



Quartiere Navile

P.G. N.: 23720/2018
N. O.d.G.: 2/2018
Data Seduta : 25/01/2018
Data Pubblicazione :26/01/2018
Data Esecutività : 25/01/2018

**Immediatamente
Esecutivo**

Oggetto: LINEE DI INDIRIZZO RELATIVE ALL 'ASSEGNAZIONE E ALLA GESTIONE DI SPAZI ALL 'INTERNO DEL SERVIZIO EDUCATIVO TERRITORIALE "IL MONDO INCANTATO ". IMMEDIATA ESEGUIBILITA '.

- Delibera -

Informazioni Iter

Sottoscrizioni e Pareri

Il Presidente del Consiglio del Quartiere Navile propone al Consiglio la seguente deliberazione:

Il Consiglio di Quartiere Navile

Premesso:

- che la Biblioteca per l'Infanzia "Il Mondo Incantato" fa parte della rete dei servizi educativi territoriali del Quartiere Navile, che attiva progetti a favore della qualificazione delle scuole del territorio, attraverso l'offerta di spazi, attrezzature e dotazioni librerie adeguate alle esigenze dei giovani lettori ;
- che la biblioteca svolge la funzione di servizio educativo e culturale dedicato alla promozione del libro e della lettura, in un territorio in cui è importante fornire strumenti per avvicinare bambini ed adulti , attraverso il linguaggio e la fantasia che il libro fa scoprire e sperimentare in un contesto di relazione sociale, contrastando il rischio di insuccesso ed abbandono scolastico ;
- che con deliberazione del Consiglio di Quartiere O.d.G. n. 38 del 17/10/2013 P.G. n. 261700/2013 è stata assegnata all'immobile denominato "Cubo di Pescarola" di via Zanardi 249 la destinazione specifica ed assegnazione a servizio SET/Biblioteca "Il Mondo Incantato";
- che la presenza di un Servizio Educativo Territoriale di tal genere nei luoghi indicati è particolarmente utile e rilevante per la cura della Comunità e per la messa a disposizione di attività e proposte educative di buona qualità e livello a favore delle famiglie e della prima infanzia ;
- che la modalità di gestione in forma sussidiaria di tali attività è risultata in questi anni molto efficace ed ha riscontrato positivi risultati e valutazioni ;
- che tale presidio, gestito in forma diretta dall'Amministrazione per un periodo di apertura comunque inferiore a quello sotto definito, vedeva la presenza e relativi costi di due unità di personale e che in mancanza di tale gestione in forma istituzionale sussidiaria positivamente sperimentata a causa della riduzione del personale si sarebbe dovuto chiudere ;

Considerato :

- che la convenzione attualmente in essere con il Raggruppamento temporaneo composto da Coop Sociale Senza Il Banco (capofila) e Associazione "Senza il banco" per la gestione degli spazi all'interno del S.E.T. "Il Mondo Incantato" sito presso l'edificio denominato "Cubo di Pescarola" di via Zanardi 249 (stipulata a seguito di bando pubblico) è giunta a scadenza;

- che per addivenire all'assegnazione e alla gestione degli spazi all'interno del S.E.T. "Il Mondo Incantato", da definire come "Spazio Lettura e Centro per l'Infanzia e le Famiglie", per il nuovo periodo convenzionale si ritiene pertanto necessario definire le seguenti linee di indirizzo:

1) formulazione di un bando pubblico predisposto dal Direttore del Quartiere e rivolto ai soggetti del Terzo Settore (organismi non lucrativi di utilità sociale, organismi della cooperazione, organismi di volontariato, associazioni ed enti di promozione sociale, fondazioni, enti di patronato e altri soggetti privati che non perseguono scopo di lucro), in forma singola o di raggruppamento, interessati a sviluppare e gestire attività presso il S.E.T. "Il Mondo Incantato", in linea con quanto previsto dall'art. 24 del vigente Regolamento generale in materia di servizi sociali;

2) la convenzione con il soggetto aggiudicatario :

- avrà durata quadriennale;

- alla scadenza la convenzione potrà essere rinnovata per un periodo di pari durata;

- dovrà prevedere:

- . almeno due aperture settimanali in orario mattutino, dal lunedì al sabato per un minimo di 3 ore giornaliere, come servizio educativo rivolto a bambini/e di età fino a 36 mesi e ai loro genitori;

- . almeno tre aperture settimanali in orario mattutino, dal lunedì al venerdì per un minimo di 3 ore giornaliere, con attività rivolte alle scuole (nidi, scuole dell'infanzia e scuola primaria);

- . almeno tre aperture settimanali in orario pomeridiano, dal lunedì al sabato per un minimo di 2 ore giornaliere, per la realizzazione di attività di centro lettura e collaterali;

- . la possibilità per l'aggiudicatario di utilizzare gli spazi per organizzare proprie attività corsuali, teatrali, seminari, laboratori, incontri con esperti ecc. ecc., su iscrizione o a partecipazione libera, sia gratuiti che a pagamento; tali proposte potranno essere svolte in rete con i soggetti presenti sul territorio, con particolare attenzione al raccordo con il Quartiere, attraverso la partecipazione ai tavoli di Comunità dello stesso;

- . la possibilità di chiedere per le aperture non dedicate alle scuole la corresponsione di una cifra minima di partecipazione alle iniziative previste dal bando di concessione fino ad un massimo di Euro 2,00;

- . almeno tre incontri ad anno scolastico con la Responsabile del Servizio Educativo Scolastico Territoriale;

3) in considerazione del fatto che si tratta di una forma di gestione di un servizio comunale S.E.T. in sussidiarietà e con modalità esternalizzate senza che vi sia personale comunale e che nella struttura la sala funziona anche come sala civica, le utenze e la manutenzione restano a carico dell'Amministrazione Comunale e per le medesime ragioni non è previsto canone di locazione;

4) di dare atto che, trattandosi di un S.E.T. gestito in forma sussidiaria oltre che

essere anche un immobile che per una parte risulta essere sala di Quartiere, non si ritiene dovuta la TARI;

5) possibilità per il gestore di utilizzare, in via non esclusiva, la Sala civica all'interno dell'immobile per lo svolgimento delle attività ed iniziative ;

6) sono a carico del gestore spese connesse all'apertura, chiusura e guardiania dei locali durante lo svolgimento delle attività programmate e concordate, sia proprie sia di sala civica, nonché le spese per le pulizie dei locali, dei bagni e della Sala civica, la piccola manutenzione ordinaria, l'esecuzione di tutti gli interventi necessari per rendere e mantenere l'immobile in stato da servire all'uso per cui viene concesso;

7) presentazione al Quartiere, a inizio anno scolastico, del programma (indicativamente inizio settembre), anche sintetico, annuale delle attività e presentazione con cadenza annuale al termine dell'anno scolastico della relazione delle attività svolte dal gestore (entro fine agosto);

8) assunzione da parte del gestore di tutti gli obblighi e oneri assicurativi, antinfortunistici, assistenziali e previdenziali relativi al personale impiegato ;

9) la valutazione dei progetti sarà effettuata da una Commissione tecnica nominata dal Direttore del Quartiere;

10) la scelta del soggetto col quale convenzionarsi avverrà sulla base dei seguenti criteri:

a) proposta progettuale

b) capacità tecnica professionale

c) relazioni con il territorio (forme di collaborazione con la rete di servizi ed i soggetti pubblici e privati operanti sul territorio e con il Servizio di Comunità del Quartiere)

d) altre proposte migliorative

da esplicitarsi a cura del Direttore del Quartiere nella redazione del bando;

Valutata la necessità di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art.42 comma 2 dello Statuto comunale, al fine di procedere in tempi brevi alla selezione del soggetto aggiudicatario e ad avviare il servizio ;

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni ed integrazioni ;

- lo Statuto del Comune di Bologna ;

- l'art.12 del vigente Regolamento comunale sul decentramento ;

- l'art. 24 del Regolamento generale in materia di servizi sociali ;

DELIBERA

per i motivi e con le modalità di cui in premessa :

1) di approvare le linee di indirizzo definite in premessa relativamente all'assegnazione e alla gestione degli spazi del S.E.T. "Il Mondo Incantato" di via Zanardi 249;

2) di dare mandato al Direttore del Quartiere di provvedere ai conseguenti adempimenti amministrativi e di dar corso alla procedura connessa alla selezione dell'aggiudicatario degli spazi, tenuto conto di quanto in premessa esposto ;

3) di prevedere almeno una volta all'anno nell'ambito della Commissione preposta una informativa sulle attività svolte;

4) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art.42 comma 2 dello Statuto comunale, al fine di procedere in tempi brevi alla selezione del soggetto aggiudicatario e ad avviare il servizio.

Il Presidente pone in votazione l'O.d.G. n. 2.

Esito della votazione:

Presenti n. 13

Favorevoli n. 11 (Centro Sinistra per Navile, Movimento 5 Stelle, Coalizione Civica per Bologna)

Contrari n. -

Astenuti n. 2 (Insieme Bologna Città Metropolitana, Centro Destra per Navile)

Il Presidente dichiara approvato l'atto O.d.G. n. 2 a maggioranza.

Il Presidente pone quindi in votazione l'immediata eseguibilità dell'atto appena approvato a scrutinio palese per alzata di mano .

Presenti n. 13

Favorevoli n. 13 (Centro Sinistra per Navile, Movimento 5 Stelle, Insieme Bologna Città Metropolitana, Centro Destra per Navile, Coalizione Civica per Bologna)

Contrari n. -

Astenuti n. -

Il Presidente dichiara approvata l'immediata eseguibilità all'unanimità.

Documenti allegati (parte integrante):

Documenti in atti :