

ALLEGATO "A": FAC-SIMILE DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE PER ATTIVITA' DI SUPPORTO ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO EUROPEO CLIVUT NELL'AMBITO DELLO SVILUPPO SOSTENIBILE URBANO.

(da redigere in carta semplice e trasmettere al Direttore del Settore Ambiente e Verde)

AL DIRETTORE DEL SETTORE AMBIENTE E VERDE DEL COMUNE DI BOLOGNA
Piazza Liber Paradisus n. 10, 40129 Bologna

Il/La sottoscritto/a _____ residente a _____
(Prov. di _____), Via _____ N° _____ C.A.P. _____, recapito telefonico
cellulare _____ Indirizzo di posta elettronica _____, PEC

_____ indirizzo e-mail presso cui dovranno essere fatte pervenire eventuali comunicazioni

Chiede di essere ammesso/a alla selezione pubblica per il conferimento di un incarico di collaborazione professionale presso il Comune di Bologna, per attività di supporto alla realizzazione del Progetto europeo CLIVUT nell'ambito dello Sviluppo Sostenibile Urbano.

Dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del citato D.P.R. e per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1) Di essere nato/a a _____ (Provincia di _____ o Stato estero _____) in data _____;

Di essere in possesso della cittadinanza : _____;

Di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____

conseguito in data _____ presso _____ con votazione di _____ (per coloro che hanno conseguito il predetto titolo all'estero si richiede l'indicazione degli estremi del provvedimento di equipollenza: _____)

2) (barrare il caso che interessa)

- di non essere dipendente di Pubblica Amministrazione
 di essere dipendente della Pubblica Amministrazione _____ (indicare la Pubblica Amministrazione, la natura del rapporto di lavoro e l'autorizzazione a svolgere attività di carattere professionale);

3) di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni, né di essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d), del D.P.R. 10 Gennaio 1957 n. 3 e di non essere stato licenziato/a per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;

4) di non trovarsi in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse anche potenziale previste dalla normativa vigente e in particolare dagli artt. 15, co. 2 del d.lgs. 33/2013 e 53, co. 14, del d.lgs. 165/2001, nonché dal vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza del Comune di Bologna;

5) di non essere titolare di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dal Comune, ovvero di essere titolare delle seguenti cariche

6) di non avere riportato condanne per reati contro la pubblica amministrazione ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 n. 190.

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), si informa che i dati personali forniti e contenuti nella documentazione agli atti del Settore Ambiente e Verde saranno trattati dal Comune di Bologna esclusivamente per finalità connesse alla presente procedura. Il Titolare del trattamento è il Comune di Bologna con sede in Piazza Maggiore, n. 6 – 40121 (Bologna). Il Responsabile della protezione dei dati personali è Lepida S.p.a.

ALLEGA:

- **Curriculum**
- **Documentazione comprovante l'esperienza triennale maturata, ovvero auto-dichiarazione ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 con indicazione dettagliata delle attività svolte, dei periodi di svolgimento e dei datori di lavoro**
- **Fotocopia di documento di identità**

_____ (Data)

_____ (Firma)

Informativa sul trattamento dei dati personali

L'informativa è resa ai sensi degli artt. 13 ss. Regolamento UE 2016/679 "relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)" Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Bologna con sede in Piazza Maggiore, 6 - 40121 Bologna, protocollogenerale@pec.comune.bologna.it. Il Responsabile della protezione dei dati è Lepida S.p.A., Via della Liberazione, 15 - 40128 Bologna, dpo-team@lepida.it.

Con riferimento ai dati trattati, il Comune di Bologna informa che:

- il trattamento dei dati personali è finalizzato all'esecuzione di compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei poteri pubblici, di competenza del Comune in base a norme di leggi, Statuto e regolamenti comunali;
- il trattamento dei dati particolari è effettuato in base a norme di legge, Statuto e regolamenti per motivi di interesse pubblico rilevante;
- il trattamento è effettuato con strumenti telematici e/o manuali;
- il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per il corretto svolgimento dell'istruttoria e degli adempimenti procedurali o per l'erogazione del servizio;
- il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti può comportare l'interruzione del procedimento o del servizio;
- in relazione al procedimento e alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti ad altri Enti pubblici o privati competenti, nei casi previsti da norme di legge, Statuto, regolamenti comunali;
- i dati saranno trattati dal Direttore della struttura organizzativa, suoi collaboratori incaricati, previo idonee istruzioni o imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento; tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, compresa la sicurezza dei dati;
- i dati saranno conservati per un periodo non superiore a quello previsto dalla base normativa che legittima il trattamento e in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa; a tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati trattati;
- i dati trattati sono soggetti alla normativa sul diritto di accesso, con le modalità e i limiti di cui alle leggi vigenti.

Gli interessati hanno diritto di chiedere al Comune di Bologna l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (art. 15 ss. Regolamento UE 2016/679).

L'istanza è presentata contattando il Titolare (Comune di Bologna con sede in Piazza Maggiore, 6 - 40121 Bologna protocollogenerale@pec.comune.bologna.it).

Hanno altresì, ricorrendone i presupposti, diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, quale autorità di controllo e diritto di ricorso all'autorità giudiziaria.