



## **RICHIESTA DI ASSEGNAZIONE IN USO DI IMPIANTI SPORTIVI** **PER L'ANNO SPORTIVO 2018/2019**

### ***RICHIEDENTE***

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
comune prov. indirizzo

cap \_\_\_\_\_ tel. abitazione \_\_\_\_\_ tel. lavoro \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

**In relazione alla presente richiesta di assegnazione avvalendosi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del T.U. della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. 28.12.2000 N.445, consapevole delle sanzioni previste all'art.76 e della decadenza dei benefici previsti all'art.75 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la propria personale responsabilità**

nella sua qualità di:  Legale Rappresentante  Referente (per le sole aggregazioni spontanee)

della ***SOCIETA' SPORTIVA/GRUPPO/ASSOCIAZIONE***

#### **A)**

Società sportiva affiliata a Federazioni del CONI: (specificare quale) \_\_\_\_\_

Società affiliata ad enti di promozione sportiva: (specificare quale) \_\_\_\_\_

Federazione sportiva

Ente di promozione sportiva

Associazione iscritta all'elenco comunale delle libere forme associative o ad albi previsti dalla vigente normativa regionale sull'associazionismo: (specificare quali). \_\_\_\_\_

#### **B)**

Aggregazione spontanea di cittadini;

#### **C)**

Soggetto avente finalità di lucro, (diversi da quelli alla lettera a).

• **Denominata/o:** \_\_\_\_\_ CF/ \_\_\_\_\_

P.IVA \_\_\_\_\_ Anno di fondazione: \_\_\_\_\_

Con sede sociale/recapito in via: \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ Tel. Lavoro \_\_\_\_\_ Tel. cell \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

## DICHIARA:

### Ai sensi dell'art. 10 del vigente regolamento per la gestione e l'uso degli impianti sportivi di quartiere

- di essere in regola con i pagamenti delle tariffe d'uso per le assegnazioni degli anni precedenti;
- di avere rispettato le norme del vigente Regolamento, tra le quali le condizioni d'uso degli impianti;
- di avere rispettato le disposizioni integrative adottate dal Quartiere e dal Settore competente o contenute nell'atto di assegnazione dal Settore competente;
- di non aver arrecato danni alle strutture degli impianti sportivi senza aver tempestivamente proceduto al ripristino o al risarcimento

**La mancanza anche di un solo requisito comporta il diniego dell'assegnazione richiesta con la presente domanda e la violazione successiva comporta la revoca dell'assegnazione già disposta.**

## CHIEDE

L'assegnazione in uso degli impianti sportivi/palestre, per ogni squadra, negli orari, nei giorni e per le discipline indicate in ciascuna scheda .

Costituiscono parte integrante della presente richiesta numero \_\_\_\_\_ schede di allenamento.

## IL RICHIEDENTE

### DICHIARA DI ESSERE INFORMATO E DI ACCETTARE QUANTO SEGUE:

- L'eventuale assegnazione di spazi sarà effettuata sulla base dei criteri stabiliti dal vigente Regolamento comunale in materia e di eventuali ulteriori criteri stabiliti dal Consiglio di Quartiere;
- Impianti, giorni e orari richiesti verranno assegnati nei limiti della disponibilità degli stessi impianti/palestre. Potranno pertanto essere assegnati dal Quartiere impianti, turni ed orari diversi da quelli indicati nella presente richiesta;
- La responsabilità per danni a persone o a cose derivanti dall'utilizzo degli impianti nei turni assegnati è totalmente in carico all'Assegnatario;
- L'Assegnatario esonera espressamente le Autorità scolastiche e l'Ente proprietario da qualsiasi responsabilità per eventuali danni o furti arrecati ad oggetti od attrezzature proprie e per ogni uso improprio dell'impianto/palestra assegnato;
- Il mancato utilizzo dell'impianto/palestra assegnato, non conseguente a condizioni di effettiva e riconosciuta inagibilità dichiarata dagli uffici competenti comporta comunque il pagamento, da parte dell'Assegnatario, della tariffa dovuta;
- **Gli spazi assegnati devono essere utilizzati unicamente dall'Assegnatario e non possono essere ceduti nemmeno parzialmente a terzi, pena l'immediata revoca;**
- Eventuali rinunce ai turni assegnati prima dell'inizio della stagione sportiva saranno valutati con relativa penalità in sede di assegnazione nell'anno successivo, con diverso peso nel caso in cui le rinunce siano state effettuate prima o dopo il 31 luglio di ogni anno. La rinuncia dopo il 31 luglio di ogni anno comporta oltre alla penalizzazione in termini di punteggio, nella successivo, anche il pagamento delle due mensilità successive alla rinuncia.
- Il Comune/Quartiere potrà disporre controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese.
- Non verranno assegnati Impianti/Palestre a Società/Gruppi/Associazioni che presentano morosità nei confronti dell'Amministrazione comunale e/o dei Concessionari/Gestori.

## SI OBBLIGA INOLTRE:

- Al pagamento preferibilmente anticipato delle tariffe, anche in forma frazionata, d'uso in vigore al Concessionario/Gestore, prendendo atto che il mancato pagamento entro la data richiesta comporta la revoca dell'uso degli impianti assegnati;
- A pagare le tariffe d'uso anche in caso di mancato utilizzo dell'impianto non imputabile all'Amministrazione;
- A stipulare apposita polizza assicurativa a copertura di eventuali danni a persone, derivanti dallo svolgimento dell'attività sportiva;
- Ad acquisire il certificato del medico sportivo o di base attestante l'idoneità fisico sanitaria degli atleti;
- **Ad acquisire le necessarie competenze all'utilizzo del defibrillatore presente nell'impianto o di proprietà come da normativa vigente**
- A non danneggiare locali ed attrezzi e ripristinare nel primitivo stato quanto sia stato danneggiato con assoluta urgenza od eventualmente a provvedere alla sostituzione degli attrezzi non passibili di riparazione;
- Riporre gli attrezzi nell'ordine in cui erano sistemati all'inizio delle esercitazioni;
- Utilizzare calzature di gomma da usarsi esclusivamente all'interno della palestra;

- Rispettare il divieto della presenza di pubblico, dove non autorizzato, nelle palestre scolastiche sia durante gli allenamenti che durante le partite;
- A rispettare le vigenti norme in materia di sicurezza e di divieto di fumo nei locali pubblici;
- A rispettare il Regolamento comunale per la gestione e l'uso degli impianti sportivi ed a rendersi altresì garante del corretto uso dell'impianto assegnato;
- **A Comunicare anticipatamente tutte le gare che effettuerà sull'impianto/palestra assegnato;**
- A lasciare completamente libero da attrezzature e/o materiali l'impianto sportivo/palestra al termine dell'attività giornaliera.

Si informa che per la società/Associazione/Gruppo i referenti sono i seguenti:

Cognome e Nome \_\_\_\_\_ Tel. Cell. \_\_\_\_\_

Cognome e Nome \_\_\_\_\_ Tel. Cell. \_\_\_\_\_

Bologna \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_  
(se non apposta in presenza dell'operatore allegare fotocopia della carta d'identità)

#### Informativa resa ai sensi dell'art. 13 del D.lgs 30.06.03 n. 196

L'Amministrazione Comunale informa, ai sensi del D.lgs 196/2003, che:

- α) il trattamento dei dati conferiti con la presente istanza/dichiarazione è finalizzato allo sviluppo del procedimento amministrativo per la assegnazione degli spazi sportivi e delle attività ad esso correlate e conseguenti;
- β) il trattamento sarà effettuato con modalità informatizzate e/o manuali;
- γ) **il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti procedurali;**
- δ) **il mancato conferimento di alcuni dati o di tutti i dati richiesti comporta l'annullamento del procedimento per l'impossibilità a realizzare l'istruttoria necessaria;**
- ε) i dati conferiti, compresi quelli sensibili, saranno comunicati per gli adempimenti procedurali a soggetti pubblici o privati ai sensi dell'art.8 del Regolamento sulla tutela della riservatezza dei dati personali contenuti in archivi e banche-dati comunali del Comune di Bologna;
- φ) il dichiarante può esercitare i diritti di cui all'articolo 7 del D.lgs 196/2003 (accesso ai propri dati personali, rettifica, aggiornamento e cancellazione dei dati se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge) avendo come riferimento il responsabile del trattamento degli stessi per il Comune individuato nel Direttore di Quartiere a cui è stata rivolta l'istanza ;
- γ) il titolare del trattamento è il Comune di Bologna, con sede in Piazza Maggiore,6 - 40121; il responsabile del trattamento è il Direttore del Quartiere a cui è sta rivolta l'istanza.

Bologna \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**N.B NON VERRANNO ASSEGNATI IMPIANTI/PALESTRE A SOCIETA'/GRUPPI/ASSOCIAZIONI CHE PRESENTANO MOROSITA' NEI CONFRONTI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE E/O DEI CONCESSIONARI/GESTORI.**

Bologna,

Firma \_\_\_\_\_