoraggio rilascio titoli abilitativi

Formula: Differenza giorni rilascio titoli abilitativi rispetto giorni normati anno x / Differenza giorni rilascio titoli abilitativi rispetto giorni normati anno x-1

Nota: Target negativo: -2%/anno

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	-2,00	-5,00	100,00	%

NOTA

I tempi di rilascio si sono ridotti rispetto alla previsione.

87,50 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Nota Percentuale Raggiungimento

Il non completo raggiungimento è imputabile a:

Obiettivo esecutivo di I livello e II livello 'Supporto alle iniziative, programmi e proposte di carattere progettuale riguardanti la riqualificazione del centro storico' [Raggiungimento calcolato al 19/05/2019 perchè cessato a seguito di attribuzione funzioni all'Area Economia e Lavoro (determinazione dirigenziale PG. 212245/2019)]

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Pianificazione e gestione del territorio

Agenda 2030



Energia pulita e accessibile

Imprese innovazione e infrastrutture

Città e comunità sostenibili

Vita sulla terra

Partnership per gli obiettivi

Missioni di Bilancio

8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Obiettivo Strategico DUP

Rigenerazione urbana e ambiente sostenibile

Obiettivo Operativo DUP

Offerta abitativa sociale

Unità organizzativa

POLITICHE ABITATIVE

Finalità

Promuovere l'ampliamento dell'offerta di Edilizia residenziale sociale favorendo l'attivazione di interventi di realizzazione di nuovi alloggi destinati alle fasce deboli o in situazione di disagio economico. Coordinare e monitorare gli interventi di ACER in qualità di gestore del patrimonio residenziale pubblico per garantire la riqualificazione e l'assegnazione degli alloggi.

Risultati Attesi

2019 Migliorare l'efficienza delle procedure di assegnazione degli alloggi a canone calmierato rafforzando la collaborazione con ACER anche attraverso l'implementazione della nuova convenzione e implementando i tavoli di monitoraggio esistenti. Supporto all'avvio della progettazione di nuovi interventi di ERS finanziati.

Risultati Raggiunti

2019 Attraverso le monetizzazioni sono stati realizzati 50 alloggi ERS e circa 50 alloggi assegnati a canone calmierato (proprietà di ACER).

Indicatore: Monitoraggio realizzazione alloggi sociali

Formula: N° alloggi realizzati anno x/N° alloggi programmati Σ [triennio ($x-3;x-2;x-1$)]

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	0	50,00	50,00	N°

NOTA

Risultato ottenuto attraverso utilizzo monetizzazioni

Indicatore: Monitoraggio assegnazione alloggi sociali

Formula: N° alloggi assegnati anno x/N° totale alloggi assegnabili anno x

Nota: Alloggi assegnabili: rilevati tramite protocollo operativo qualità con ACER

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	90,00	100,00	100,00	%

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Pianificazione e gestione del territorio

Agenda 2030



Ridurre le disuguaglianze



Città e comunità sostenibili

Missioni di Bilancio

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Obiettivo Strategico DUP

Rigenerazione urbana e ambiente sostenibile

Obiettivo Operativo DUP

Qualità edilizia e controlli

Unità organizzativa

SERVIZI PER L'EDILIZIA

Finalità

Promuovere la qualità edilizia attraverso l'attività di controllo della conformità degli edifici alle norme ed ai progetti sia durante i lavori sia in fase di agibilità. Contribuire all'implementazione dei sistemi regolamentari con riferimento ai requisiti prestazionali e qualitativi degli edifici residenziali, terziari e produttivi. Rafforzare la tutela del patrimonio storico e testimoniale e del paesaggio. Contribuire al miglioramento della risposta degli edifici agli eventi sismici.

Risultati Attesi

2019 La norma prevede un controllo a campione delle pratiche edilizie pari al 20%, l'obiettivo persegue la finalità di aumentare i controlli a campione sulle pratiche di edilizia privata progressivamente e di ridurre i tempi di rilascio delle pratiche edilizie autorizzative.

Risultati Raggiunti

2019 Il campionamento delle pratiche edilizie e sismiche ha rispettato pedissequamente le percentuali prefissate dalla legge regionale; si registra che il numero dei titoli edilizi entranti nel 2019 è stato in notevole e ragguardevole aumento, in termini numerico e percentuali di incremento; conseguentemente anche la percentuale delle pratiche assoggette a campionamento è aumentato in modo direttamente proporzionale, basandosi su una percentuale dei titoli edilizi totali entranti; le percentuali di legge sono state in ogni caso rispettate. Con grande fatica, dato lo scarso numero di tecnici a disposizione allocato nei vari nuclei tecnici di edilizia, sismica e paesaggistica, si è riuscito a mantenere un buon livello nel rispetto dei tempi procedurali per il rilascio di titoli autorizzativi, inseguendo il target prefissato.

Indicatore: Monitoraggio controlli edilizia

Formula: N° controlli effettuati anno x / N° controlli effettuati anno x-1

Nota: Per il primo anno (2019): N° controlli effettuati anno x / N° controlli normati anno x

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	25,00	25,00	100,00	%

Indicatore: Monitoraggio tempi di rilascio pratiche edilizie autorizzative

Formula: Media tempi di rilascio delle pratiche autorizzative [$\Sigma(T1, T2, T3, \dots)$] anno x / [$\Sigma(N1, N2, N3, \dots)$] anno x

Nota: [Sommatoria tempi (T) rilascio delle pratiche autorizzative (PdC, aut. Paesaggistiche o sismiche) anno x / [Sommatoria totale pratiche autorizzative (N)] anno x

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	-4,00	-4,00	100,00	gg

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Pianificazione e gestione del territorio

Agenda 2030



Città e comunità sostenibili



Consumo e produzione responsabili



Pace, giustizia e istituzioni solide

Missioni di Bilancio

8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Obiettivo Strategico DUP

Rigenerazione urbana e ambiente sostenibile

Obiettivo Operativo DUP

Servizi ai professionisti del territorio

Unità organizzativa

SERVIZI PER L'EDILIZIA

Finalità

Gestire lo Sportello Unico per l'Edilizia che eroga servizi dedicati ai professionisti del territorio attraverso il canale telematico e tramite appuntamenti presso gli sportelli tradizionali. Coordinare la diffusione delle informazioni in materia tecnica e procedurale, garantire l'accesso agli archivi dei precedenti edilizi per le verifiche di conformità.

Risultati Attesi

2019 I contatti (in termini di telefono amministrativo e tecnico, consulenze, risposte a quesiti, accompagnamento agli accessi agli atti) costituiscono una parte importante dei servizi resi ai cittadini. I risultati attesi attengono al miglioramento del servizio in termini qualità e tempestività di risposta nonché di gradimento complessivo e all'aumento del numero di contatti.

Risultati Raggiunti

2019 I contatti con i Professionisti del territorio sono in continua necessaria crescita in quanto l'esigenza di acquisire informazioni certe interpretative della normativa vigente in continua evoluzione porta con sé questo must. Il servizio di erogazione delle informazioni ai professionisti viene svolto in modalità di multicanalità prediligendo quello telematico a quello fisico (FAQ, sito dipartimentale, form scrivici, mail, ora pure Skype, informazione telefoniche oltre che appuntamenti in agenda web). L'utenza che utilizza la piattaforma Scrivania del Professionista è sempre molto soddisfatta, specie quella che deve suo malgrado interfacciarsi con altre piattaforme funzionalmente omologhe, ma che non risultano alla prova dei fatti così complete, funzionali e ricche di funzionalità accessorie (vedi precedenti edilizi, accesso agli atti digitale, calcolo oneri, ecc.). Si può ancora migliorare sul fronte degli aiuti (help contestuali) in fase di compilazione dei campi e di caricamento dei file. Con il sondaggio di customer satisfaction creato in casa su piattaforma google suite e messo on line, abbiamo ottenuto ottimi feedback, anche sopra le attese; rimangono alcuni nodi da migliorare per riuscire a perfezionare dei servizi on line che già possiedono un grado di funzionalità molto elevato (es faq e scrivici). Nel corso del 2020 sarà replicato il modello di richiesta di soddisfazione dell'utenza con tale mezzo telematico.

Indicatore: Monitoraggio contatti totali SUE (sportello, telefono, ecc.)

Formula: N° totale contatti anno x / N° totale contatti anno x-1

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	2,00	2,00	100,00	%

Indicatore: Soddisfazione utenza "URNA"

Formula: N° totale feedback positivi anno x / N° totale segnalazioni ricevute anno x

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	75,00	75,00	100,00	%

Indicatore: Soddisfazione utenza "SCRIVANIA"

Formula: N° totale feedback positivi anno x / N° totale segnalazioni ricevute anno x

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	65,00	65,00	100,00	%

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Pianificazione e gestione del territorio

Agenda 2030



Città e comunità sostenibili

Pace, giustizia e istituzioni solide

Missioni di Bilancio

8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Obiettivo Strategico DUP

Mobilità sostenibile

Obiettivo Operativo DUP

Piani e progetti per la mobilità sostenibile

Unità organizzativa

MOBILITA' SOSTENIBILE E INFRASTRUTTURE

Finalità

Elaborare e procedere con l'iter di approvazione del primo piano urbano della mobilità sostenibile (PUMS) di scala metropolitana in stretto coordinamento con l'aggiornamento del Piano del traffico (PGTU) al fine di avere un innovativo ed efficace impianto pianificatorio per definire le strategie a favore della mobilità sostenibile che incrementino la sicurezza stradale e gli spostamenti sulle modalità a minore impatto ambientale (pedonale, ciclabile, mezzo pubblico, veicoli a zero emissioni) e riducano quelli con mezzi motorizzati privati. Realizzare progetti in coerenza con l'impianto pianificatorio che migliorino la sicurezza in particolare dell'utenza debole e il sistema di infrastrutture a favore delle modalità che si intende incentivare.

Risultati Attesi

2019 Proseguimento della collaborazione strutturata con la Città Metropolitana nell'ambito della pianificazione, volta a concludere la redazione e successiva procedura approvativa del PUMS (Piano Urbano della Mobilità Sostenibile); approvazione del nuovo PGTU (Piano generale del Traffico Urbano); Sviluppo di pedonalizzazioni e riqualificazione spazio urbano; manutenzione straordinaria dei parcheggi Buton, Stiassi, Marco Polo, Foscolo, Santa Viola, Pace, Bitone, Tanari, Prati di Caprara; progettazione e attuazione di progetti per la realizzazione/ricucitura/rifacimento piste ciclabili; progettazione e attuazione interventi sui "punti neri" e di sicurezza diffusa; eliminazione barriere architettoniche (PEBA); sviluppo sistemi ITS (Sistemi di Trasporto Intelligenti).

Risultati Raggiunti

2019 Collaborazione strutturata con la Città Metropolitana nell'ambito della pianificazione, volta a concludere la redazione e successiva procedura approvativa del PUMS (Piano Urbano della Mobilità Sostenibile); approvazione del nuovo PGTU (Piano generale del Traffico Urbano); Sviluppo di pedonalizzazioni e riqualificazione spazio urbano; completamento manutenzione parcheggio Santa Viola, avvio lavori per parcheggio Piazza della pace (completato intervento di rimozione dei canali di areazione) e Stiassi (autorizzato intervento di sostituzione ascensore); progettazione e attuazione di progetti per la realizzazione/ricucitura/rifacimento piste ciclabili; progettazione e attuazione interventi sui "punti neri" e di sicurezza diffusa; eliminazione barriere architettoniche (PEBA); sviluppo sistemi ITS (Sistemi di Trasporto Intelligenti).

Indicatore: Monitoraggio interventi "punti neri" per la mobilità sostenibile

Formula: N° totale interventi effettuati anno x / N° totale interventi individuati anno x

Nota: Si intende il numero punti neri complessivamente individuati dai dati sulle incidentalità degli

anni passati

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	20,00	29,00	100,00	%

NOTA

N. interventi effettuati nel 2019: 5/N. interventi individuati 17. Effettuazione di un numero di interventi superiore alle aspettative

Indicatore: Monitoraggio interventi per la mobilità ciclabile

Formula: Totale Km di piste ciclabili anno x/Totale Km di piste ciclabili anno x-1

Nota: Target in aumento

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	3,00	4,07	100,00	%

NOTA

Incremento chilometrico delle piste ciclabili superiore alle previsioni.

99,50 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Nota Percentuale Raggiungimento

Il non completo raggiungimento è imputabile a:

Obiettivo esecutivo di I livello 'Progetti per la mobilità sostenibile' e relativi

- Obiettivo di II livello 'Spazio Urbano' [Mancato pieno raggiungimento dell'attività "pedonalizzazioni" per l'attesa, al fine dell'avvio delle attività, dell'approvazione del PGTU e delle relative indicazioni.]

- Obiettivo di II livello 'Progetti per la ciclabilità' [Mancato pieno raggiungimento dell'attività "ciclostazioni" per slittamento al 2020 del "progetto Prepair: Bike Station" (cod. int. 5972) e della "realizzazione progetti di interscambio bicicletta - sistema ferroviario" (cod. int. 6043)]

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Pianificazione e gestione del territorio

Agenda 2030



Imprese innovazione e infrastrutture



Città e comunità sostenibili

Lotta contro il cambiamento climatico

Partnership per gli obiettivi

Missioni di Bilancio

10 Trasporti e diritto alla mobilità

Obiettivo Strategico DUP

Mobilità sostenibile

Obiettivo Operativo DUP

Infrastrutture per la mobilità e gestione della rete stradale

Unità organizzativa

MOBILITA' SOSTENIBILE E INFRASTRUTTURE

Finalità

Potenziamento grazie ad importanti programmi di finanziamento di altri enti delle infrastrutture del trasporto pubblico al fine di incrementare il numero di utenti del trasporto pubblico e la qualità degli stessi in termini di capacità, regolarità, efficienza energetica, ecc. Miglioramento della rete viaria attraverso il completamento delle connessioni mancanti, migliorando la qualità della viabilità con particolare riferimento al miglioramento dei livelli di sicurezza; gestione integrale della rete stradale esistente con costante presidio e con una programmazione coordinata tra nuove realizzazioni, manutenzioni e cantierizzazioni; predisposizione delle progettazioni ed esecuzione degli interventi affidati in linea con la programmazione dell'ente.

Risultati Attesi

2019 Entrata in esercizio del TPGV (Trasporto Passeggeri a Guida Vincolata) e del People Mover; fine lavori e apertura al transito asse nord -sud primo stralcio (da via Bovi Campeggi a via Carracci); approvazione della progettazione di interventi straordinari Pontelungo; progettazione definitiva della prima linea tramviaria; avvio gare PIMBO (Progetto Integrato della Mobilità Bolognese) da parte di TPER; Soppressione passaggio a livello via del Pane; avvio lavori di realizzazione sottopasso ciclopedonale via Zanardi; digitalizzazione autorizzazioni passi carrabili e manufatti stradali; prosecuzione manutenzione ordinaria e straordinaria strade e segnaletica ed espletamento nuova gara; prosecuzione del progetto marciapiedi.

Risultati Raggiunti

2019 Chiusura collaudo People Mover; approvazione progettazione interventi straordinari Pontelungo; completamento del progetto di fattibilità tecnico-economica della linea rossa del tram; approvazione opere di accessibilità stazione SFM Borgo Panigale-Scala; soppressione passaggio a livello via del Pane; digitalizzazione autorizzazioni passi carrabili e manufatti stradali; prosecuzione manutenzione ordinaria e straordinaria strade e segnaletica; prosecuzione del progetto marciapiedi; apertura nuova Roveretolo; apertura Bretella del Dazio.

Indicatore: Sistemazione rete viaria

Formula: $\text{Media tempi di riparazione buche } [\Sigma(T1, T2, T3, \dots)] \text{ anno } x / \Sigma(N1, N2, N3, \dots) \text{ anno } x$

Nota: $[\text{Somma dei tempi (T) riparazione buche}] \text{ anno } x / [\text{Somma totale interventi (N)}] \text{ anno } x$

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	48,00	48,00	100,00	h

Indicatore: Monitoraggio progetti preliminari Mobilità sostenibile

Formula: N° progetti preliminari realizzati anno x/N° preliminari previsti anno x

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	80,00	100,00	100,00	%

NOTA

N. progetti preliminari realizzati nel 2019: 32/N. progetti preliminari previsti 2019: 32.

Indicatore: Monitoraggio progetti esecutivi Mobilità sostenibile

Formula: N° progetti esecutivi realizzati anno x/N° esecutivi previsti anno x

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	80,00	90,00	100,00	%

NOTA

N. progetti esecutivi realizzati nel 2019: 29/N. progetti esecutivi previsti 2019: 32.

95,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Nota Percentuale Raggiungimento

Il non completo raggiungimento è imputabile a:

- Obiettivo esecutivo di I e II livello 'Infrastrutture innovative per il trasporto pubblico locale e metropolitano' [Mancato pieno raggiungimento dell'attività "attuazione progetto Pimbo" per verifiche procedure in capo al Ministero in relazione al finanziamento; mancato pieno raggiungimento della attività "avvio esercizio People Mover" per il dilungarsi dei tempi della fase di collaudo/pre esercizio; mancato pieno raggiungimento dell'attività "collaudo e avvio TPGV" per necessità di verifiche con gli altri enti in relazione alla conclusione del collaudo.]
- Obiettivo esecutivo di I e II livello 'Infrastrutture stradali per il completamento della grande viabilità' [Mancato pieno raggiungimento dell'attività "iter approvativo passante e opere accessorie" per slittamento delle tempistiche relative all'indizione della Conferenza di Servizi da parte del Ministero; mancato pieno raggiungimento dell'attività "completamento opere accessorie connesse AV e soppressione passaggi a livello" per ritardi accumulati da RFI.]

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo

Pianificazione e gestione del territorio

Agenda 2030



Imprese innovazione e infrastrutture

Città e comunità sostenibili

Missioni di Bilancio

10 Trasporti e diritto alla mobilità

Obiettivo Strategico DUP

Mobilità sostenibile

Obiettivo Operativo DUP

Azioni e incentivi per la mobilità sostenibile e innovativa

Unità organizzativa

MOBILITA' SOSTENIBILE E INFRASTRUTTURE

Finalità

Aumentare l'offerta di modalità di spostamento/trasporto innovative, sostenibili e alternative all'utilizzo dell'auto privata anche attraverso l'utilizzo delle nuove tecnologie e dei sistemi di sharing mobility; rendere conveniente ed incentivare, sia in termini economici che in termini di facilità di utilizzo, l'impiego del mezzo pubblico e dei mezzi maggiormente sostenibili anche attraverso azioni di mobility management. Agevolare la conoscenza delle regole e delle procedure autorizzative per le diverse tipologie di utenti.

Risultati Attesi

2019 Entrata a regime dei nuovi sistemi di Car Sharing a flusso libero (enjoy e corrente) e sperimentazione di nuove forme di sharing mobility; rilascio delle nuove licenze taxi ed erogazione incentivi per l'acquisto di taxi elettrici; realizzazione progetto "Pedibus" (spostamenti casa – scuola) ed effettuazione rilievi flussi ciclabili; potenziamento e miglioramento del trasporto pubblico di linea; digitalizzazione atti; convenzioni ed erogazione contributi ad Enti e Aziende per progetti di Mobility Management.

Risultati Raggiunti

2019 Entrata a regime dei nuovi sistemi di Car Sharing a flusso libero (enjoy e corrente) e sperimentazione di nuove forme di sharing mobility; rilascio delle nuove licenze taxi ed erogazione incentivi per l'acquisto di taxi elettrici; realizzazione progetto "Pedibus" (spostamenti casa – scuola) ed effettuazione rilievi flussi ciclabili; potenziamento e miglioramento del trasporto pubblico di linea; digitalizzazione atti; convenzioni ed erogazione contributi ad Enti e Aziende per progetti di Mobility Management.

Indicatore: Monitoraggio corse Bike Sharing

Formula: N° corse effettuate con biciclette del Bike Sharing

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	2.100.000	1.149.809	54,75	N°

NOTA

Il rilevante scostamento del dato a consuntivo va posto in relazione con tre importanti fattori manifestati nell'anno: superamento della fase iniziale di novità con il conseguente consolidarsi delle dinamiche di utilizzo del servizio; fine del regime promozionale iniziale con la messa a regime del sistema tariffario a marzo 2019; consistenti atti di vandalismo sulle biciclette verificatisi a partire da giugno 2019 con conseguente riduzione del parco bici effettivamente disponibile all'utenza.

Indicatore: Monitoraggio abbonamenti TPL (Trasporto Pubblico Locale)

Formula: N° abbonamenti TPL erogati anno x/N° abbonamenti TPL erogati anno x-1

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	0,50	10,60	100,00	%

NOTA

Le motivazioni di questo andamento (molto sopra le aspettative) sono:

- principalmente la validità dal 2019 dell'abbonamento urbano di Bologna anche sulle tratte locali dei treni Trenitalia
- in misura minore l'inizio degli effetti dell'iniziativa degli abbonamenti agevolati agli adolescenti legati alla ZTL ambientale

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Pianificazione e gestione del territorio

Agenda 2030



Salute e benessere

Energia pulita e accessibile

Imprese innovazione e infrastrutture

Città e comunità sostenibili

Lotta contro il cambiamento climatico

Missioni di Bilancio

10 Trasporti e diritto alla mobilità

Obiettivo Strategico DUP

Sviluppo economico, culturale, turistico e sport

Obiettivo Operativo DUP

Sostegno allo Sviluppo Economico e alla valorizzazione dei Portici

Unità organizzativa

ECONOMIA E LAVORO

Finalità

Supportare lo sviluppo della piccola e media impresa in settori strategici per l'economia del territorio. Valorizzare e sostenere, in particolare, processi di riqualificazione delle aree della città a vocazione industriale a rischio di degrado. Coordinamento del Progetto Candidatura dei Portici alla Lista UNESCO dei Beni Patrimonio dell'Umanità. Verifica della compatibilità delle richieste di iniziative che incidono sullo spazio pubblico con la tutela del paesaggio urbano storico. Apporto alla redazione di regolamenti e linee guida in materia di attività commerciali e degli strumenti di pianificazione urbanistica della città storica.

Risultati Attesi

2019 Attraverso il cofinanziamento degli investimenti nelle aree a vocazione industriale, si attende l'aumento dell'attrattività del sistema produttivo manifatturiero nell'ottica dello sviluppo economico sostenibile dal punto di vista energetico ambientale nonché sociale, incentivando le opere di bonifica delle strutture, l'ammodernamento degli impianti e la creazione di servizi alle imprese.

Attraverso azioni di incentivazione alle imprese esistenti, si attende il rafforzamento delle imprese sia in ambito manifatturiero che artigianale con la promozione dei servizi orientati alla qualificazione delle risorse umane la creazione di occupazione con particolare attenzione all'aumento dell'occupazione femminile giovanile.

Risultati Raggiunti

2019 Nel corso del 2019, è stato implementato il bando di riqualificazione per l'area Roveri, tramite l'utilizzo dei fondi ex-D.M. 267/2004. Il bando ha concesso finanziamenti a 14 imprese per un totale di circa 1,9 milioni di investimenti, la metà finanziati tramite i fondi in questione. I progetti riguardano soprattutto la bonifica e l'efficientamento energetico degli immobili produttivi, ma anche innovazioni di processo. Nel corso dell'ultima parte del 2019 si è dato inizio all'implementazione di un secondo bando, destinato alle imprese dell'area Borgo Panigale-Reno, Corticella e Pilastro, per un totale di 1,6 milioni di risorse messe a disposizione. Continua, inoltre, il lavoro di accompagnamento delle imprese già finanziate negli anni precedenti, rispetto agli obblighi previsti dai bandi precedenti. Per quanto riguarda il Progetto candidatura dei Portici alla Lista UNESCO dei Beni Patrimonio dell'Umanità, nel corso del 2019 è stato presentato il Dossier, che è stato regolarmente prodotto nei tempi stabiliti. Tale dossier è stato valutato positivamente sia dal Centro del Patrimonio Mondiale, alla prima consegna di settembre, sia dalla Commissione Nazionale UNESCO, che lo ha assunto quale unica candidatura italiana per il ciclo 2020 – 2021.

Indicatore: Monitoraggio interventi realizzati per sostegno sviluppo economico

Formula: N° progetti attivati anno x/N° progetti programmati anno x

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	100,00	100,00	100,00	%

NOTA

N. progetti attivati 3/N. progetti programmati 3: Progetto bando Roveri; Progetto bando installazione acquisto impianti sicurezza; Progetto candidatura UNESCO (portici).

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Promozione e sviluppo economico e culturale della città

Agenda 2030



Lavoro dignitoso e crescita economica

Imprese innovazione e infrastrutture

Città e comunità sostenibili

Consumo e produzione responsabili

Partnership per gli obiettivi

Missioni di Bilancio

14 Sviluppo economico e competitività

5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Obiettivo Strategico DUP

Sviluppo economico, culturale, turistico e sport

Obiettivo Operativo DUP

SUAP

Unità organizzativa

ECONOMIA E LAVORO

Finalità

Gestire le istanze in materia di attività produttive migliorando l'accessibilità degli utenti/impresе per l'inoltro (delle istanze in materia di attività produttive e commerciali) attraverso l'utilizzo della piattaforma informatica regionale.

Risultati Attesi

2019 Presentazione del 20% delle segnalazioni/istanze tramite l'accesso unico SuapEr, ottenendo, per gli utenti, tempi più rapidi per la gestione dei procedimenti e delle istanze grazie all'utilizzo di modulistica approvata in sede di Conferenza Unificata, al canale unico per la presentazione di segnalazioni certificate ed istanze, alla generazione dinamica delle istanze stesse ed all'assistenza tecnica tramite help desk per compilazione ed invio. Per il personale Suap si prevede il coordinamento con gli altri sportelli regionali, anche grazie alla partecipazione a gruppi di lavoro per l'armonizzazione delle procedure, ed in prospettiva tempi più rapidi di gestione delle segnalazioni certificate e delle istanze grazie all'integrazione con il gestore pratiche in uso al back office.

Risultati Raggiunti

2019 Nell'anno 2019 sono state completate le fasi di preparazione, passaggio e implementazione a regime del passaggio al sistema regionale denominato "Accesso Unitario"; per l'invio e la gestione delle pratiche SUAP. La fase più complessa è stata quella di mappatura dei procedimenti attivi e la riconduzione dei moduli di presentazione delle domande esclusivamente online ai modelli operativi sul sistema regionale. Ogni ufficio ha proceduto alla verifica delle azioni di propria competenza e si è analizzato anche l'impatto sul sistema organizzativo dell'Area, adeguandone di conseguenza l'attività. Nel corso del 2019, terminata questa fase molto delicata e impegnativa, si è proceduto ad effettuare il passaggio operativo e organizzativo alla nuova procedura.

Indicatore: Monitoraggio istanze SUAP

Formula: N° istanze ricevute attraverso "Accesso Unico" anno x/ N° totale istanze ricevute anno x

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	20,00	0,00	0,00	%

NOTA

Non è possibile quantificare il consuntivo di questo indicatore. Il passaggio ad Accesso Unitario è avvenuto, per criticità legate all'implementazione tecnica della piattaforma, solamente il 18 novembre 2019. Inoltre, fino al 31 dicembre 2019 sono coesistite due modalità di invio pratiche: via PEC e via Accesso Unitario. Il dato che dovrebbe alimentare l'indicatore risulta quindi fortemente ridimensionato e non ci è possibile confrontarlo con il target.

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Nota Percentuale Raggiungimento

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Promozione e sviluppo economico e culturale della città

Agenda 2030



Lavoro dignitoso e crescita economica



Città e comunità sostenibili



Pace, giustizia e istituzioni solide

Missioni di Bilancio

14 Sviluppo economico e competitività

Obiettivo Strategico DUP

Sviluppo economico, culturale, turistico e sport

Obiettivo Operativo DUP

Sport sul territorio

Unità organizzativa

CULTURA E PROMOZIONE DELLA CITTA'

Finalità

Operare per l'incremento dei soggetti che esercitano la pratica sportiva e di coloro che assistono alle competizioni e agli eventi sportivi sul territorio anche in veste di spettatori.

Risultati Attesi

2019 Pubblicazione di n. 2 bandi e assegnazione dei relativi contributi: "Parchi in Movimento", con l'intento di promuovere l'attività sportiva all'aperto e "Bando per la realizzazione di attività ludico motorie sportive" a sostegno di progetti di attività sportive. I risultati attesi sono quelli di intercettare proposte progettuali in ambito sportivo, con l'obiettivo di veicolare contenuti educativi tramite lo sport, favorire il benessere, di promuovere corretti stili di vita e di contrastare la sedentarietà e l'abbandono sportivo precoce, in un'ottica di accessibilità ai servizi, di inclusione e attenzione alla fragilità e alla disabilità.

Attività di sostegno e promozione di 2 eventi sportivi di rilievo internazionale quali: Il Giro d'Italia e i Campionati Europei di Calcio Under 21.

NOTA: In seguito a modifiche organizzative DG P.G. n. 516052/2018 , N. proposta DG/PRO/2018/131, N. Repertorio DG/2018/99 del 12/12/2018, Responsabilità passata da Area Economia e Lavoro a Dipartimento Cultura e Promozione della Città dal 20/05/2019

Risultati Raggiunti

2019 Sono stati pubblicati i bandi "Parchi in Movimento", con l'intento di promuovere l'attività sportiva all'aperto in collaborazione con la AUSL, e il bando per il sostegno alla realizzazione di attività di promozione sportiva. Entrambi gli interventi hanno condiviso l'obiettivo di intercettare proposte progettuali in ambito sportivo con l'obiettivo di veicolare contenuti educativi tramite lo sport, favorire il benessere, di promuovere corretti stili di vita e di contrastare la sedentarietà e l'abbandono sportivo precoce, in un'ottica di accessibilità ai servizi, di inclusione e attenzione alla fragilità e alla disabilità, prevedendo l'erogazione di contributi e l'acquisizione di servizi nel caso di Parchi in Movimento. E' stata svolta attività di sostegno e promozione di 2 eventi sportivi di rilievo internazionale quali il Giro d'Italia e i Campionati Europei di Calcio Under 21.

NOTA: In seguito a modifiche organizzative DG P.G. n. 516052/2018 , N. proposta DG/PRO/2018/131, N. Repertorio DG/2018/99 del 12/12/2018, Responsabilità passata da Area Economia e Lavoro a Dipartimento Cultura e Promozione della Città dal 20/05/2019

Indicatore: Monitoraggio Piano strategico per lo sport

Formula: N° totale azioni realizzate anno x/N° totale azioni previste anno x

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	100,00	100,00	100,00	%

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Promozione e sviluppo economico e culturale della città

Agenda 2030



Salute e benessere



Imprese innovazione e infrastrutture



Città e comunità sostenibili



Partnership per gli obiettivi

Missioni di Bilancio

6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Obiettivo Strategico DUP

Sviluppo economico, culturale, turistico e sport

Obiettivo Operativo DUP

Agenda Digitale Metropolitana

Unità organizzativa

AGENDA DIGITALE E TECNOLOGIE INFORMATICHE

Finalità

Sviluppare la Rete Civica Metropolitana e i servizi digitali per migliorare la qualità dei servizi e della vita dei cittadini e delle cittadine, delle associazioni e delle imprese del territorio.

Risultati Attesi

2019 Si elencano, per tipologia dei servizi, i risultati attesi:

- SUAP: conclusione studio fattibilità per valutare l'impatto della adesione al sistema regionale "Accesso Unitario" e adesione al sistema regionale "Accesso Unitario".
- SUE: concludere studio fattibilità per valutare l'impatto della adesione al sistema regionale "Accesso Unitario".
- Casa del Cittadino Digitale: avvio realizzazione nuova rete civica.
- La Città Digitale Collaborativa: avvio migrazione della sezione Partecipa sulla nuova rete civica.
- Dati e Big Data Analytics per la comunità: avvio della realizzazione nuova piattaforma dati e Open Data
- Consolidamento cruscotto welfare.

Risultati Raggiunti

2019 Si elencano, per tipologia dei servizi, i risultati raggiunti:

- SUAP: piena adozione della piattaforma Accesso Unitario in maniera integrata con i sistemi del Comune
- SUE: iniziativa sospesa in attesa delle evoluzioni della piattaforma Accesso Unitario per i professionisti del territorio
- Dati e Big Data Analytics per la comunità: installate le prime componenti della piattaforma dati, deputate alle elaborazioni statistiche e all'estrazione e trasformazione dei dati
- Cruscotto welfare: completato lo sviluppo
- Il progetto Casa del cittadino è stato avviato ed è in corso la realizzazione della nuova piattaforma di rete civica; in tale ambito è stata avviata anche la migrazione della sezione Partecipa

Indicatore: Monitoraggio n° utenti con profilo di Iperbole

Formula: $(N^{\circ} \text{ utenti Iperbole anno } x) - (N^{\circ} \text{ utenti Iperbole anno } x-1) / N^{\circ} \text{ utenti Iperbole anno } x-1$

Nota: Target in aumento

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	15,00	25,00	100,00	%

NOTA

L'incremento degli utenti di iperbole è stato superiore alle aspettative.

Indicatore: Monitoraggio n° istanze presentate in forma digitale

Formula: $(N^{\circ} \text{istanze on line anno } x) - (N^{\circ} \text{istanze on line anno } x-1) / N^{\circ} \text{istanze on line anno } x-1$

Nota: Target in aumento

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	5,00	15,00	100,00	%

NOTA

La propensione all'utilizzo di strumenti digitali è stato più alto del previsto.

75,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Nota Percentuale Raggiungimento

Il non completo raggiungimento è imputabile a:

Obiettivo esecutivo di I livello ' Servizi online a professionisti e imprese' e relativo Obiettivo di II livello 'SUE' [L'attività è ancora sospesa in attesa delle evoluzioni del progetto a livello regionale di migrazione dei servizi ai professionisti su Accesso Unitario.]

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Promozione e sviluppo economico e culturale della città

Agenda 2030



Imprese innovazione e infrastrutture

Ridurre le disuguaglianze

Città e comunità sostenibili

Pace, giustizia e istituzioni solide

Missioni di Bilancio

14 Sviluppo economico e competitività

Obiettivo Strategico DUP

Sviluppo economico, culturale, turistico e sport

Obiettivo Operativo DUP

Industrie creative

Unità organizzativa

CULTURA E PROMOZIONE DELLA CITTA'

Finalità

Attuare forme diversificate di sostegno per l'insediamento e lo sviluppo di "industrie creative" considerate come fattore di rigenerazione urbana e di crescita economica sostenibile.

Risultati Attesi

2019 Incrementare l'efficienza dell'Ente nell'ambito del coordinamento delle attività musicali a livello cittadino attraverso il neo-istituito ufficio musica e il titolo di Bologna città della Musica UNESCO, anche in collaborazione con la Regione e con altri partner pubblici e privati, in un'ottica integrata di cultura e promozione della città. Rafforzare il sostegno alle industrie culturali e creative attraverso la stipula di una nuova convenzione per il progetto Incredibol con la Regione Emilia-Romagna e con i partner pubblici e privati. Migliorare la gestione strategica del Patrimonio comunale, in sinergia con i settori competenti, per avviare processi di rigenerazione urbana a base creativa. Realizzazione di azioni di promozione internazionale della città a base culturale e creativa, in collaborazione con enti e istituzioni pubblici e privati e manifestazioni di carattere internazionale.

Risultati Raggiunti

2019 Rafforzamento del sostegno alle industrie culturali e creative in particolare attraverso il progetto Incredibol in convenzione con la Regione Emilia-Romagna e in rete con partner pubblici e privati. Miglioramento della gestione strategica del Patrimonio comunale, in sinergia con i settori competenti, per avviare processi di rigenerazione urbana a base creativa. Realizzazione di azioni di promozione internazionale della città a base culturale e creativa, in collaborazione con enti e istituzioni pubblici e privati e manifestazioni di carattere internazionale. In particolare, rafforzamento della filiera musicale e coordinamento delle attività musicali a livello cittadino attraverso l'ufficio musica e il titolo di Bologna città della Musica UNESCO, anche in collaborazione con la Regione e con altri partner pubblici e privati, in un'ottica integrata di cultura, promozione della città e sviluppo economico.

Indicatore: Monitoraggio imprese creative

Formula: N° imprese sostenute anno x / N° imprese sostenute anno x-1

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	10,00	10,00	100,00	%

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Promozione e sviluppo economico e culturale della città

Agenda 2030



Lavoro dignitoso e crescita economica

Imprese innovazione e infrastrutture

Partnership per gli obiettivi

Missioni di Bilancio

14 Sviluppo economico e competitività

5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Obiettivo Strategico DUP

Sviluppo economico, culturale, turistico e sport

Obiettivo Operativo DUP

Musei

Unità organizzativa

ISTITUZIONE BOLOGNA MUSEI

Finalità

Valorizzare il patrimonio museale cittadino attraverso la rete degli Istituti Museali, intesi come luoghi di "opportunità per tutti" accoglienti, progettualmente attivi e innovativi.

Risultati Attesi

2019 Il triennio 2016-18 ha visto, rispetto al 2015, un rilevante incremento dei visitatori e delle presenze per iniziative e attività organizzate/promosse dall'Istituzione Bologna Musei. Per tutto il prossimo triennio si vuole non solo consolidare tale risultato ma proseguire nel trend incrementale. Nel 2019 verranno attuate iniziative ed eventi anche con nuovi approcci, nella logica del sistema museale diffuso e integrato. L'incremento dei visitatori e delle presenze sono indicatori dell'obiettivo di promozione del patrimonio museale comunale nelle sue espressioni di identità storica e di cultura dell'innovazione, al fine sia della crescita culturale e civile della comunità locale, sia della promozione del brand Bologna nel mondo.

Risultati Raggiunti

2019 L'incremento dei visitatori e delle presenze indica il conseguimento dell'obiettivo programmato di promozione del patrimonio museale comunale nelle sue espressioni di identità storica e di cultura dell'innovazione.

Indicatore: Monitoraggio visitatori musei

Formula: N° visitatori anno x/N° visitatori Σ [triennio $(x-3;x-2;x-1)$ costante]

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	6,00	6,30	100,00	%

NOTA

Pari a +28.480 visitatori sulla media del triennio precedente.

Il triennio di riferimento non è a scorrimento ma costante [il triennio 2018-2017-2016 di confronto sarà lo stesso per gli anni 2019, 2020 e 2021].

Indicatore: Monitoraggio presenze musei

Formula: N° partecipanti alle attività anno x/N° partecipanti alle attività Σ [triennio $(x-3;x-2;x-1)$ costante]

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	5,00	9,20	100,00	%

NOTA

Pari a +12.210 presenze sulla media del triennio precedente.

Il triennio di riferimento non è a scorrimento ma costante [il triennio 2018-2017-2016 di confronto sarà lo stesso per gli anni 2019, 2020 e 2021].

95,93 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Nota Percentuale Raggiungimento

Il non completo raggiungimento è imputabile a:

- Obiettivo esecutivo di I livello e Il livello "Arte Antica" [Le flessioni nella comparazione tra diversi trimestri sono dovute a picchi per specifiche attività temporaneamente svoltesi nelle sedi.]
- Obiettivo esecutivo di I livello e Il livello "Area Archeologia" [Le flessioni nella comparazione tra diversi trimestri sono dovute a picchi per specifiche attività temporaneamente svoltesi nelle sedi.]
- Obiettivo esecutivo di I livello e Il livello "Area Arte Moderna e Contemporanea" [Le flessioni nella comparazione tra diversi trimestri sono dovute a picchi per specifiche attività temporaneamente svoltesi nelle sedi. Da ponderazione tra minori visitatori e maggiori presenze.]
- Obiettivo esecutivo di I livello e Il livello "Area Musica" [Le previsioni di incremento, soprattutto quelle in corso d'anno, essendo per attività ad accesso volontario da parte degli utenti, hanno carattere di stima.]

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Promozione e sviluppo economico e culturale della città

Agenda 2030



Istruzione di qualità



Città e comunità sostenibili



Partnership per gli obiettivi

Missioni di Bilancio

5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Obiettivo Strategico DUP

Sviluppo economico, culturale, turistico e sport

Obiettivo Operativo DUP

Biblioteche

Unità organizzativa

ISTITUZIONE BIBLIOTECHE

Finalità

Garantire alla cittadinanza il diritto di accesso alla cultura e all'informazione e promuovere lo sviluppo della conoscenza, attraverso:

-la conservazione, valorizzazione e piena accessibilità al patrimonio bibliografico e documentario, che viene costantemente aggiornato;

-l'offerta di strumenti per la comprensione delle diverse culture, favorendo l'inclusione sociale e contribuendo al ruolo di Bologna come capoluogo di Regione e città universitaria a vocazione europea;

-l'organizzazione, promozione e l'accoglienza iniziative e attività, anche proposte da soggetti terzi, per tutte le fasce d'età, finalizzate alla promozione della lettura e allo sviluppo della conoscenza e delle competenze.

Queste finalità vengono svolte attraverso una rete di 15 biblioteche (più due biblioteche collegate) con vocazioni differenziate per aree tematiche e tipologie di utenza.

Risultati Attesi

2019 Incremento del numero di utenti delle biblioteche attraverso l'incremento e il rinnovo del patrimonio librario e una sua maggiore visibilità, e anche attraverso un ampliamento e una migliore armonizzazione degli orari di apertura. Incremento della visibilità delle biblioteche attraverso la realizzazione e la partecipazione a eventi di rilevanza cittadina. Incremento degli utenti attraverso il Patto per la Lettura, inteso come occasione di partecipazione civica alle attività bibliotecarie e di valorizzazione delle iniziative culturali. Incremento dei servizi per gli utenti in sede e per quelli remoti attraverso il coordinamento di attività e progetti (servizi, risorse, formazione) condivisi con le biblioteche dell'intera area metropolitana. Ristrutturazione e ampliamento degli spazi a disposizione della biblioteca Scandellara, con incremento e rinnovo dei servizi offerti, in particolare a bambini e ragazzi.

Risultati Raggiunti

2019 L'anno 2019 ha visto un significativo incremento degli utenti delle biblioteche dell'Istituzione, sia per quanto riguarda il numero degli ingressi (utenti fisici) sia relativamente agli accessi web (utenti remoti). L'aumento ha riguardato in particolare gli accessi virtuali, dimostrando l'apprezzamento per i servizi bibliografici digitali disponibili H24, sette giorni su sette. L'incremento della visibilità delle biblioteche è stato raggiunto attraverso la realizzazione e la partecipazione a eventi di rilevanza cittadina come ad esempio: "Biblioteche in piazza"; "Le vie della parola" in collaborazione con CUBO Condividere Cultura; "Le Voci dei Libri. I sabati dell'Archiginnasio" e Stasera parlo io all'Archiginnasio" in collaborazione con Coop Alleanza 3.0 e Librerie Coop; "BOOM.

Crescere nei libri” in occasione della Fiera del Libro per Ragazzi. L’incremento delle presenze a tutte le iniziative organizzate, anche nell’ambito del Patto per la Lettura, ha dimostrato la validità di quanto proposto (corsi di lingue e alfabetizzazione informatica, gruppi di lettura, presentazioni di libri, visite guidate e laboratori per bambini e ragazzi, etc.). L’incremento dei servizi per gli utenti in sede e per quelli remoti è stato realizzato anche attraverso il coordinamento di attività e progetti (biblioteca digitale Emilib, prestito intersistemico circolante PIC, progetto Nati per Leggere) condivisi con le biblioteche dell’intera area metropolitana, attraverso l’Unità Tecnica di Coordinamento UTC. E’ stato portato a completa realizzazione il progetto di ristrutturazione e ampliamento degli spazi a disposizione della biblioteca Scandellara, con incremento e rinnovo dei servizi offerti, in particolare a bambini e ragazzi. L’inaugurazione di spazi e servizi rinnovati è avvenuta il 18 dicembre 2019.

Indicatore: Monitoraggio utenza biblioteche

Formula: N° visitatori anno x/ N° visitatori anno x-1

Nota: Target ≥ 1

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	1,00	6,90	100,00	%

NOTA

1.848.872 utenti fisici (vs 1.820.246 del 2018)- 1.925.525 utenti remoti (vs 1.711.493 del 2018) Il significativo incremento degli utenti, sia per n° ingressi (utenti fisici) sia per gli accessi web (utenti remoti). In particolare gli accessi virtuali sono oltre il 50% dell’utenza totale: oltre ad essere in linea con l’incremento del patrimonio digitalizzato, dimostra l’apprezzamento per i servizi bibliografici digitali disponibili H24, sette giorni su sette.

Indicatore: Monitoraggio iniziative biblioteche

Formula: N° iniziative anno x/ N° iniziative anno x-1

Nota: Target ≥ 1

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	1,00	0,00	0,00	%

NOTA

Il numero delle iniziative promosse dall’Istituzione Biblioteche nel 2019 si è mantenuto costante rispetto al dato dell’anno precedente (2.225 nel 2019 e 2.224 nel 2018), registrando però un sensibile aumento degli incontri previsti nell’ambito delle singole iniziative – 7.492 rispetto ai 6.300 del 2018 – per un totale di 104.353 presenze.

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Promozione e sviluppo economico e culturale della città

Agenda 2030



Istruzione di qualità



Città e comunità sostenibili



Partnership per gli obiettivi

Missioni di Bilancio

5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Obiettivo Strategico DUP

Sviluppo economico, culturale, turistico e sport

Obiettivo Operativo DUP

Sistema culturale e turistico

Unità organizzativa

CULTURA E PROMOZIONE DELLA CITTA'

Finalità

Perfezionare e promuovere l'offerta culturale in un'ottica di integrazione delle istituzioni culturali pubbliche e private, delle imprese e delle associazioni che operano sul territorio. Sviluppare e gestire azioni di promozione ed eventi di grande richiamo, capaci di coinvolgere partner significativi per sostenere la promozione – anche in chiave turistica – di Bologna.

Risultati Attesi

2019 Consolidamento dell'offerta culturale anche attraverso il rafforzamento della coprogettazione e del lavoro di comunità nei territori.
Revisione e potenziamento dell'assistenza turistica online.

Risultati Raggiunti

2019 Perfezionamento e promozione dell'offerta culturale in un'ottica di integrazione delle istituzioni culturali pubbliche e private, delle imprese e delle associazioni che operano sul territorio. Sviluppo e gestione di azioni di promozione ed eventi di grande richiamo, capaci di coinvolgere partner significativi per sostenere la promozione – anche in chiave turistica – di Bologna.

Indicatore: Monitoraggio spettatori e visitatori eventi

Formula: N° spettatori anno x / N° spettatori anno x-1

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	1,00	67,64	100,00	%

NOTA

Spettatori (estate+eventi capodanno+31/12) 2019 2.092.000 (2.000.000+80.000+12.000) Spettatori (estate+eventi capodanno+31/12) 2018 1.247.900 (1.200.000+22.900+25.000).

Indicatore: Monitoraggio eventi estivi

Formula: N° eventi anno x / N° eventi anno x-1

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	1,00	39,13	100,00	%

NOTA

Eventi estivi 2019 3.200 (di cui 600 CM) / Eventi estivi 2018 2.300 (di cui 300 CM)

Indicatore: Monitoraggio turisti in città

Formula: N° presenze turistiche anno x / N° presenze turistiche Σ [biennio (x-2;x-1)]

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	5,00	5,15	100,00	%

NOTA

2.986.733 per il 2017

3.059.546 per il 2018

3.178.973 per il 2019 (provvisorio)

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Promozione e sviluppo economico e culturale della città

Agenda 2030



Città e comunità sostenibili

Consumo e produzione responsabili

Missioni di Bilancio

5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

7 Turismo

Obiettivo Strategico DUP

Lavoro e buona occupazione

Obiettivo Operativo DUP

Lavoro

Unità organizzativa

ECONOMIA E LAVORO

Finalità

Promuovere progetti e sperimentazioni efficaci in materia di lavoro in grado di coniugare le esigenze di sviluppo del contesto produttivo locale con le necessità delle persone che si affacciano al mercato del lavoro o di quanti, nelle fasi che intercorrono tra un periodo di lavoro e l'altro, necessitano di accompagnamento e qualificazione professionale. Questo per rispondere al profondo cambiamento del mondo del lavoro dove professioni e competenze tradizionali tendono a scomparire mentre l'avanzare di nuove modalità gestionali e produttive (a titolo non esaustivo Industria 4.0, digitalizzazione dei servizi) richiedono nuove competenze, nuove soluzioni gestionali e nuovi strumenti operativi.

Risultati Attesi

2019 Elaborazione di azioni per la crescita delle opportunità lavorative del territorio in raccordo con la Città Metropolitana e nel quadro del "Patto per il Lavoro" promosso dalla Regione Emilia-Romagna.

In particolare, promozione di progetti e azioni specifiche finalizzati alla crescita dell'occupazione femminile giovanile.

Risultati Raggiunti

2019 Nel corso del 2019, pur in assenza di risorse assegnate, è proseguito il lavoro di raccordo inter-istituzionale con i principali enti pubblici del territorio, sia nell'ambito dei tavoli istituzionali, sia nell'ambito di progetti specifici, come Insieme per il Lavoro. Proprio nell'ambito di quest'ultimo progetto il Comune di Bologna ha comunicato l'avvio dell'attività di intermediazione ad ANPAL, fornendo la necessaria copertura alle attività del progetto. Si segnala inoltre il lavoro svolto con l'Istituto Cattaneo che ha portato alla pubblicazione di uno studio sui cambiamenti del mercato del lavoro. Nell'ambito dell'unità responsabile per l'obiettivo in questione, si segnala l'avvio del coordinamento del gruppo di lavoro interno per la candidatura della Città di Bologna al Premio Europeo Città Accessibili ed. 2020, che avrà nell'ambito del "lavoro" un focus specifico.

Indicatore: Monitoraggio interventi realizzati per sostegno al lavoro

Formula: N° progetti attivati anno x / N° progetti programmati anno x

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	100,00	100,00	100,00	%

NOTA

N. progetti attivati 3/N. progetti programmati 3: Progetto Insieme per il Lavoro (progetti e azioni collegate, tra cui

Fiera lavoro Appennino, Call contributi fondi Hera); Progetto "il lavoro del futuro" con Istituto Cattaneo; Progetto COMMON (supporto alla candidatura UniBO per Horizon2020)

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Promozione e sviluppo economico e culturale della città

Agenda 2030



Sconfiggere la povertà

Lavoro dignitoso e crescita economica

Ridurre le disuguaglianze

Partnership per gli obiettivi

Missioni di Bilancio

15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Obiettivo Strategico DUP

Welfare di comunità

Obiettivo Operativo DUP

Accoglienza, ascolto e orientamento ai servizi

Unità organizzativa

WELFARE E PROMOZIONE DEL BENESSERE DELLA COMUNITA'

Finalità

Promuovere e sviluppare un sistema di accoglienza, ascolto e orientamento delle persone e delle famiglie sui bisogni sociali e di salute, di casa e lavoro, rafforzando gli sportelli del Servizio Sociale Territoriale. Prendere in carico ed autorizzare l'accesso ai servizi offerti direttamente e tramite l'Azienda Servizi alla Persona, in integrazione con i servizi sanitari e del lavoro. Attivare le risorse della comunità territoriale in stretta sinergia con i Quartieri, promuovendo ogni forma di azione proattiva finalizzata all'inclusione sociale delle persone.

Risultati Attesi

2019 Potenziamento di risorse umane e riqualificazione degli Sportelli sociali finalizzate all'accoglienza e orientamento verso i servizi pubblici e privati in tempi coerenti con i bisogni rappresentati. Attivazione dei servizi integrativi di filtro dell'utenza, di gestione delle sale di attesa, del numero telefonico unico cittadino e della mail unica cittadina degli Sportelli sociali. Analisi e progettazione per l'implementazione del sistema di istanze on line per prestazioni sociali agevolate nell'ambito del Portale dei servizi on line del Comune. Completamento del processo di riordino del servizio sociale territoriale, con l'assunzione delle funzioni relative ai disabili. Realizzazione dei laboratori e delle attività partecipative in attuazione del Piano sociale di zona nell'ambito del lavoro di comunità.

Risultati Raggiunti

2019 Consolidato il lavoro di coordinamento e presidio degli sportelli sociali con obiettivi di innovazione. In particolare rafforzate le attività di supporto all'accoglienza (avvio postazione Open, consulenza legale, accompagnamento, integrazione e avvio del punto unico da marzo 2019) e implementazione degli organici degli Sportelli. Avviata attività di promozione dello strumento digitale realizzato (vedi altro obiettivo: App per smartphone) presso gli Sportelli sociali con orientamento dei cittadini per la presentazione di istanze on line tramite il medesimo strumento. Assunte le funzioni relative ai Servizi Disabili dopo ritiro delle deleghe da ASL di Bologna limitatamente ai contributi economici. Tutte le altre funzioni sono state assunte dal 01/01/2020. Realizzati laboratori e attività partecipative in attuazione del Piano Sociale di Zona nell'ambito del lavoro di comunità.

Indicatore: Monitoraggio persone accolte e orientate dagli Sportelli Sociali

Formula: N° persone accolte e orientate dagli Sportelli sociali verso i servizi del sistema socio-sanitario pubblico e privato accreditato anno x/N° persone accolte e orientate anno x-1

Nota: Target $\geq +5\%$

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
------	--------	-------	----------	----

2019	10,00	16,00	100,00	N°
------	-------	-------	--------	----

NOTA

Si registra un aumento delle persone accolte e orientate dagli sportelli sociali.

Indicatore: Monitoraggio realizzazione Piano Sociale di Zona nell'ambito del lavoro di comunità

Formula: Attivazione di laboratori e attività partecipative in attuazione del Piano sociale di zona nell'ambito del lavoro di comunità.

Nota: Target ≥ 6

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	6,00	9,00	100,00	N°

NOTA

L'incremento, rispetto ai 6 laboratori attesi, è dato dalle seguenti azioni programmate e realizzate nel 2019: seminario di ambito cittadino con il coinvolgimento di cittadinanza e soggetti organizzati del territorio di restituzione del lavoro di comunità a dicembre 2019; nuove azioni progettuali nate dal percorso dei laboratori di quartiere del piano di zona (n.1 "Conversazioni con i cittadini" a Borgo P. Reno, e n.2 azioni di indagine sui bisogni su donne straniere e caregivers a Navile)

94,84 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Nota Percentuale Raggiungimento

Il non completo raggiungimento è imputabile a:

- Obiettivo esecutivo di I e II livello 'Servizi di protezione internazionale' [Le modifiche normative introdotte dal DL 113/18 poi convertito nella legge 132/18 hanno modificato i titoli di soggiorno che consentono l'accesso al progetto SPRAR e questo non ha consentito la conversione di numerose strutture attive come CAS che sono quindi rimaste dedicate a quella progettualità in quanto fruibili dai richiedenti asilo politico, mentre il progetto SPRAR, ora rinominato SIPROIMI, è dedicato unicamente ai titolari di protezione internazionale.]
- Obiettivo esecutivo di I e II livello 'Servizio di pronto intervento sociale' [Il target era stato erroneamente dimensionato in sede di preventivo, ma il dato rilevato è coerente, anzi in aumento, rispetto al 2018.]

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Promozione e gestione interventi di welfare cittadino

Agenda 2030



Sconfiggere la povertà

Ridurre le diseguaglianze

Missioni di Bilancio

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Obiettivo Strategico DUP

Welfare di comunità

Obiettivo Operativo DUP

Inclusione sociale e tutela delle persone e famiglie in situazione di vulnerabilità personale, lavorativa, abitativa ed economica

Unità organizzativa

WELFARE E PROMOZIONE DEL BENESSERE DELLA COMUNITA'

Finalità

Sostenere le persone e le famiglie nell'obiettivo dell'inclusione sociale quando manifestano una vulnerabilità personale, lavorativa, abitativa ed economica, realizzando le misure del "Piano povertà". Accogliere, valutare, definire e sviluppare le azioni di progettazione integrata tra lo Sportello comunale per il lavoro, il Centro per l'Impiego, i Servizi sanitari e il Servizio Sociale Territoriale mediante le misure di Inclusione Attiva (REI, RES) e gli altri interventi di integrazione economica. Attivare le azioni contingibili di pronta accoglienza in risposta agli sfratti, nonché i progetti di transizione abitativa e di housing first in coordinamento con le altre misure di politica abitativa per il sostegno alla locazione privata (fondo locazioni e altre misure economiche) e all'accesso all'edilizia pubblica.

Risultati Attesi

2019 Attivare e realizzare le misure programmate per il primo anno del "Piano Povertà", a partire dalle misure nazionali e regionali (REI, nuovo reddito di cittadinanza, RES) e quelle del sistema delle misure locali di integrazione ed inclusione sociale delle persone e delle famiglie a rischio impoverimento, integrando le azioni per il sostegno al reddito, al lavoro, alla casa, alla mobilità e alla salute. Analisi e progettazione, in coordinamento con il Settore Agenda Digitale, per lo sviluppo e implementazione di uno strumento informatico per favorire l'accesso agevolato da parte del cittadino a prestazioni e servizi pubblici e privati.

Risultati Raggiunti

2019 Attivate e realizzate le misure programmate per il primo anno del "Piano Povertà", a partire dalle misure nazionali e regionali (REI, RES concluse a febbraio sostituite dal nuovo strumento del reddito di cittadinanza) integrate con il sistema delle misure locali di integrazione ed inclusione sociale delle persone e delle famiglie a rischio impoverimento, integrando le azioni per il sostegno al reddito, al lavoro, alla casa, alla mobilità e alla salute nell'ambito delle attività della L.R. 14/2015. Specifico il ruolo attivo dei servizi territoriali per la definizione e l'implementazione di progetti assistenziali individualizzati per i nuclei familiari assunti in carico sociale. Realizzata l'analisi, la progettazione, lo sviluppo e l'implementazione, in coordinamento con il Settore Agenza digitale, di uno strumento digitale per favorire il cittadino nell'incontro domanda e offerta sui servizi di welfare e l'accesso agevolato a prestazioni e servizi pubblici e privati. Avviate le attività per integrare lo strumento (App per smartphone) con i servizi del Portale on line del Comune.

Indicatore: Monitoraggio della realizzazione del Piano integrato territoriale della L.R. 14/15

Formula: N° totale azioni realizzate anno x/N° totale azioni previste anno x nell'ambito del Piano integrato territoriale della L.R. 14/15

Nota: Target \geq 80%

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	80,00	106,25	100,00	%

NOTA

N° totale azioni realizzate 425, n° totale azioni previste 400. Durante la fase di attuazione dell'operazione L.R. 14/2015 è stato possibile recuperare risorse e approvare ulteriori progetti oltre i 400 previsti in fase di programmazione.

Indicatore: Monitoraggio realizzazione Piano di contrasto alla povertà e alle disuguaglianze sociali

Formula: N° totale azioni realizzate anno x/N° totale azioni previste anno x

Nota: Target \geq 80%

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	80,00	100,00	100,00	%

NOTA

N° totale azioni realizzate anno 2019: 2/N° totale azioni previste anno 2019: 2. Le due azioni previste e realizzate sono state: 1) Erogazione di contributi ad integrazione del reddito (le persone e i nuclei beneficiari sono stati n. 2131); 2) RES/REI (le persone e i nuclei beneficiari sono stati di n. 515).

Indicatore: Monitoraggio inserimento lavorativo e inclusione sociale

Formula: N° totale persone in carico nei servizi attivati ai sensi della L. 14/15 anno x/N° totale persone in carico nei servizi attivati ai sensi della L. 14/15 anno x-1

Nota: Target = +5%

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	5,00	3,38	67,60	%

NOTA

Nel 2019 totale persone in carico nei servizi attivati ai sensi della L. 14/2015: n.549. Nel 2018 totale persone in carico: n.531. Non è stato raggiunto l'obiettivo in quanto alcune delle azioni realizzate nel corso del 2019 prevedevano l'erogazione dell'indennità a favore del destinatario, non prevista in fase di programmazione.

90,53 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Nota Percentuale Raggiungimento

Il non completo raggiungimento è imputabile a:

- Obiettivo esecutivo di I livello e II livello 'Misure per l'inclusione attiva (RES, REI)' [Misura terminata il 28/02/2019 con intervento Reddito di cittadinanza statale. Ad esaurimento le domande attive.]
- Obiettivo esecutivo di I livello e II livello 'Sportello comunale per il lavoro e servizi di orientamento' [N. segnalazioni: 2164; N. progetti avviati, lavorati e conclusi e in lavorazione: 620. Dal 25/09/2019 il Centro per l'impiego ha dato avvio alla fase di profilatura dei beneficiari del reddito di cittadinanza, utilizzando l'indice di fragilità, questo ha comportato un aumento

considerevole del totale delle persone segnalate (2164) nella piattaforma utilizzata per l'attuazione della l.r. 14/2015.]

- Obiettivo esecutivo di I livello 'Inclusione sociale e comunitaria' e relativo Obiettivo di II livello 'Accoglienza abitativa e altri interventi di accompagnamento verso l'autonomia di persone in condizione di fragilità sociale' [I tempi di conclusione dei singoli percorsi sono risultati più lunghi stanti le note difficoltà del contesto socio-economico. Inoltre il target era sovrastimato.]

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Promozione e gestione interventi di welfare cittadino

Agenda 2030



Sconfiggere la povertà

Parità di genere

Lavoro dignitoso e crescita economica

Ridurre le disuguaglianze

Missioni di Bilancio

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Obiettivo Strategico DUP

Welfare di comunità

Obiettivo Operativo DUP

Domiciliarietà e residenzialità

Unità organizzativa

WELFARE E PROMOZIONE DEL BENESSERE DELLA COMUNITA'

Finalità

Mantenere le persone fragili e anziane in uno spazio abitativo coerente con il loro bisogni, tutelando le loro capacità residue, fornendo loro interventi assistenziali domiciliari in integrazione con i servizi sanitari. Assicurare e/o mantenere una casa per le persone e le famiglie e fornire interventi educativi domiciliari a famiglie in difficoltà nella gestione delle capacità genitoriali. Garantire l'accesso temporaneo o continuativo con ospitalità in strutture residenziali ad anziani e disabili, nonché a minori allontanati per esigenze tutelari dalle famiglie naturali o abbandonati e/o non accompagnati sul territorio, ad adulti in grave emarginazione sociale e quelli inseriti in percorsi di recupero sociale e lavorativo, in stretto raccordo con i servizi sanitari.

Risultati Attesi

2019 Garantire i servizi per la domiciliarietà accreditati tramite accesso pubblico o tramite accesso privato convenzionato in tempi coerenti con il bisogno dei cittadini rappresentato nelle sedi del Servizio Sociale Territoriale o individuato tramite dimissioni ospedaliere. Incremento delle famiglie del territorio attivate per gli affidi familiari di minori allontanati dalle famiglie naturali o presenti sul territorio. Consolidamento del sistema dei servizi residenziali del sistema di transizione abitativa per persone sole e famiglie, come risorsa strumentale e temporanea per il passaggio a soluzioni abitative in autonomia pubbliche e private. Completamento offerta residenziale in risposta ai diversi bisogni, migliorando l'appropriatezza.

Risultati Raggiunti

2019 Consolidata a livello territoriale la complementarietà tra servizi pubblici e servizi privati nell'ambito dell'offerta di servizi per la domiciliarietà appropriati e efficienti nella risposta temporale ai bisogni evidenziati. In particolare garantita presso gli Sportelli sociali l'informazione e l'orientamento dell'utenza per la richiesta proattiva e la eventuale fruizione di prestazioni e servizi presso soggetti privati accreditati a costi convenzionati, con specifico riferimento al servizio cure e assistenza e del servizio di somministrazione di assistenti familiari di soggetti privati accreditati e/o convenzionati. Consolidato il sistema dei servizi residenziali del sistema di transizione abitativa per persone sole e famiglie, come risorsa strumentale e temporanea per il passaggio a soluzioni abitative in autonomia pubbliche e private. In particolare definizione delle nuove modalità di accesso, organizzazione e contribuzione negli alloggi e strutture di pronta accoglienza per la successiva sperimentazione di processi di transitorietà abitativa. Non si rileva un incremento delle famiglie del territorio attivate per gli affidi familiari di minori in ragione del permanere di affidi di lunga durata e della limitatezza ed inadeguatezza delle famiglie

che richiedono di accedere a percorsi di affido, mentre sono state implementate altre forme di sostegno tra famiglie con particolare riguardo alla vicinanza solidale con esiti positivi. Proseguita l'attività connesse alla valutazione dell'appropriatezza delle diverse risorse di accoglienza residenziale, con particolare riguardo alle comunità per minori e strutture per madri e minori.

Indicatore: Monitoraggio persone in carico nei servizi per la domiciliarità pubblici e privati accreditati e convenzionati

Formula: N° totale persone in carico nei servizi per la domiciliarità pubblici e privati anno x/ N° totale persone in carico nei servizi per la domiciliarità pubblici e privati anno x-1

Nota: Target $\geq +5\%$

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	5,00	5,60	100,00	%

NOTA

L'incremento è dovuto all'attivazione dei servizi per la domiciliarità attivati con orientamento dei cittadini verso i soggetti privati accreditati che erogano il servizio con prezzo convenzionato.

Indicatore: Monitoraggio minori in affido familiare

Formula: N° totale minori in affido familiare anno x/ N° totale minori in affido familiare anno x-1

Nota: Target $\geq + 5\%$

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	5,00	0,00	0,00	N°

NOTA

Si rileva che il maggior numero di affidi risulta di lunga durata, spesso fino alla maggiore età, nonché la limitata adeguatezza e appropriatezza delle famiglie che richiedono di effettuare percorsi per l'affido.

Indicatore: Realizzazione di un nuovo servizio residenziale in autonomia abitativa per disabili adulti

Formula: Realizzazione di un nuovo servizio residenziale in autonomia abitativa per disabili adulti

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	NO	SI	100,00	Si/No

NOTA

In sede di preventivo è stato indicato erroneamente NO per cui l'indicatore è da intendersi raggiunto al 100%

91,28 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Nota Percentuale Raggiungimento

Il non completo raggiungimento è imputabile a:

- Obiettivo esecutivo di I livello e II livello 'Servizi di supporto e sostegno della domiciliarità per famiglie e minori' [Si rileva che il maggior numero di affidi risulta di lunga durata, spesso fino alla maggiore età, nonché la limitata adeguatezza e appropriatezza delle famiglie che richiedono di effettuare percorsi per l'affido.]

- Obiettivo esecutivo di I livello e II livello 'Servizi residenziali per richiedenti o beneficiari di protezione internazionale' [N. 1000 posti effettivamente assegnati su 1350 posti disponibili.]

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Promozione e gestione interventi di welfare cittadino

Agenda 2030



Sconfiggere la povertà

Ridurre le disuguaglianze

Missioni di Bilancio

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Obiettivo Strategico DUP

Diritto al benessere e alla salute

Obiettivo Operativo DUP

Promozione e tutela della salute delle persone e famiglie

Unità organizzativa

WELFARE E PROMOZIONE DEL BENESSERE DELLA COMUNITA'

Finalità

Programmare, progettare e sviluppare azioni per la tutela e la promozione della salute, delle persone e delle famiglie, del territorio e dell'ambiente sostenendo il benessere della comunità e favorendo la lotta alle disuguaglianze sociali.

Risultati Attesi

2019 Progettazione, attivazione e realizzazione di azioni coordinate e condivise del Protocollo cittadino di Promozione della salute con l'Università, l'AUSL, l'Ospedale Sant'Orsola e i servizi scolastico-educativi, al fine di migliorare la condizione di salute dei cittadini, ridurre le disuguaglianze in salute e promuovere il mantenimento delle capacità residue in presenza di patologie. Rispettare il work flow stabilito per la realizzazione del Piano amianto relativamente alle bonifiche di aree private e pubbliche censite. Realizzare il sistema di procedimenti digitalizzati e dematerializzati sulle autorizzazioni sanitarie in condivisione con i servizi AUSL. Realizzazione della campagna di coinvolgimento partecipato dei cittadini per le azioni di disinfestazione in aree private dall'infestazione di zanzare.

Risultati Raggiunti

2019 Avviate le azioni previste dal Protocollo cittadino di Promozione della salute. In particolare costituita la cabina di regia tra tutti gli attori pubblici del sistema, nonché i gruppi di lavoro inter-istituzionali sulle tematiche definite prioritarie dalla cabina di regia che coinvolgono tutte le competenze professionali delle Pubbliche amministrazioni coinvolte. Attivato altresì un percorso speciale di coinvolgimento attivo nelle attività dei gruppi di lavoro di soggetti associativi e cooperativi del terzo settore. Realizzata la campagna di coinvolgimento partecipato dei cittadini per le azioni di contrasto all'infestazione di zanzare in aree private, dando luogo ad azioni innovative, unitamente all'utilizzo sperimentale di tecniche efficaci (attività porta a porta con utilizzo della tecnologia del maschio sterile). Rispettato il work flow stabilito per la realizzazione del Piano amianto relativamente alle bonifiche di aree private e pubbliche censite, implementando altresì una efficace integrazione con le banche dati di AUSL. Realizzato il sistema di procedimenti digitalizzati e dematerializzati sulle autorizzazioni sanitarie in condivisione con i servizi AUSL.

Indicatore: Monitoraggio Protocollo cittadino di Promozione della salute e contrasto alle disuguaglianze in salute

Formula: N° totale azioni realizzate anno x / N° totale azioni previste anno x

Nota: Target \geq 80%

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	80,00	100,00	100,00	%

NOTA

N° az. prev.: avvio di 5 gruppi di lavoro; svolgimento di 5 eventi-convegni/anno./N° az. realizz.: 1a ed. 'Tre giorni del welfare'-1 evento di cui 34 convegni; altri 10 eventi: giornata mondiale liberi dal fumo, giornata mondiale andiamo a scuola a piedi, giornata mondiale della vista, giornata mondiale diabete, Datti una mossa, 5 sul Gioco d'azzardo patologico (di cui 7 convegni in seno a questi: 1 nella g.m. del fumo, 2 g.m. del diabete, 2 Datti una mossa, e 2 nell'ambito dei GAP)

Indicatore: Monitoraggio Piano amianto cittadino

Formula: N° totale azioni realizzate anno x/N° totale azioni previste anno x

Nota: Target ≥ 80%

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	80,00	78,80	98,50	%

NOTA

Azioni realizzate 119/Azioni previste 151, aggiungendo però altro carico di lavoro. L'attività è stata accompagnata da una verifica degli archivi di Ausl.

96,91 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Nota Percentuale Raggiungimento

Il non completo raggiungimento è imputabile a:

- Obiettivo esecutivo di I livello e II livello 'Interventi in materia di amianto e di elettromagnetismo' [N. 119 su 151. Le attività sono state svolte con criteri parzialmente modificati rispetto al piano amianto. Il numero di fascicoli gestiti è stato determinato non su base territoriale ma scegliendo gli edifici con amianto dotati di amministratori di condominio.]
- Obiettivo esecutivo di I livello e II livello ''Servizi cimiteriali' [BSC è in attesa di indicazioni operative da parte del Comune di Bologna, sia Settore Patrimonio sia Polizia locale, che ad oggi, non essendo ancora pervenute, non permettono il completamento delle azioni previste.]

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Promozione e gestione interventi di welfare cittadino

Agenda 2030



Sconfiggere la fame

Salute e benessere

Missioni di Bilancio

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

13 Tutela della salute

Obiettivo Strategico DUP

Scuola, educazione e formazione inclusive e di qualità

Obiettivo Operativo DUP

Sistema integrato servizi 0-6

Unità organizzativa

EDUCAZIONE, ISTRUZIONE E NUOVE GENERAZIONI

Finalità

Rispondere ai bisogni educativi e sociali dei bambini dalla nascita fino a 6 anni, sostenendo la primaria funzione educativa delle loro famiglie e le esigenze di conciliazione tra tempi di cura e di lavoro; favorire, in stretta collaborazione con le famiglie, l'armonico sviluppo psicofisico, sociale e della personalità delle bambine e dei bambini. Offrire contesti di gioco e di socializzazione, di apprendimento, di accoglienza e di stimolo delle loro potenzialità cognitive, affettive, comunicative e relazionali.

Risultati Attesi

2019 Complessivo miglioramento del sistema di accessibilità ai servizi, in termini di equità e di diversificazione delle opportunità educative per la prima infanzia al fine di dare risposte più adeguate alle esigenze dei bambini e delle famiglie. Incremento della percentuale di copertura del servizio attraverso il rafforzamento del sistema integrato e contestuale miglioramento degli strumenti di controllo e monitoraggio sui servizi convenzionati. Consolidamento del sistema di monitoraggio della qualità dell'offerta.

Risultati Raggiunti

2019 I risultati sono stati raggiunti.

Indicatore: Monitoraggio servizi 0-3 con affido

Formula: N° totale bambini iscritti anno x / N° totale bambini iscrivibili anno x

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	40,00	43,70	100,00	%

Indicatore: Monitoraggio servizi scuole d'infanzia

Formula: N° totale bambini iscritti anno x / N° totale bambini iscrivibili anno x

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	91,00	91,36	100,00	%

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Promozione e gestione interventi educativi

Agenda 2030



Istruzione di qualità

Partnership per gli obiettivi

Missioni di Bilancio

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

4 Istruzione e diritto allo studio

Obiettivo Strategico DUP

Scuola, educazione e formazione inclusive e di qualità

Obiettivo Operativo DUP

Interventi di qualificazione e supporto al sistema educativo scolastico

Unità organizzativa

EDUCAZIONE, ISTRUZIONE E NUOVE GENERAZIONI

Finalità

Sostenere il sistema educativo e scolastico al fine di garantire alle giovani generazioni un percorso educativo di qualità e al contempo pari opportunità educative e formative. Agire in modo integrato e coordinato con le scuole, per rispondere alla necessità di una distribuzione territoriale equilibrata dell'offerta formativa, per garantire la dotazione di arredi, l'organizzazione di servizi integrativi strutturati che consentano il reale esercizio del diritto allo studio (fornitura dei libri di testo, trasporto, refezione scolastica, supporto ai bambini con disabilità, accordi di programma, arredi, ausili ecc.) e lo sviluppo di opportunità educative aggiuntive (culturali, scientifiche, ecc.), rispetto alla formazione curricolare, in orario scolastico ed extrascolastico, attraverso il coinvolgimento delle istituzioni culturali e le altre agenzie educative del territorio.

Risultati Attesi

2019 Fornire servizi attesi di diritto allo studio, garantendo al contempo un incremento della qualità dell'offerta attraverso un miglioramento dell'efficacia dei servizi erogati e la sperimentazione di modelli educativi innovativi in raccordo con le scuole, i servizi sociali e l'AUSL, con particolare riferimento al sostegno alla disabilità e all'interculturale. Migliorare gli strumenti di programmazione territoriale dell'offerta formativa, in raccordo con i settori tecnici per quanto attiene alla qualificazione degli edifici. Potenziare i canali di qualificazione dell'offerta attraverso il governo della rete di soggetti interni ed esterni al Comune che collaborano alla sua implementazione e attraverso l'attivazione di progetti e percorsi educativi in orario scolastico ed extrascolastico. Sviluppare i percorsi di alternanza scuola lavoro attivati nei settori e nelle istituzioni comunali.

Risultati Raggiunti

2019 I risultati sono stati raggiunti.

Indicatore: Monitoraggio utenza con disabilità

Formula: N° totale utenti presi in carico anno x / N° totale utenti certificati anno x

Nota: Target in aumento

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	8,00	93,09	100,00	%

NOTA

Il dato che era stato inserito a target non era corretto. Per questo vi è questo scostamento target\consuntivo.

Indicatore: Monitoraggio utenza servizi integrativi - Refezione primaria

Formula: N° totale utenti fruitori di servizi integrativi anno x/N° totale utenti anno x

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	98,00	98,40	100,00	%

Indicatore: Monitoraggio utenza servizi integrativi - Refezione sec.1 grado

Formula: N° totale utenti fruitori di servizi integrativi anno x/N° totale utenti anno x

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	10,00	10,67	100,00	%

Indicatore: Monitoraggio utenza servizi integrativi - Post scuola orario del pasto

Formula: N° totale utenti fruitori di servizi integrativi anno x/N° totale utenti anno x

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	10,00	9,85	98,50	%

NOTA

Il dato a consuntivo è leggermente più basso rispetto a quello indicato a target ma abbiamo soddisfatto completamente le richieste degli utenti.

Indicatore: Monitoraggio utenza servizi integrativi - Pre scuola mattutino

Formula: N° totale utenti fruitori di servizi integrativi anno x/N° totale utenti anno x

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	17,00	18,40	100,00	%

Indicatore: Monitoraggio utenza servizi integrativi - Post scuola pomeridiano

Formula: N° totale utenti fruitori di servizi integrativi anno x/N° totale utenti anno x

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	17,00	18,10	100,00	%

Indicatore: Monitoraggio utenza servizi integrativi - Trasporto collettivo infanzia

Formula: N° totale utenti fruitori di servizi integrativi anno x/N° totale utenti anno x

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	1,00	0,91	91,00	%

NOTA

Valido solo per il 2019. Dal 2020 sostituito da 'Monitoraggio utenza servizi integrativi - Trasporto collettivo

Indicatore: Monitoraggio utenza servizi integrativi - Trasporto collettivo primaria

Formula: N° totale utenti fruitori di servizi integrativi anno x/N° totale utenti anno x

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	4,00	4,24	100,00	%

NOTA

Valido solo per il 2019. Dal 2020 sostituito da 'Monitoraggio utenza servizi integrativi - Trasporto collettivo

Indicatore: Monitoraggio utenza servizi integrativi - Refezione infanzia

Formula: N° totale utenti fruitori di servizi integrativi anno x/N° totale utenti anno x

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	98,00	99,12	100,00	%

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Promozione e gestione interventi educativi

Agenda 2030



Istruzione di qualità

Ridurre le disuguaglianze

Partnership per gli obiettivi

Missioni di Bilancio

- 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale
- 4 Istruzione e diritto allo studio
- 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Obiettivo Strategico DUP

Opportunità per adolescenti e giovani

Obiettivo Operativo DUP

Promozione di opportunità e gestione di servizi per adolescenti e giovani

Unità organizzativa

EDUCAZIONE, ISTRUZIONE E NUOVE GENERAZIONI

Finalità

Perseguire il benessere psicosociale degli adolescenti e giovani, attraverso la ricerca e lo sviluppo di risorse da mettere a disposizione per la loro crescita (culturali, sportive, ricreative, ecc.) e per la loro formazione, sostenendo le loro aspirazioni, valorizzando attitudini e competenze, coinvolgendoli e rendendoli protagonisti attivi della vita della comunità, prevenendo e contrastando quei fattori di rischio che possono compromettere le loro potenzialità, quali la dispersione scolastica, le dipendenze e il bullismo. Al contempo la finalità è dare visibilità alla creatività dei giovani per favorirne l'autoimprenditorialità, creare forme concrete di transizione studio/lavoro, favorendo l'uso delle nuove tecnologie, valorizzare i giovani come risorsa e come produttori di idee e di servizi, favorire la mobilità giovanile internazionale a fini di aumentarne l'occupabilità.

Risultati Attesi

2019 Implementazione del piano adolescenti, individuazione di priorità di intervento. Miglioramento dell'offerta di attività educative extrascolastiche anche mediante la gara d'appalto prevista nel 2019. Miglioramento delle attività integrate tra servizi educativi e servizi culturali, implementazione progetto ICE, aumento degli adolescenti partecipanti a progetti di contrasto alla dispersione scolastica, aumento delle iniziative a sostegno dei genitori di figli adolescenti. Sviluppo delle funzioni di educatore di rete con gli istituti comprensivi. Potenziamento dei servizi dell'Informagiovani Multitasking e delle opportunità per i giovani attraverso la co-progettazione con l'associazionismo del territorio. Maggiore diffusione della youngERcard e delle opportunità di volontariato. Sviluppo di attività di comunicazione e informazione per i giovani a supporto del portale regionale GIOVAZOOM. Avvio delle attività previste dal progetto "Multitasking Atelier Creativo Bologna - MACbo"

Risultati Raggiunti

2019 I risultati sono stati raggiunti.

Indicatore: Monitoraggio adolescenti coinvolti in iniziative

Formula: N° totale adolescenti coinvolti in iniziative anno x/N° totale adolescenti coinvolti in iniziative anno $x-1$

Nota: Target in aumento

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	20,00	75,35	100,00	%

NOTA

Il dato che era stato inserito a target non era corretto. Per questo vi è questo scostamento target\consuntivo.

Indicatore: Monitoraggio giovani coinvolti in attività

Formula: N° totale giovani coinvolti in attività anno x/N° totale giovani coinvolti in attività anno x-1

Nota: Target in aumento

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	47,00	32,02	68,13	%

NOTA

Il dato che era stato inserito a target non era corretto. Per questo vi è questo scostamento target\consuntivo.

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Promozione e gestione interventi educativi

Agenda 2030



Istruzione di qualità

Lavoro dignitoso e crescita economica

Ridurre le disuguaglianze

Missioni di Bilancio

6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Obiettivo Strategico DUP

Sicurezza e decoro urbano

Obiettivo Operativo DUP

Sicurezza, Presidio del territorio e Protezione Civile

Unità organizzativa

SICUREZZA URBANA INTEGRATA

Finalità

Presidiare il regolare svolgimento della vita, della libertà, della sicurezza dei cittadini, tutela dei beni municipali e del regolare andamento dei pubblici servizi. La Polizia Municipale collabora con le altre Forze di Polizia per assicurare l'osservanza di leggi, regolamenti e altre disposizioni emanate da Stato, Regione, Città Metropolitana, Comune e autorità che operano sul territorio comunale, in particolare in materia di circolazione stradale e polizia urbana e rurale. Esercitare la vigilanza sul commercio con compiti di prevenzione e repressione degli abusi in danno del consumatore, verifica l'osservanza delle norme igienico-sanitarie nei mercati e nei pubblici esercizi. Effettuare controlli in materia di polizia edilizia e ambientale e sulla salubrità del suolo. Svolgere servizi d'ordine, di vigilanza, di rappresentanza e scorta inerenti ai compiti istituzionali. Coordina le attività di Protezione Civile a livello comunale.

Risultati Attesi

2019 A conclusione delle procedure di gara già avviate, si darà inizio ai lavori per l'adeguamento logistico/tecnologico della nuova Centrale Radio Operativa, centro nevralgico delle attività del Corpo di Polizia Locale; in parallelo, si realizzeranno analoghi lavori di adeguamento e integrazione della logistica di alcune sedi dei Reparti territoriali e Operativi (via dell'Artigiano nn.10 e 28, via dell'Industria n.2), finalizzando il piano di unificazione delle sedi decentrate di Quartiere, secondo la recente configurazione amministrativa. L'obiettivo generale di miglioramento della qualità della città mediante la realizzazione di un sistema allargato di sicurezza, troverà attuazione anche attraverso il supporto di figure di volontari a presidio del territorio (progetto assistente civici), non sostitutivi delle attività ordinariamente svolte dalla Polizia Municipale.

Risultati Raggiunti

2019 L'adeguamento logistico/tecnologico della nuova Centrale Radio Operativa procede nel rispetto del cronoprogramma impostato a inizio lavori nel luglio 2019; il completamento del progetto di implementazione è previsto entro il primo semestre del 2020. Completata la fase di progettazione dei lavori di adeguamento e integrazione della logistica di alcune sedi dei Reparti territoriali e Operativi, finalizzate al più ampio progetto di unificazione delle sedi decentrate di Quartiere. In particolare, sono in fase di lavorazione avanzata i lavori in via dell'Artigiano n.28, unità accessoria della sede del Reparto Territoriale San Donato/San Vitale.

Indicatore: Monitoraggio interventi educativi per la sicurezza stradale

Formula: N° utenti raggiunti con le varie attività (classi scolastiche/circoli/associazioni) anno x / N° utenti raggiunti con le varie attività (classi scolastiche/circoli/associazioni) anno x-1

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	1,02	1,02	100,00	%

Indicatore: Monitoraggio tempi di intervento della PM

Formula: N° interventi urgenti evasi entro 30 minuti (tempo intervento da chiamata cittadino a invio pattuglia) anno x / N° richieste N° totale intervento urgente (CRO) anno x

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	78,00	77,00	98,72	%

NOTA

Il conseguimento parziale è verosimilmente attribuibile alle difficoltà operative legate alla temporanea delocalizzazione della Centrale Radio in coincidenza con i lavori di ristrutturazione.

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Promozione e tutela cittadinanza

Agenda 2030



Salute e benessere

Parità di genere

Città e comunità sostenibili

Pace, giustizia e istituzioni solide

Missioni di Bilancio

11 Soccorso civile

3 Ordine pubblico e sicurezza

Obiettivo Strategico DUP

Cittadini attivi, partecipazione, diritti ed equità

Obiettivo Operativo DUP

Diritti di cittadinanza

Unità organizzativa

NUOVE CITTADINANZE E QUARTIERI

Finalità

Incrementare la coesione sociale e l'inclusione sociale, favorire la convivenza urbana, rispondere in modo più adeguato ai bisogni della comunità attraverso il coinvolgimento del Terzo Settore e dei cittadini/e nella lettura e nelle proposte per risolverli, contrastare la violenza di genere e garantire le pari opportunità in tutti i campi della vita e della comunità locale, superare ogni forma di discriminazione valorizzando le differenze di genere, di generazione, di orientamento sessuale di appartenenza etnica di cultura, migliorare la cura del territorio/spazi e garantirne l'utilizzo più consono alle esigenze della comunità.

Risultati Attesi

2019 Redazione nuovo Regolamento comunale sui Rapporti con il Terzo settore alla luce: Riforma del Terzo Settore, strumenti innovativi adottati in ambito di partecipazione. Sviluppo ed espansione delle esperienze messe in campo di co-progettazione con i cittadini/associazioni ampliando le prospettive di applicazione dei patti di collaborazione. Realizzazione Interventi per promuovere le pari opportunità, la valorizzazione delle differenze e il contrasto alla violenza di genere: iniziative formative/sensibilizzazione/progetti rivolti a bambini/ragazzi/educatori (Scuole, CAV ecc.) e all'intera cittadinanza; monitoraggio e attuazione protocolli/patti di collaborazione sottoscritti in materia. Attuazione del "Piano locale per un'azione amministrativa non discriminatoria nei confronti dei nuovi cittadini e delle nuove cittadine, con un approccio basato sui diritti umani" (PAL). Iniziative di sensibilizzazione/formazione/informazione sulla multiculturalità/dialogo interculturale e interreligioso.

Risultati Raggiunti

2019 Consolidata/sviluppata modalità di collaborazione tra cittadini e amministrazione per la cura e la rigenerazione dei beni comuni: estensione Patti di collaborazione in ambito welfare, attraverso recepimento proposte di collaborazione di Soggetti del Terzo settore finalizzate all'integrazione di rifugiati e richiedenti asilo; avviati percorsi alternanza scuola-lavoro sui questi temi (coinvolte 4 classi d'Istituti scolastici superiori, 88 studenti). Proseguito percorso per aggiornamento del quadro normativo dell'Ente sui rapporti con soggetti del Terzo settore e cittadini attivi: elaborata proposta di modifica regolamentare "Linee di indirizzo per la redazione del Regolamento" approvate dalla Giunta ottobre 2019. Consolidata/sviluppata modalità di collaborazione con le associazioni di riferimento sul territorio sui temi del contrasto alla violenza contro le donne e discriminazioni per orientamento sessuale. Avviata collaborazione con enti privati per progettualità educative, formative, professionalizzanti al fine di contrastare l'influenza degli stereotipi culturali, che

pregiudicano la partecipazione delle ragazze e delle donne alla vita economica e sociale del paese. Consolidata/sviluppata attività con istituti scolastici, coinvolti sia in attività laboratoriali sia in iniziative di sensibilizzazione veicolate attraverso la visione di film, spettacoli teatrali, docufilm. Proseguita attuazione del "PAL": - Asse Benessere: realizzati 2 percorsi formativi rivolti 120 operatori URP, SEST, Uffici Reti dei Quartieri e 25 assistenti sociali, definito percorso rivolto 21 poliziotti; - Asse Partecipazione: gestione attività ordinarie Centro Zonarelli, ripresa incontri di coordinamento mensili con associazioni iscritte, a seguito di percorso partecipativo che ha individuato obiettivi condivisi. - Asse Non discriminazione: proseguite attività educative/informative/sensibilizzazione attraverso 2 co-proiezioni realizzate con bando LFA 2019 dedicato e la Rete antidiscriminazioni.

Indicatore: Monitoraggio patti di collaborazione

Formula: N° patti di collaborazione attivi anno x

Nota: Patti attivi: patti attivati nell'anno x + patti in corso nell'anno x

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	250	213	85,20	N°

NOTA

Il dato di consuntivo sui Patti siglati differisce dal previsionale in quanto il numero dipende, da un lato, dalle proposte di collaborazione che giungono effettivamente all'amministrazione e, dall'altro, dalla complessità e tipologia dei progetti che possono avere tempi più o meno lunghi di co-proiezione prima di giungere alla stipula del Patto.

Indicatore: Monitoraggio coinvolgimento cittadinanza attiva

Formula: N° associazioni/cittadini/e coinvolti nelle co-proiezioni anno x

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	300	270	90,00	N°

NOTA

Il dato relativo ai soggetti coinvolti è inferiore a quanto preventivato, in quanto strettamente correlato al numero di Patti sottoscritti minore del previsto.

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Promozione e tutela cittadinanza

Agenda 2030



Sconfiggere la povertà

Parità di genere

Ridurre le disuguaglianze

Pace, giustizia e istituzioni solide

Partnership per gli obiettivi

Missioni di Bilancio

- 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
- 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale
- 19 Relazioni internazionali

Obiettivo Strategico DUP

Cittadini attivi, partecipazione, diritti ed equità

Obiettivo Operativo DUP

Demografici

Unità organizzativa

SEGRETERIA GENERALE, PARTECIPATE E APPALTI OPERE PUBBLICHE

Finalità

Rendere certo lo status delle persone da cui queste traggono la titolarità di specifici e particolari diritti e obblighi verso lo Stato e gli altri Enti. I servizi di Anagrafe e di Stato Civile costituiscono la base dei dati su cui fondare politiche pubbliche di programmazione e gestione dei servizi. Svolgere, in ambito elettorale, le funzioni che sono attribuite al Sindaco nella sua qualità di Ufficiale di Governo, gestendo l'archivio elettorale e le operazioni relative ad ogni tipo di consultazione elettorale e referendaria allo scopo di garantire ai cittadini e alle cittadine i diritti previsti dall'art. 48 della Costituzione: il suffragio universale, la libertà e la segretezza del voto.

Risultati Attesi

2019 Aumento del 10% delle attività on line con rilascio delle credenziali Federa

Risultati Raggiunti

2019 Si conferma trend in aumento come da risultati attesi delle attività on line con rilascio delle credenziali Federa.

Indicatore: Monitoraggio rilascio dei certificati on-line

Formula: N° atti on-line anno x / N° atti totali anno x-1

Nota: Target in aumento

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	10,00	10,00	100,00	%

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Promozione e tutela cittadinanza

Agenda 2030



Città e comunità sostenibili

Pace, giustizia e istituzioni solide

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Cittadini attivi, partecipazione, diritti ed equità

Obiettivo Operativo DUP

Sistema fiscale

Unità organizzativa

RISORSE FINANZIARIE

Finalità

Garantire un sistema fiscale equo e trasparente. Assicurare al Comune le risorse finanziarie necessarie all'attività dell'Ente nell'ambito del rispetto delle norme e dei principi di contabilità pubblica.

Risultati Attesi

2019 Contrastare lotta all'evasione per IMU, l'abusivismo delle insegne-impianti pubblicitari e consolidamento delle azioni in ambito di recupero coattivo per la riscossione delle somme. Potenziamento del Customer Relations Management per velocizzare le informazioni sui tributi senza necessità di recarsi agli sportelli; avvio dei pagamenti "Pago Pa". Tassa dei rifiuti: valutazione impatti ed attività finalizzate all'attuazione di un effettivo modello di "Tari puntuale" in relazione al servizio reso a copertura dei costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti. Imposta di soggiorno: incremento entrate per passaggio al calcolo percentuale in base al prezzo applicato e non per fasce di prezzo. Per le azioni di recupero coattivo degli ultimi anni ci si attende un incremento dei versamenti in ambito tributario su base volontaria. I Controlli ISEE con incremento entrate per sanzioni.

Risultati Raggiunti

2019 Nell'anno 2019 si è perseguito il contrasto all'abusivismo delle insegne e degli impianti pubblicitari. Da maggio 2019 l'attività di autorizzazione delle insegne è passata ad altro settore dell'Ente e quindi anche le attività volte a contrastare l'abusivismo delle insegne pubblicitarie. Si è avviato, in alcune zone della città (Quartiere Savena e Centro storico) con il gestore della gestione dei rifiuti urbani, le attività volte all'applicazione del modello Tari Puntuale. E' stato avviato nell'ambito dei servizi a domanda individuale la modalità dei pagamenti "PagoPA". Come da previsione le entrate dell'imposta di soggiorno hanno avuto un incremento del 54% in relazione all'incremento delle tariffe e all'accorpamento delle prime fasce di prezzo. Costante il recupero in ambito coattivo. Consolidata l'attività delle attività sul controllo ISEE e di applicazione delle relative sanzioni.

Indicatore: Monitoraggio riscossione tributi

Formula: $[\text{Riscosso c/competenza anno (x-2)} + \text{Riscosso c/residui anno (x-1)}] / [\text{Accertamento anno di competenza (x-2)}]$

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	90,00	90,00	100,00	%

Indicatore: Monitoraggio gettito di competenza

Formula: Σ [accertamenti triennio (x-3,x-2,x-1)]/ Σ [stanziamenti/accertamenti (prev/cns)] anno competenza x

Nota: La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi 3 consuntivi disponibili e va calcolata sui seguenti imposta/tributi: IMU-TASI, TASSA RIFIUTI, IMPOSTA SOGGIORNO, IMPOSTA COMUNALE PUBBLICITA', DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	97,00	97,00	100,00	%

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo

Promozione e tutela cittadinanza

Agenda 2030

Pace, giustizia e istituzioni solide

Partnership per gli obiettivi

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Un Comune efficace, efficiente e innovativo

Obiettivo Operativo DUP

Recupero coattivo delle entrate extratributarie e COSAP

Unità organizzativa

RISORSE FINANZIARIE

Finalità

Garantire la gestione delle entrate extra tributarie nella fase di recupero coattivo; attività di supporto sull'applicazione dei regolamenti in materia di COSAP e riscossione.

Risultati Attesi

2019 Riscossione coattiva: consolidamento dei risultati raggiunti nel 2018 e per le azioni intraprese negli anni precedenti ci si attende un incremento dei versamenti in ambito extra tributario su base volontaria. In ambito ISEE ci sarà l'introduzione dell'autocompilazione del patrimonio immobiliare con verifica delle fasce di esenzione e impatto sulle entrate dei servizi erogati dal Comune. In ambito COSAP si persegue il corretto svolgimento delle attività di occupazione di suolo pubblico e di verifica delle concessioni date in esenzione con impatto sulle entrate.

Risultati Raggiunti

2019 Costante il recupero coattivo. In ambito ISEE è slittata al 2020 l'introduzione dell'ISEE precompilato. In ambito COSAP si è perseguito il corretto svolgimento delle attività di occupazione di suolo pubblico e di verifica delle concessioni date in esenzione.

Indicatore: Monitoraggio azioni recupero

Formula: N° totale azioni avviate per recuperi da effettuare anno x / N° totale irregolarità rilevate anno x

Nota: Si considera la media triennio [anno (x-4;x-3;x-2)]

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	80,00	80,00	100,00	%

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Supporto

Agenda 2030



Pace, giustizia e istituzioni solide

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Un Comune efficace, efficiente e innovativo

Obiettivo Operativo DUP

Approvvigionamenti

Unità organizzativa

RISORSE FINANZIARIE

Finalità

Ottimizzare l'acquisto di beni e servizi per accedere a migliori condizioni di mercato e razionalizzare la spesa. Elaborare programmi di acquisto, svolgimento delle relative gare e stipulazione contratti per acquisti di beni strumentali, forniture, servizi diversi necessari al funzionamento dell'intera struttura comunale. Gestire le procedure di gare per lavori, forniture e servizi, sia sopra soglia comunitaria che sotto soglia comunitaria, finanziati da contributi PON METRO.

Risultati Attesi

2019 Definizione dei programmi di acquisto di beni e servizi e procedure di acquisizione conseguenti allo scopo di approvvigionarsi ad un buon rapporto qualità/prezzo presente sul mercato accessibile dall'Amministrazione.

Risultati Raggiunti

2019 Si è definito e rimodulato il programma di acquisti beni e servizi aderendo a tutte le richieste ed esigenze delle strutture dell'Ente, sia manifestate in sede di elaborazione del bilancio di previsione che successivamente. Si è proceduto alla acquisizione di tutti i beni e servizi necessari al proficuo assolvimento dei compiti di provveditorato ed economato e alla gestione dei relativi contratti. Si è provveduto a svolgere tutte le procedure di gara, fino alla stipulazione dei contratti compresa, richieste, sia in sede previsionale che in corso d'anno, dalle strutture dell'ente.

Indicatore: Monitoraggio approvvigionamenti

Formula: N° gare pubblicate anno x / N° gare programmate anno x

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	70,00	100,00	100,00	%

NOTA

19 gare pubblicate con bando su 19 programmate

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Supporto

Agenda 2030



Consumo e produzione responsabili

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Un Comune efficace, efficiente e innovativo

Obiettivo Operativo DUP

Bilancio

Unità organizzativa

RISORSE FINANZIARIE

Finalità

Gestire contabilmente l'Ente e garantire l'istruttoria dei controlli in capo al Responsabile dei servizi finanziari su delibere e determine, sulla predisposizione formale del bilancio previsionale, sulla predisposizione del rendiconto, redatti secondo le disposizioni del T.U.E.L. e del D.Lgs. 118/2011 e nel rispetto degli adempimenti normativi vigenti. Provvedere all'elaborazione dei questionari afferenti i fabbisogni standard e delle rendicontazioni relative al Bilancio da presentare alla Corte dei Conti e ai Ministeri. Apporre il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria sulle determinazioni di impegno e di accertamento di importo fino a € 200.000,00.

Risultati Attesi

2019 Adeguamento del sistema informatico alle continue modifiche normative. Mantenimento di efficienza interna nel gestire le emergenze e le urgenze segnalate dai settori. Evitare blocchi gestionali in occasione delle innovazioni di processo apportate da norme, regolamenti disposizioni ministeriali. Implementazione, entro i tempi richiesti, del progetto relativo alle fatture attive elettroniche.

Risultati Raggiunti

2019 Il sistema informativo è stato adeguato alle modifiche normative. E' stata mantenuta l'efficienza interna nel gestire le emergenze e le urgenze segnalate dai settori. Si sono evitati blocchi gestionali in occasione delle innovazioni di processo apportate da norme, regolamenti disposizioni ministeriali. Il termine del progetto relativo alle fatture attive elettroniche è stato posticipato, ma si sono comunque realizzate alcune parti necessarie per rispettarne le scadenze.

Indicatore: Monitoraggio rispetto scadenze (Bilancio)

Formula: Rispetto delle scadenze

Nota: Target = 100%

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	100,00	100,00	100,00	%

Indicatore: Monitoraggio tempestività pagamenti

Formula: Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti

Nota: Target <0 gg

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	0,00	-11,39	100,00	gg

Indicatore: Monitoraggio regolarizzazione provvisori entrata

Formula: Tempi medi di regolarizzazione dei provvisori di entrata
target ≤ 60 gg

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	60,00	60,00	100,00	gg

NOTA

Indicatore valido solo per il 2019.

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo

Supporto

Agenda 2030

Partnership per gli obiettivi

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Un Comune efficace, efficiente e innovativo

Obiettivo Operativo DUP

Segreteria Generale

Unità organizzativa

SEGRETERIA GENERALE, PARTECIPATE E APPALTI OPERE PUBBLICHE

Finalità

Assicurare lo svolgimento dei compiti istituzionali e dei servizi di supporto tecnico giuridico all'interno dell'Ente secondo quanto previsto dalla Legge, dallo Statuto, dai Regolamenti comunali e dal Sindaco.

Risultati Attesi

2019 Per il 2019 è previsto l'avvio a regime della gestione digitale e telematica di procedure di Stato Civile (separazioni e divorzi), di ricorsi avverso sanzioni amministrative e di servizi al cittadino (sportello di prossimità) che porteranno ad un aumento, quantificabile in una percentuale di circa il 20%, del numero di procedure gestite in formato digitale e modalità telematica.

Risultati Raggiunti

2019 Le attività previste per il 2019 hanno richiesto un prolungamento in fase di implementazione per le seguenti ragioni: 1) Stato Civile (aspetti di ulteriore complessità emersi nel lavoro di analisi organizzativa e definizione dei requisiti, impegni specifici degli uffici coinvolti nella sperimentazione a regime che hanno portato ad una necessaria dilazione dei tempi programmati); 2) ricorsi avverso sanzioni amministrative (ritardo registrato nell'emanazione del decreto ministeriale relativo all'avvio delle comunicazioni e notificazioni telematiche di cancelleria nel settore civile da parte del Giudice di Pace); 3) servizi al cittadino/sportello di prossimità (ritardo registrato da parte della Regione Emilia Romagna nella predisposizione e sottoscrizione dell'accordo per l'utilizzo dei finanziamenti PON Governance). L'avvio a regime è previsto per i primi mesi del 2020.

Indicatore: Monitoraggio procedure telematiche

Formula: N° di procedure gestite in formato digitale e modalità telematica con gli Uffici del Tribunale di Bologna anno x/N° totale procedure gestite anno x

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	100,00	65,00	65,00	%

NOTA

La percentuale indicata evidenzia il completamento delle fasi iniziali dei progetti (analisi processi organizzativi, individuazione dei requisiti tecnici per lo sviluppo di funzionalità informatiche, individuazioni di soluzioni organizzative innovative, fornitura degli applicativi e accreditamento del personale). Si prevede il completamento della fase di sperimentazione e gestione a regime entro il 2020
Supporto per screen reader attivato.

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Supporto

Agenda 2030



Pace, giustizia e istituzioni solide

Missioni di Bilancio

- 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
- 3 Ordine pubblico e sicurezza

Obiettivo Strategico DUP

Un Comune efficace, efficiente e innovativo

Obiettivo Operativo DUP

Partecipazioni societarie

Unità organizzativa

SEGRETERIA GENERALE, PARTECIPATE E APPALTI OPERE PUBBLICHE

Finalità

Monitorare ed elaborare dati, in collaborazione con l'Area Risorse Finanziarie e con i Settori competenti per materia, per il controllo delle partecipazioni comunali in società controllate e partecipate e negli enti costituenti il gruppo dell'amministrazione pubblica del Comune.

Risultati Attesi

2019 Proseguimento delle operazioni necessarie all'attuazione del Piano di revisione straordinaria delle partecipazioni e adozione del Piano di razionalizzazione periodica di cui all'art. 20 del D.Lgs 175/16. Revisione annuale del perimetro del Gruppo Amministrazione Pubblica e del conseguente perimetro di consolidamento, collaborazione alla redazione del bilancio consolidato. Adeguamento degli statuti societari in relazione a norme o a specifiche situazioni. Monitoraggio degli equilibri economico/finanziari delle società, anche con report infrannuali e verifica del recepimento da parte delle società in controllo pubblico degli indirizzi in materia di contenimento dei costi di funzionamento, nonché eventuale adeguamento degli stessi qualora se ne ravvisi l'esigenza. Controllo del rispetto delle disposizioni in materia di trasparenza da parte delle società. Istruttoria su operazioni straordinarie proposte dalle società ai fini di verificare la sostenibilità e il vantaggio per l'Ente socio.

Risultati Raggiunti

2019 Nell'esercizio sono proseguite le operazioni per l'attuazione del Piano di revisione straordinaria: con deliberazione del 25/2/19, P.G. n.90781/19 il Consiglio Comunale, a seguito delle modifiche legislative intervenute con la Legge di stabilità 2019 e anche al fine di ri-acquisire i poteri di socio, ha deciso di rinviare la decisione sull'alienazione della partecipazione in AFM SpA al 31/12/21, termine del periodo di moratoria concesso dalla norma citata e di usufruire di tale maggior termine per la dismissione della partecipazione in Interporto Bologna SpA, confermando l'interesse alla cessione nel minor tempo possibile. Tali decisioni sono state ribadite nel Piano di razionalizzazione periodica per il 2019. E' stata svolta tutta l'attività necessaria alla gestione delle partecipazioni, ivi compresi gli atti istruttori per la partecipazione del Comune alle Assemblee. Sono state messe in atto le azioni necessarie all'attuazione dei controlli previsti dalla vigente normativa: predisposizione del DUP 2020-22, con individuazione degli obiettivi assegnati alle società non quotate; monitoraggio annuale e infrannuale dei risultati economico-finanziari e del conseguimento degli obiettivi assegnati; revisione del Gruppo Amministrazione Pubblica e del perimetro di consolidamento; collaborazione alla redazione del bilancio consolidato; analisi dei bilanci delle società e di altri enti non

societari; predisposizione degli atti per le nomine del Sindaco nelle Società; pubblicazione dei compensi ex legge finanziaria 2007; aggiornamento periodico del sito anche ai fini della trasparenza; gestione del bollettino di cui all'art. 10 del Regolamento per la pubblicità della situazione patrimoniale dei titolari di cariche elettive e di indirizzo politico, di titolari di cariche direttive in alcuni enti e società partecipati dal Comune; rilevazioni per la banca dati unificata della Corte dei Conti e del MEF; verifica adempimenti delle società in materia di trasparenza e anticorruzione.

Indicatore: Monitoraggio Piano di razionalizzazione società partecipate

Formula: N° totale azioni realizzate anno x / N° totale azioni previste anno x

Nota: Stato avanzamento azioni Piano triennale

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	70,00	70,00	100,00	%

NOTA

L'indicatore misura lo stato attuazione del Piano di Revisione straordinaria delle partecipazioni approvato dal Consiglio con PG 308244/17 del 2/10/17 e dei successivi aggiornamenti. Nel Piano sono individuate azioni di razionalizzazione (cessione/liquidazione) per le partecipazioni non essenziali al perseguimento di finalità istituzionali. Tali azioni richiedono diversi step e risultano realizzate in differenti percentuali che, in media, portano a definire la realizzazione del Piano al 70%.

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Supporto

Agenda 2030



Partnership per gli obiettivi

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Un Comune efficace, efficiente e innovativo

Obiettivo Operativo DUP

Gabinetto e comunicazione

Unità organizzativa

GABINETTO DEL SINDACO

Finalità

Assicurare il buon funzionamento e lo svolgimento dell'attività amministrativo-istituzionale del Sindaco e della Giunta e il regolare esercizio delle competenze loro attribuite, con riferimento agli obiettivi di governo, nonché in relazione all'evolversi della realtà locale. Curare i rapporti con i mezzi di comunicazione per le attività degli organi rappresentativi attraverso l'Ufficio Stampa e Comunicazione.

Risultati Attesi

2019 Supportare il Sindaco e la Giunta nell'adattamento delle risposte in relazione all'evolversi delle esigenze e degli obiettivi di governo, anche in funzione dei cambiamenti di contesto. Creazione di un unico punto di accesso telefonico per i cittadini che hanno bisogno di contattare gli uffici comunali, avere informazioni, fare segnalazioni o reclami, attraverso l'accorpamento dei due servizi esistenti di call center e centralino utilizzati sempre più spesso dagli utenti in modo indistinto. Per quanto riguarda la Comunicazione ci aspettiamo di essere seguiti sugli otto canali istituzionali da 185.000 cittadini.

Risultati Raggiunti

2019 Il risultato atteso è stato raggiunto. Proseguono le attività per realizzare il punto unico di accesso telefonico come da Piano degli obiettivi.

Indicatore: Monitoraggio accessi profili social istituzionali e servizi di messaggistica istantanea

Formula: N° accessi anno x / N° accessi anno x-1

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	5,00	5,00	100,00	%

NOTA

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Supporto

Agenda 2030



Partnership per gli obiettivi

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Un Comune efficace, efficiente e innovativo

Obiettivo Operativo DUP

Segretario Generale

Unità organizzativa

SEGRETARIO GENERALE

Finalità

Svolgere le funzioni di assistenza giuridico – amministrativa nei confronti degli organi del Comune in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti con funzioni di:

- autorità disciplinare nei confronti del personale con qualifica dirigenziale per i compiti di cui all'art. 55, comma 4, del D.Lgs. 30.03.2001 n.165;
- responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;
- responsabile del controllo di regolarità amministrativa e contabile sulle determinazioni dirigenziali, sui contratti e sugli altri atti e provvedimenti amministrativi, nella fase successiva alla loro adozione.

Risultati Attesi

2019 Adozione del nuovo Codice di Comportamento entro il 31 gennaio 2019 in tempo utile per la sua approvazione integrata dall'aggiornamento annuale del Piano per la prevenzione della corruzione. Rilevante elemento di qualità saranno le modalità di condivisione del processo di revisione con gli attori più significativi fermo restando il fatto che non sussiste alcun obbligo formale di negoziazione e/o concertazione. La finalità principale è rendere più adeguato ed efficace questo importante strumento di attuazione delle strategie di prevenzione della corruzione. Si tratta quindi rivedere le parti più significative del vigente Codice per verificarne la coerenza con il sistema organizzativo dell'ente (parzialmente modificatosi in questi anni) con un riferimento univoco al sistema sanzionatorio.

Risultati Raggiunti

2019 L'ANAC cui l'art. 54 del d.lgs. n. 165 del 2001 attribuisce il potere di definire «criteri, linee guida e modelli uniformi per singoli settori o tipologie di amministrazione ai fini dell'adozione dei singoli codici di comportamento da parte di ciascuna amministrazione» ha pubblicato la Bozza di linee guida in materia solo in data 12/12/2019 avviando la consultazione on line del documento con scadenza 15/01/20. La redazione delle linee guida è finalizzata a fornire alle amministrazioni indirizzi interpretativi e operativi volti a orientarle nella predisposizione di nuovi c.d.c. che integrino e specifichino i doveri minimi posti dal d.P.R n. 62 del 2013. Tale circostanza ha reso necessario rinviare l'adeguamento del C.d.C. del Comune di Bologna affinché i suoi contenuti, recependo le linee guida, possano essere ulteriormente migliorati per realizzare gli obiettivi di una più incisiva cura dell'interesse pubblico. Come a suo tempo anticipato il processo di revisione del Codice intende valorizzare la partecipazione della struttura. A tale fine avere atteso l'emanazione delle linee guida è risultato quanto mai opportuno perché ci consentirà di guidare l'iter di

formazione utilizzando le tecniche di redazione consigliate dall'Autorità.

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Supporto

Agenda 2030



Pace, giustizia e istituzioni solide

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Un Comune efficace, efficiente e innovativo

Obiettivo Operativo DUP

Staff del Consiglio

Unità organizzativa

STAFF DEL CONSIGLIO COMUNALE

Finalità

Garantire il regolare funzionamento degli Organismi consiliari e istituzionali e il regolare esercizio delle competenze loro attribuite da Leggi, Statuto e Regolamenti assicurandone l'adeguata informazione attraverso il sito istituzionale.

Risultati Attesi

2019 Avvio adeguamento procedure di convocazione delle sedute di Consiglio e di Commissione al flusso digitalizzato degli atti. Organizzazione sedute solenni del Consiglio comunale, sedute Conferenze dei Presidenti dei Gruppi e delle Commissioni consiliari, sedute delle Commissioni consiliari. Gestione iniziative Gruppi consiliari, Commissioni consiliari e relative attività di supporto amministrativo-contabile. Gestione Istituti di Partecipazione. Gestione convenzioni del Garante per le persone private della libertà personale con associazioni di volontariato.

Risultati Raggiunti

2019 Conclusione adeguamento procedure di convocazione delle sedute di Consiglio e di Commissione al flusso digitalizzato degli atti. Organizzazione sedute solenni del Consiglio comunale, sedute Conferenze dei Presidenti dei Gruppi e delle Commissioni consiliari, sedute delle Commissioni consiliari. Gestione iniziative Gruppi consiliari, Commissioni consiliari e relative attività di supporto amministrativo-contabile. Gestione Istituti di Partecipazione. Gestione convenzioni del Garante per le persone private della libertà personale con associazioni di volontariato.

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Supporto

Agenda 2030



Pace, giustizia e istituzioni solide

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Un Comune efficace, efficiente e innovativo

Obiettivo Operativo DUP

Avvocatura

Unità organizzativa

AVVOCATURA

Finalità

Tutelare l'Amministrazione nei giudizi amministrativi, civili (anche in materia di responsabilità civile), contabili e tributari. Svolgere funzione di consulenza e assistenza ai vari Settori dell'Amministrazione, ai Quartieri e alla Direzione Generale anche attraverso la predisposizione e redazione di pareri. Svolgere assistenza nelle procedure di mediazione e negoziazione assistita.

Risultati Attesi

2019 L'Avvocatura provvederà alla costituzione in giudizio ed all'avvio di nuove cause ogni volta che il Sindaco deciderà in tal senso. Provvederà altresì alla redazione dei pareri richiesti dai vari Settori dell'Amministrazione. Si occuperà dell'assistenza ai Settori nelle procedure di mediazione e negoziazione assistita ove ne facessero richiesta.

Risultati Raggiunti

2019 L'Avvocatura ha provveduto a costituirsi in giudizio ed avviare nuove cause ogni volta che il Sindaco ha deciso in tal senso. Ha redatto pareri richiesti dai vari settori dell'Amministrazione. Ha prestato assistenza ai settori nelle procedure di mediazione e negoziazione assistita ove ne hanno fatto richiesta.

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Supporto

Agenda 2030



Pace, giustizia e istituzioni solide

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Un Comune efficace, efficiente e innovativo

Obiettivo Operativo DUP

Sicurezza e Logistica

Unità organizzativa

SICUREZZA/LOGISTICA AZIENDALE-SERV. PREVENZIONE E PROTEZIONE

Finalità

Gestire la Sicurezza e la Salute dei luoghi di lavoro della Amministrazione Comunale in applicazione del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.. Migliorare ed organizzare la Logistica Aziendale al fine di garantire all'Amministrazione un quadro di riferimento organico ed omogeneo. Presidenza e coordinamento della Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo.

Risultati Attesi

2019 Ci si attende un incremento delle pratiche presentate, che si traduce in un incremento di richiesta di manifestazioni di pubblico spettacolo, ed un conseguente aumento di riunioni e verbali rilasciati.

Risultati Raggiunti

2019 Si è verificato il previsto incremento delle manifestazioni di pubblico spettacolo ed il conseguente aumento di riunioni e pareri CCVLPS rilasciati.
Supporto per screen reader attivato.

Indicatore: Monitoraggio pareri rilasciati dalla Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo

Formula: N° pareri positivi rilasciati anno x / N° pareri espressi anno x

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	100,00	100,00	100,00	%

NOTA

50/50

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Supporto

Agenda 2030



Città e comunità sostenibili

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Un Comune efficace, efficiente e innovativo

Obiettivo Operativo DUP

Servizi Digitali

Unità organizzativa

AGENDA DIGITALE E TECNOLOGIE INFORMATICHE

Finalità

Garantire il migliore supporto informatico a tutti i processi che richiedono tecnologie e infrastrutture ICT.

Risultati Attesi

2019 Si elencano, per tipologia dei servizi, i risultati attesi:

- Manutenzione adeguativa ed evolutiva delle applicazioni
- Gestione Laboratori Aperti e supporto progetti ROCK e COMPACT
- Spostamento in Datacenter regionale del 50% applicazioni
- Attuazione ulteriore 30% misure di sicurezza GDPR
- Supporto ampliamento smart-working
- Attivazione in cloud di: piattaforma di collaborazione, posta elettronica, gestione Performance, gestione tributi e riscossione
- Adozione PagoPA tributi comunali
- Progetto upgrade tecnologico e funzionale di SAP
- Subentro ANPR
- Avvio nuovo sistema informativo servizi scolastici
- Dematerializzazione determine e fascicolo gare
- Informatizzazione servizi sociali a domanda diretta
- Dispiegamento piattaforma di gestione documentale e ampliamento fascicolo del dipendente
- Gara nuovi Dimmi!
- Ulteriori telecamere e varchi nuovi punti MAN, Lepida, e Iperbole Wireless
- Nuova centrale telefonica Palazzo D'Accursio
- Costituzione Nuovo DB del Piano Urbanistico Generale e di un repertorio condiviso SIT su modello regionale/nazionale

Risultati Raggiunti

2019 Si elencano, per tipologia dei servizi, i risultati raggiunti:

- E' stata assicurata la manutenzione adeguativa ed evolutiva per tutte le applicazioni in uso
- E' in corso la gestione dei Laboratori Aperti e del progetto ROCK, apertura di nuovi spazi dei Laboratori Aperti, si è concluso con successo il progetto COMPACT
- Gara Dimmi! andata deserta, rielaborazione nuova gara
- Attivazione 25 postazioni di telecamere di videosorveglianza; 8 attivazioni di nuovi punti MAN; 6 punti WiFi

- Digitalizzazione dell'impianto telefonico di Palazzo D'Accursio;
- Subentro ANPR : risultato raggiunto
- Avvio nuovo sistema informativo servizi scolastici: risultato raggiunto con la predisposizione dell'infrastruttura e realizzato un servizio pilota
- Dematerializzazione determine e fascicolo gare: risultato raggiunto -Informatizzazione servizi sociali a domanda diretta : risultato raggiunto -Dispiegamento piattaforma di gestione documentale e ampliamento fascicolo del dipendente: risultato raggiunto con lo switch-off dell'applicazione e-Protocollo
- E' stato avviato lo spostamento in Datacenter regionale delle applicazioni: avanzamento solo del 20% per ritardi da parte di Lepida
- Sono state attuate le misure di sicurezza GDPR previste (registro trattamenti in particolare)
- E' stato garantito il supporto all'ampliamento dello smart-working che interessa ora circa 200 dipendenti
- Sono stati attivati diversi servizi in cloud: piattaforma di collaborazione, posta elettronica, gestione Performance, gestione tributi e riscossione
- A fronte dell'aggiornamento normativo è stato posticipato al 2020 l'adozione di PagoPA per i tributi comunali
- Il progetto SAP ha visto diversi interventi di evoluzione funzionale, mentre l'upgrade tecnologico è stato rinviato ai prossimi anni.

Indicatore: Monitoraggio trasferimento gestione su "Cloud"

Formula: N° totale azioni realizzate anno x / N° totale azioni previste anno x

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	75,00	80,00	100,00	%

NOTA

Il trasferimento su cloud è stato leggermente più veloce di quanto previsto. Inizialmente era prevista la attivazione di 4 servizi in cloud e ci eravamo dati come target di completarne 3; poi in corso d'anno l'obiettivo era stato aggiornato a 5. A consuntivo ne abbiamo completati 4 e quindi il target è stato raggiunto all'80%

Indicatore: Monitoraggio attuazione Piano di transizione digitale

Formula: N° totale azioni realizzate anno x / N° totale azioni previste anno x

Nota: Stato avanzamento azioni Piano triennale

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	80,00	80,00	100,00	%

NOTA

Questo indicatore vuole monitorare il raggiungimento completo di tutte le azioni rilevanti di transizione al digitale (nuovi progetti o importanti evoluzioni di servizi/progettuesistenti). Il numero di azioni considerate era pari a 15 azioni ed il target era costituito da 12 azioni. A consuntivo ne abbiamo completati effettivamente 12, pari all'80%

96,33 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Nota Percentuale Raggiungimento

Il non completo raggiungimento è imputabile a:

- Obiettivo esecutivo di I livello 'Infrastrutture materiali' e relativi obiettivi di II livello 'Sistemi Informativi' [Alcune azioni relative al Datacenter regionale e alla evoluzione della rete aziendale sono stati ritardati dal partner tecnologico Lepida] e 'Infrastrutture Digitali e Telecomunicazioni' [Gara Dimmi andata deserta.]
- Obiettivo esecutivo di I livello 'Infrastrutture immateriali ed ecosistemi' e relativo Obiettivo di II livello 'Servizi progetti Applicativi e Dati' [Non è stato possibile avviare l'attività di unificazione del sistema garsia a livello metropolitano a causa di forti rallentamenti nella fase di formalizzazione del contratto con il fornitore.]

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Supporto

Agenda 2030



Imprese innovazione e infrastrutture

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Un Comune efficace, efficiente e innovativo

Obiettivo Operativo DUP

Relazioni e progetti internazionali

Unità organizzativa

CULTURA E PROMOZIONE DELLA CITTA'

Finalità

Migliorare il posizionamento internazionale di Bologna e attrarre e promuovere una corretta gestione delle risorse per il territorio.

Risultati Attesi

2019 Incremento della capacità di progettazione dell'ente nell'ambito della programmazione di fondi europei, sia per i fondi a gestione diretta che per i Fondi Strutturali. Assistenza ai settori per garantire una corretta implementazione e gestione dei progetti co-finanziati. Organizzazione di info-day su politiche e programmi europei per la cittadinanza. Rafforzamento della leadership di Bologna nell'ambito dei network europei ed internazionali di città. Gestione del ruolo di capofila delle Città Creative UNESCO italiane. Rafforzamento del ruolo di Bologna a livello internazionale sui temi della partecipazione e dell'engagement civico.

Risultati Raggiunti

2019 E' proseguita l'attuazione dei progetti contenuti nel Piano Operativo del PON Città Metropolitane, che è stato integrato con nuovi progetti. E' stato fornito supporto specialistico a tutti i settori coinvolti sui progetti europei finanziati da fondi diretti. Sono state organizzate per la prima volta 6 giornate di formazione sulla cittadinanza europea; è stato portato avanti con successo il ruolo di capofila delle Città Creative UNESCO italiane; l'esperienza di Bologna su partecipazione e engagement civico è stata presentata in numerosi contesti internazionali (Dallas, Texas, USA; Bruxelles, ecc.).

Indicatore: Monitoraggio progetti europei strategici coordinati dal Comune di Bologna

Formula: N° progetti europei strategici coordinati dal Comune di Bologna approvati [anno (x;x-1)]/ N° progetti europei strategici coordinati dal Comune di Bologna presentati [anno (x;x-1)]

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	0,00	1,00	100,00	%

NOTA

Coordinato, presentato e approvato 1 progetto

Indicatore: Monitoraggio incontri di rilievo internazionale

Formula: N° incontri di rilievo internazionale realizzati anno x/ N° incontri di rilievo internazionale programmati anno x

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	85,00	102,00	100,00	%

NOTA

In aggiunta ai 104 eventi programmati ne sono stati realizzati altri due fuori programma

Indicatore: Presenza in network internazionali

Formula: N° di reti europee o internazionali in il Comune è presente anno x

Nota: Target \geq 7%

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	7,00	7,00	100,00	N°

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Supporto

Agenda 2030



Città e comunità sostenibili

Partnership per gli obiettivi

Missioni di Bilancio

19 Relazioni internazionali

Obiettivo Strategico DUP

Un Comune efficace, efficiente e innovativo

Obiettivo Operativo DUP

Programmazione Controlli Statistica

Unità organizzativa

PROGRAMMAZIONE CONTROLLI E STATISTICA

Finalità

Supportare le strutture nello svolgimento di tutte le attività di pianificazione e controllo previste dalla legislazione vigente o autonomamente attivate dall'ente promuovendo l'adozione di prassi strutturate e ripetibili che aumentino l'efficienza organizzativa. Approfondire la conoscenza della realtà sociale, economica e ambientale di Bologna e della sua area metropolitana e favorire i processi decisionali di tutti i soggetti (cittadini, imprese, amministratori, ecc.), attraverso la produzione e la comunicazione di informazioni statistiche e analisi di elevata qualità, realizzate adottando rigorosi principi etico-professionali e i più avanzati standard scientifici.

Risultati Attesi

2019 Consolidamento delle procedure del censimento permanente e relative modalità organizzative. Prosecuzione attività di integrazione statistica e ulteriori evoluzioni. Svolgimento di tutte le attività previste per conto dell'Istat e elaborazione e analisi dei dati in un'ottica di supporto alle decisioni e più in generale di servizio alla città. Ciclo di gestione della performance: sulla base della programmazione 2019, gestione di tutte le attività di monitoraggio e rendicontazione secondo il nuovo "albero della performance". DUP 2020-2022: evoluzione dei contenuti del documento di programmazione. Supporto nella declinazione diffusa della dimensione qualitativa della performance.

Risultati Raggiunti

2019 Dopo l'avvio per la prima volta nel 2018 della rilevazione sperimentale del Censimento permanente in vista della sostituzione della tradizionale rilevazione con cadenza decennale, con il censimento del 2019 sono state consolidate le procedure e le relative modalità organizzative. Sono state svolte le rilevazioni e indagini istituzionali per conto dell'ISTAT e tutte le analisi ed elaborazioni di dati previste e rese pubbliche sul sito "I numeri di Bologna Metropolitana", a disposizione dei cittadini e di tutti gli stakeholder esterni e interni in un'ottica di supporto alle decisioni e, più in generale, di servizio alla città. Così come è proseguita con regolarità l'attività di integrazione statistica e il supporto specialistico alle strutture interne. Con riferimento al ciclo di gestione della performance: sulla base della pianificazione strategica 2019-2021 e programmazione operativa 2019, è stata svolta l'attività di monitoraggio infrannuale degli obiettivi programmati; è stata svolta la rendicontazione della performance 2018 con una maggiore e migliore rappresentazione di indicatori di "lettura" del contesto cittadino, in ambito economico, sociale ed ambientale; è stato redatto il DUP 2020-2022 con un taglio più "comunicativo", cercando una maggior connessione degli obiettivi strategici ed operativi con l'Agenda ONU 2030.

Indicatore: Monitoraggio rispetto adempimenti nei tempi previsti per l'attività statistica attribuita dall'ISTAT nel Programma Statistico Nazionale

Formula: N° adempimenti realizzati anno x / N° adempimenti previsti anno x

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	100,00	100,00	100,00	%

98,58 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Nota Percentuale Raggiungimento

Il non completo raggiungimento è imputabile a:

- Obiettivo esecutivo di I livello e II livello 'Sviluppo e gestione sistemi di analisi e valutazione risultati' [La realizzazione di un prototipo è stata rimandata al 2020.]
- Obiettivo esecutivo di I livello 'Statistica' e relativi Obiettivo di II livello 'Statistiche economiche e Osservatorio prezzi' [L'attività relativa all'indagine "Come cambiano i consumi dei bolognesi" non è stata conclusa: il dato Istat a livello provinciale è arrivato molto tardi e, al momento, c'è una bozza del dato a livello regionale.], Obiettivo di II livello 'Staff Ufficio comunale di statistica' [Il passaggio dal prototipo del progetto "Analisi integrata degli interventi di welfare" a gestione è slittato al 2020.] e Obiettivo di II livello 'Statistica' [La nuova procedura di caricamento dei dati della banca dati statistica diffusa sul sito internet è in fase di conclusione, non è stata completata per il 31/12.]

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Supporto

Agenda 2030



Partnership per gli obiettivi

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Un Comune efficace, efficiente e innovativo

Obiettivo Operativo DUP

Edilizia e Patrimonio

Unità organizzativa

EDILIZIA E PATRIMONIO

Finalità

Rendere disponibili all'ente immobili per le sue finalità istituzionali, anche mediante acquisizioni e locazioni passive; mettere a reddito immobili non utili per l'attività istituzionale, anche mediante contratti di locazione/concessione e alienazioni del patrimonio.

Risultati Attesi

2019 Assegnazioni per fini istituzionali. Promozione della valorizzazione e riqualificazione del patrimonio tramite convenzioni con enti pubblici e privati e autorizzazioni di manutenzioni straordinarie a scomputo canoni. Immettere sul mercato il patrimonio non istituzionale per la messa a reddito tramite locazioni/concessioni o alienazioni. Tutela incolumità pubblica e privata. Tenuta inventario, banca dati contratti commerciali, istituzionali, LFA, utenze. Attestazione idoneità alloggi per permessi soggiorno. Supporto per logistica aziendale. Verifica del rispetto del progetto gestionale sede unica. Acquisizione e successiva valorizzazione di immobili confiscati/abusivi. Acquisizione aree urbanizzate da privati a seguito di accordi urbanistici. Acquisizione immobili col Federalismo Demaniale. Bandizione gara del servizio di distribuzione del gas naturale per gli Atem Bologna 1 e 2. Progettazione-attuazione progetti speciali finanziati con fondi straordinari statali/comunitari.

Risultati Raggiunti

2019 Assegnazioni per fini istituzionali. Promozione della valorizzazione e riqualificazione del patrimonio tramite convenzioni con enti pubblici e privati e autorizzazioni di manutenzioni straordinarie a scomputo canoni. Immettere sul mercato il patrimonio non istituzionale per la messa a reddito tramite locazioni/concessioni o alienazioni. Tutela incolumità pubblica e privata. Tenuta inventario, banca dati contratti commerciali, istituzionali, LFA, utenze. Attestazione idoneità alloggi per permessi soggiorno. Supporto per logistica aziendale. Verifica del rispetto del progetto gestionale sede unica. Acquisizione e successiva valorizzazione di immobili confiscati/abusivi. Acquisizione aree urbanizzate da privati a seguito di accordi urbanistici. Acquisizione immobili col Federalismo Demaniale. Gara del servizio di distribuzione del gas naturale per gli Atem Bologna 1 e 2 : come richiesto da Arera è stata fatta la revisione del valore del delta vir-rab . Progettazione-attuazione progetti speciali finanziati con fondi straordinari statali/comunitari.

Indicatore: Monitoraggio Piano delle alienazioni annuale

Formula: N° aste bandite anno x / N° aste pianificate anno x

Nota: N° aste pianificate: quelle indicate nel piano delle alienazioni aventi ad oggetto immobili per la cui alienazione non sono necessarie attività di altri Settori/Enti esterni

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	62,50	62,50	100,00	%

NOTA

10 su 16

Nota: il denominatore corrisponde al numero delle aste indicate nel piano delle alienazioni aventi ad oggetto immobili per la cui alienazione non sono necessarie attività di altri Settori/Enti esterni.

Indicatore: Monitoraggio andamento locazioni attive [Indicatore valido solo per il 2020]

Formula: N° immobili assegnati a terzi anno x/N° contratti scaduti biennio [anno (x-1;x-2)]

Nota: Immobili assegnati tramite contratti la cui sottoscrizione non richiede autorizzazioni o atti da parte di terzi

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	50,00	50,00	100,00	%

NOTA

25 su 50

Nota: il numeratore corrisponde al numero dei contratti la cui sottoscrizione non richiede autorizzazioni o atti da parte di terzi.

Indicatore: Monitoraggio assegnazioni immobili

Formula: N° immobili assegnati a Settori/Quartieri anno x/N° richieste pervenute anno x

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	95,00	95,00	100,00	%

97,13 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Nota Percentuale Raggiungimento

Il non completo raggiungimento è imputabile a:

- Obiettivo esecutivo di I livello 'Valorizzazione istituzionale e commerciale del patrimonio immobiliare' e relativo Obiettivo di II livello 'Servizi del patrimonio per la valorizzazione' [Alcune istruttorie non sono state perfezionate in quanto non sono pervenuti i pareri richiesti ad altri Dipartimenti/Settori con competenze specialistiche.]
- Obiettivo esecutivo di I livello 'Individuazione gestore del servizio di distribuzione gas naturale per gli Atem Bologna 1 e 2' e relativo Obiettivo di II livello 'Attività tecnico-contabili per l'indizione della gara' - La revisione del valore del delta vir-rab su richiesta di Arera, ha comportato approfondimenti di indagini che si sono protratti fino a settembre. Successivamente è stato richiesto ad Arera l'accesso alla piattaforma per l'inserimento dei dati. Problemi informatici al Sistema della Autorità (causati dalla sostituzione di Porretta e Granaglione con Alto-Reno) hanno permesso il popolamento solo il 15.12.2019.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Supporto

Agenda 2030



Energia pulita e accessibile

Città e comunità sostenibili

Consumo e produzione responsabili

Missioni di Bilancio

- 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
- 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche

Obiettivo Strategico DUP

Un Comune efficace, efficiente e innovativo

Obiettivo Operativo DUP

Manutenzione

Unità organizzativa

MANUTENZIONE

Finalità

Garantire fruizione degli immobili nel rispetto di criteri di funzionalità, sicurezza, sostenibilità ambientale ed economia di gestione.

Risultati Attesi

2019 Progettazione prioritaria interventi di edilizia scolastica e sportiva.

Risultati Raggiunti

2019 In attuazione, per la parte di competenza, del Piano Opere pubbliche, in base a quanto effettivamente finanziato dall'Amministrazione Comunale, si è dato avvio a diversi interventi sul patrimonio storico monumentale, sull'edilizia scolastica, sulla riqualificazione delle periferie e al Piano Operativo Nazionale Metropolitan. Sono stati rispettati i tempi di erogazione dei finanziamenti e i contestuali affidamenti dei progetti previsti nel Piano Periferie avviando i principali lavori, quali: la riqualificazione dell'ex parcheggio Giuriolo in nuova sede dei laboratori di restauro, delle aree didattiche, degli spazi espositivi e dell'archivio conservativo della Cineteca; la costruzione della nuova caserma dei Carabinieri nel quartiere San Donato; il consolidamento, adeguamento e consolidamento strutturale normativo dell'edificio di Via Casini 3, Casa Gialla, dell'edificio ex casa colonica di via Fantoni e della biblioteca Luigi Spina. Si è concluso il progetto rifunzionalizzazione del sottopasso di via Rizzoli, di Sala Borsa, del Palazzo Comunale per la realizzazione di laboratori urbani nell'ambito dell'asse 6 POR FESR. Si è dato inoltre avvio alla pista di atletica leggera presso il Centro sportivo Arcoveggio e contestualmente si sono concluse: le progettazioni per nuovo impianto di Pallavolo e di ginnastica ritmica; la realizzazione nuovo impianto indoor per atletica leggera. Si sono conclusi i lavori di restauro di Porta Galliera, il restauro delle arenarie della facciata dell'Archiginnasio e gran parte dei lavori di restauro dei coperti e degli elementi decorativi del lato di piazza Nettuno di palazzo d'Accursio. Si è concluso il concorso di idee per la progettazione esecutiva delle nuove scuole Carracci e il concorso di idee per la riqualificazione del teatro comunale, quest'ultimo finanziato da fondi FSC 2014-2020. È stato avviato il cantiere PON della Velostazione, e si sono conclusi in gran parte i progetti previsti nel PON 4.1.2a. Per quanto riguarda i progetti PON è stato raggiunto l'obiettivo per ottenere la premialità su tutti gli assi del progetto globale. Sono stati rispettati, compatibilmente con i tempi di erogazione dei finanziamenti, i tempi di programmazione, progettazione ed esecuzione delle attività previste in relazione a i programmi straordinari di finanziamento nazionali ed europei relativi alla riqualificazione delle periferie e al Piano Operativo Nazionale Metropolitan, Sustainable Accessible Livable Usable Social space for intercultural Wellbeing, Welfare and Welcoming in the

metropolitan City of Bologna (Villa Salus), e pertanto sono in linea con il cronoprogramma presentato.

Indicatore: Monitoraggio Programma Opere Pubbliche

Formula: N° progetti redatti e approvati in linea tecnica o esecutivi/N° progetti di competenza del settore contenuti nel Programma

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	50,00	80,00	100,00	%

NOTA

Redazione e approvazione di un numero di progetti in linea tecnica o esecutivi superiore alle previsioni.

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Supporto

Agenda 2030



Città e comunità sostenibili

Consumo e produzione responsabili

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Un Comune efficace, efficiente e innovativo

Obiettivo Operativo DUP

Coordinamento e supporto ai Quartieri

Unità organizzativa

NUOVE CITTADINANZE E QUARTIERI

Finalità

Garantire una efficace, efficiente ed omogenea gestione delle attività comuni dei Quartieri attraverso il coordinamento a livello cittadino e il supporto alle loro attività istituzionali. Supportare la Conferenza dei Presidenti.

Risultati Attesi

2019 Consolidamento del nuovo modello di decentramento attuato con la riforma dei Quartieri: nuove funzioni attribuite ed assetti organizzativi territoriali in particolare in riferimento alla costituzione e piena funzionalità in tutti i Quartieri dell'U.O Reti e lavoro di Comunità. Consolidamento dei nuovi strumenti di partecipazione dei cittadini alle scelte e ai progetti sul territorio in co-progettazione con l'Amministrazione: laboratori di Quartiere, Bilancio partecipativo. Consolidamento della Rendicontazione sociale sulle forme di collaborazione con il Terzo Settore e con i cittadini attivi avviata in prima sperimentazione nel 2018. Gestione delle procedure amministrative contabili della spesa per le materie afferenti all'Area, all'Istituzione, le materie delegate ai Quartieri. Predisposizione strumenti annuali/pluriennali di programmazione e consuntivazione per Area ed Istituzione supporto a quelle dei Quartieri.

Risultati Raggiunti

2019 E' stato elaborato dall'Area nuove cittadinanze in collaborazione con i Quartieri il documento "Ruoli e funzioni dei Quartieri nella cura della comunità e del territorio in attuazione della riforma del decentramento" approvato dalla Giunta con proprio Orientamento nel settembre del 2019, che fornisce le linee guida di riferimento per la completa implementazione e il consolidamento delle innovazioni introdotte dalla riforma. E' stato avviato il percorso per la trasformazione dei Centri sociali Anziani in "Case di Quartiere" al fine di connotare questi spazi come luoghi ibridi e polifunzionali, aperti alle progettualità del territorio. Sono stati sviluppati i nuovi percorsi partecipativi (con il coinvolgimento di circa 7.000 persone) per discutere e definire il futuro della città e dei suoi quartieri su urbanistica, ambiente, mobilità, educazione, nuove economie, casa, spazi pubblici e cultura. Inoltre, si è svolta la fase di emersione delle proposte per il Bilancio partecipativo che ha visto raddoppiare le risorse messe a disposizione, per un totale di 2 milioni di euro a livello cittadino consentendo alla cittadinanza di esprimere proposte anche per l'individuazione di priorità tematiche di Quartiere. E' stata conclusa, nel novembre 2019, la prima "Rendicontazione sociale sui rapporti con il Terzo settore consuntivo 2018" nella quale sono stati censiti e consuntivi oltre 450 progetti sostenuti, con 1,622 milioni di contributi erogati per la realizzazione di iniziative che hanno avuto un

costo complessivo pari ad 11,455 milioni di Euro. Sempre a novembre ha preso avvio La Rendicontazione sociale 2019 con il censimento, a preventivo, di 489 progetti sostenuti. Sono state gestite le procedure amministrative contabili della spesa per le materie afferenti all'Area, all'Istituzione, le materie delegate ai Quartieri. Sono stati predisposti gli strumenti annuali/pluriennali di programmazione e consuntivazione per Area ed Istituzione e fornito supporto a quelle dei quartieri.

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Supporto

Agenda 2030



Città e comunità sostenibili

Partnership per gli obiettivi

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Un Comune efficace, efficiente e innovativo

Obiettivo Operativo DUP

Personale e Organizzazione

Unità organizzativa

PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

Finalità

Perseguire, attraverso le leve della selezione, inserimento, valutazione, incentivazione, formazione delle persone, il miglioramento del benessere organizzativo per contribuire, nonostante il quadro normativo estremamente restrittivo in materia di personale della PA, alla realizzazione della missione istituzionale e degli obiettivi strategici dell'Ente. La People Strategy prevede anche interventi di innovazione organizzativa funzionali ad orientare i comportamenti delle persone verso i risultati attesi e a valorizzare e sviluppare le competenze di ognuno per far evolvere gradualmente la cultura organizzativa verso la Learning Organization.

Risultati Attesi

2019 Costruzione del piano del fabbisogno di personale 2019-2021 sulla base degli obiettivi, finalità e risultati attesi contenuti nella programmazione dell'Ente.

Pubblicazione, a distanza di oltre 10 anni dall'ultimo, di un concorso per dirigenti a tempo indeterminato con l'obiettivo di un rinnovamento della classe dirigente, preceduto da una modifica regolamentare per una revisione delle procedure di reclutamento finalizzata a rafforzare la valutazione delle soft skill e delle competenze manageriali oltre alle conoscenze e alle competenze tecniche.

Dopo il progetto pilota partito a fine 2018, ampliamento del numero di persone che sperimenteranno lo smart working successivamente ad un'attività di analisi organizzativa su profili e attività per definire la platea dei destinatari e la disciplina a regime.

Mappatura delle competenze interne finalizzata alla analisi dei gap e alla valorizzazione dei talenti presenti nell'organizzazione.

Progetto di formazione e aggiornamento delle competenze digitali e delle soft skill connesse al digitale e all'innovazione.

Avvio di un progetto triennale di rafforzamento delle competenze manageriali destinato alla dirigenza utilizzando metodologie innovative di engagement.

Risultati Raggiunti

2019 Nel 2019 si è proceduto ad assumere 250 nuovi dipendenti, con un significativo incremento rispetto agli anni precedenti e rispettando le previsioni che fissavano il numero di assunzioni in 267. Tra queste, sono state coperte due posizioni dirigenziali. La sperimentazione dello smart working è proseguita con l'inserimento di ulteriori 100 postazioni, arrivando a coprire una percentuale di circa l'8% dell'utenza potenziale. La quasi totalità dei corsi di formazione programmati sono stati realizzati, anche grazie al superamento normativo dei precedenti tetti di spesa. Particolarmente rilevante è stata l'attività formativa rivolta al personale assunto con contratto di formazione lavoro, che ha

beneficiario di un totale di 7.261 ore per 115 dipendenti" Si è avviato un percorso che si inserisce nel più generale processo di digitalizzazione dell'ente, teso a sondare il "digital mindset" del personale comunale, allo scopo di rilevare l'attitudine al digitale inteso come mentalità, come modo di adattarsi ai cambiamenti e come predisposizione all'innovazione. All'indagine ha partecipato il 52% dei dipendenti.

Indicatore: Monitoraggio Piano assunzionale

Formula: N° assunzioni o assegnazioni effettuate nell'anno x/N° assunzioni o assegnazioni previste nel piano assunzioni dell'anno x approvato dalla Giunta

Nota: Target = 80%

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	80,00	94,00	100,00	%

NOTA

Effettuate 250 assunzioni rispetto alle 267 programmate

Indicatore: Monitoraggio Piano formativo

Formula: N° di corsi di formazione attivati nell'anno x/N° di corsi di formazione programmati nell'anno x

Nota: Target = 80%

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	80,00	96,00	100,00	%

NOTA

Effettuati 344 corsi su 360 programmati (si è considerato il titolo del corso e non le edizioni svolte)

Indicatore: Monitoraggio Processo di miglioramento interno

Formula: N° laboratori di miglioramento conclusi nell'anno x / N° laboratori di miglioramento attivati nell'anno x

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	70,00	60,00	85,71	%

NOTA

Conclusi 3 laboratori di miglioramento su 5. Nota: Non si sono potuti concludere 2 laboratori per cambiamenti interni nell'ente (fra cui lo sviluppo ancora in atto della nuova architettura della Rete Civica Iperbole)

Indicatore: Monitoraggio Processo di innovazione

Formula: N° di persone che sperimentano lo Smart Working nell'anno x / N° di persone che potenzialmente potrebbero lavorare in Smart Working nell'anno x

Nota: Target ≥ 4

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	4,00	8,00	100,00	%

NOTA

202 dipendenti in smart working rispetto a un totale di 2511 dipendenti (non conteggiati personale servizi educativi e scolastici e polizia locale)

Indicatore: Monitoraggio Processo di comunicazione interna

Formula: Realizzazione indagine rivolta al cliente interno sulla usabilità della intranet

ANNO	TARGET	CONS.	RAGGIUNG	UM
2019	SI	NO	0,00	Si/No

NOTA

Al momento le nuove funzionalità sono in produzione solo per un numero ristretto di utenti.

99,67 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Nota Percentuale Raggiungimento

Il non completo raggiungimento è imputabile a:

Obiettivo esecutivo di I livello 'Sviluppo organizzativo' e relativi Obiettivo di II livello 'Innovazione organizzativa' [La conclusione di alcune attività è stata posticipata in conseguenza di alcuni cambiamenti interni.], Obiettivo di II livello Comunicazione interna' [Posticipato il rilascio delle funzioni di ricerca sul cv.] e Obiettivo 'Azioni di diversity, conciliazione e welfare' [Alcune azioni del Piano di Miglioramento del Benessere Organizzativo, per la loro trasversabilità, richiedono il coinvolgimento di più persone e, quindi, tempi più lunghi del previsto. Sono state comunque attivate azioni non esplicitamente previste nel Piano, ma coerenti con i bisogni espressi dallo stesso.]

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Supporto

Agenda 2030



Pace, giustizia e istituzioni solide

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Un Comune efficace, efficiente e innovativo

Obiettivo Operativo DUP

Direttore Generale

Unità organizzativa

DIREZIONE GENERALE

Finalità

Il Direttore Generale sovrintende sul funzionamento generale dell'organizzazione e della gestione del Comune con il compito di assicurare l'indirizzo unitario della gestione e l'attuazione operativa degli indirizzi degli organi di governo dell'ente, secondo le direttive impartite dal Sindaco, in conformità alle leggi, allo statuto e ai regolamenti. La Direzione Generale garantisce la propria funzione di coordinamento anche attraverso strumenti organizzativi quali il Comitato di Direzione Integrata e la Conferenza dei Dirigenti, gruppi di lavoro trasversali e intersettoriali.

Risultati Attesi

2019 Definizione degli interventi per migliorare l'efficacia e l'efficienza dei servizi e presidio, attraverso le strutture competenti, dei sistemi di pianificazione e controllo strategico, ciclo della performance e controllo della gestione garantendone la necessaria integrazione alle direttive impartite dal Sindaco.

Presidio dell'andamento dei progetti prioritari per l'Amministrazione.

Risultati Raggiunti

2019 I risultati attesi sono stati pienamente raggiunti.

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Supporto

Agenda 2030



Pace, giustizia e istituzioni solide

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Un Comune efficace, efficiente e innovativo

Obiettivo Operativo DUP

Piano per l'accessibilità universale della città di Bologna

Unità organizzativa

DIREZIONE GENERALE

Finalità

Pianificare gli obiettivi e le azioni materiali e immateriali necessarie in modo integrato per assicurare l'accessibilità per tutte e tutti nella città di Bologna, in particolare allo scopo di prevenire, ridurre e superare le barriere architettoniche negli spazi ed edifici pubblici e privati per le persone con disabilità motorie, sensoriali e intellettive, per gli anziani, per i bambini e in generale per tutti gli abitanti e i fruitori della città. Il piano avrà il compito di coordinare e sviluppare in un unico strumento, trasversale e leggero, tutte le politiche e progettualità comunali rilevanti in materia (lavori pubblici, mobilità, urbanistica, casa, commercio, turismo, cultura, welfare, diritti sociali e di cittadinanza, etc.), in armonia con il DUP, il Bilancio di previsione e gli altri piani settoriali dell'ente, anche in corso di nuova redazione, come il PUMS, il PGTU e il PUG. Il piano avrà effetti e valore anche di PEBA ("piano eliminazione barriere architettoniche") ai sensi delle leggi n. 41/1986 e n. 104/1992 e del DPR n. 132/2013, e attuerà, per la parte di competenza, le linee di indirizzo del PIU ("piano inclusione universale"), adottate con atto di orientamento della Giunta.

L'elaborazione del piano coinvolgerà in modo intersettoriale i diversi uffici comunali e le altre pubbliche amministrazioni competenti (ad esempio la Soprintendenza per le belle arti e il paesaggio, l'ACER, la Regione, etc.), e vedrà la partecipazione attiva delle Associazioni dei disabili, dei Sindacati dei pensionati, del Disability manager, della Consulta comunale per il superamento dell'handicap e del Tavolo tecnico già istituito negli scorsi anni.

Risultati Attesi

2019 Individuazione preliminare di un coordinatore politico-amministrativo all'interno della Giunta e di un coordinatore tecnico nella struttura organizzativa dell'ente. Ricognizione di tutti i progetti, interventi e finanziamenti inerenti già attivi. Elaborazione del Piano con il pieno coinvolgimento di tutti i soggetti interessati, interni ed esterni all'amministrazione comunale. Approvazione finale del Piano. Avvio dell'attuazione del Piano.

Risultati Raggiunti

2019 E' stato individuato un coordinatore politico-amministrativo all'interno della Giunta e un gruppo di lavoro tecnico nella struttura organizzativa dell'ente. E' stata effettuata la ricognizione di tutti i progetti, interventi e finanziamenti inerenti già attivi. E' stato avviato il percorso progettuale per la candidatura del Comune al Premio europeo città accessibili.

100,00 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Supporto

Agenda 2030



Salute e benessere

Ridurre le disuguaglianze

Città e comunità sostenibili

Consumo e produzione responsabili

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Servizi generali e amministrazione

Obiettivo Operativo DUP

Servizi generali e amministrazione

Unità organizzativa

Trasversale ai Dipartimenti/Aree/Settori/Istituzioni

Finalità

Garantire le funzioni trasversali ai Dipartimenti/Aree/Settori/Istituzioni

Risultati Attesi

2019 Garantire le funzioni trasversali ai Dipartimenti/Aree/Settori/Istituzioni

Risultati Raggiunti

2019 Sono state garantite le funzioni trasversali ai Dipartimenti/Aree/Settori/Istituzioni

99,83 % Percentuale Raggiungimento Obiettivo

Calcolata sulla media semplice dei sottostanti obiettivi di primo e secondo livello.

Nota Percentuale Raggiungimento

Il non completo raggiungimento è imputabile a:

- Obiettivo esecutivo di I livello 'Servizi generali e amministrazione Area Programmazione Controlli e Statistica' e relativo Obiettivo di II livello 'Sistemi informativi [Alcune attività di formazione e diffusione dei dati dell'Area non hanno avuto luogo.]
- Obiettivo esecutivo di I livello 'Servizi generali e amministrazione Area Risorse Finanziarie - Entrate' e relativo Obiettivo di II livello 'Attività amministrativa e contabile' [Si conferma quanto già inserito nella precedente nota di settembre: nell'ambito dell'attività di archiviazione non si è proceduto con l'attività di scarto del materiale]
- Obiettivo esecutivo di I livello 'Servizi generali e amministrazione Dipartimento Cultura e Promozione della Città' e relativo Obiettivo di II livello 'Misure di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi [Per gli affidamenti effettuati nel 2019 non erano attive convenzioni stipulate dalle centrali di committenza].

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Supporto

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

