

applicare qui marca da
bollo da €16,00
se non esente ai sensi art.
1 comma1 Legge 145 del
30/12/18



Comune di Bologna
Quartiere San Donato - San Vitale

Modulo 1

Al Direttore del Quartiere San Donato San Vitale

RICHIESTA DI ASSEGNAZIONE IN USO IMPIANTI SPORTIVI E PALESTRE SCOLASTICHE PER L'ANNO SPORTIVO 2021/22

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____

in Prov.di _____ il _____ C.F. _____

residente a _____ CAP _____
comune prov

in Via _____ n. _____
indirizzo

E-mail _____

tel. _____ cell. _____

In relazione alla presente richiesta di assegnazione avvalendosi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del T.U. della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. 28.12.2000 N.445, consapevole delle sanzioni previste all'art.76 e della decadenza dei benefici previsti all'art.75 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la propria personale responsabilità

nella sua qualità di: **Legale Rappresentante** **Referente** (per le sole aggregazioni spontanee)

SOCIETA' SPORTIVA/GRUPPO/ASSOCIAZIONE

della - del (barrare la casella che ricorre):

- A)** Società sportiva affiliata a Federazioni del CONI: (specificare quale) _____
- Società affiliata ad Enti di promozione sportiva: (specificare quale) _____
- Federazione sportiva
- Ente di promozione sportiva
- Associazione iscritta all'elenco comunale delle libere forme associative o ad albi previsti dalla vigente normativa regionale sull'associazionismo: (specificare quale) _____

B) Aggregazione spontanea di cittadini

C) Soggetto avente finalità di lucro.

DENOMINATA/O: (esatta ragione sociale)

P.IVA _____ CF _____

Anno di fondazione: _____

Con sede legale in via: _____ n. _____ cap _____

Tel. _____ cell _____

E-mail _____

PEC _____

Nominativo, indirizzo, telefono e mail del referente, se diverso dal richiedente:

DICHIARA:

Ai sensi dell'art. 10 del vigente regolamento per la gestione e l'uso degli impianti sportivi di quartiere:

- di essere in regola con i pagamenti delle tariffe d'uso per le assegnazioni degli anni precedenti;
- di avere rispettato le norme del vigente Regolamento, tra le quali le condizioni d'uso degli impianti;
- di avere rispettato le disposizioni integrative adottate dal Quartiere e dal Settore competente, o contenute nell'atto di assegnazione del Quartiere o Settore competente;
- di non aver arrecato danni alle strutture degli impianti sportivi senza aver tempestivamente proceduto al ripristino o al risarcimento

La mancanza anche di un solo requisito comporta il diniego dell'assegnazione richiesta con la presente domanda e la violazione successiva comporta la revoca dell'assegnazione già disposta.

CHIEDE

L'assegnazione in uso degli impianti sportivi/palestre, per ogni squadra, negli orari, nei giorni e per le discipline indicate in ciascuna scheda.

Costituiscono parte integrante della presente richiesta n.° _____ **schede di allenamento.**

IL RICHIEDENTE

DICHIARA DI ESSERE INFORMATO E DI ACCETTARE QUANTO DI SEGUITO SINTETIZZATO, IN PARTICOLARE:

- L'eventuale assegnazione di spazi sarà effettuata sulla base dei criteri stabiliti dal vigente Regolamento comunale in materia e di eventuali ulteriori criteri stabiliti dal Consiglio di Quartiere;
- Impianti, giorni e orari richiesti verranno assegnati nei limiti della disponibilità degli stessi impianti/palestre. Potranno pertanto essere assegnati dal Quartiere impianti, turni ed orari diversi da quelli indicati nella presente richiesta;
- La responsabilità per danni a persone o a cose derivanti dall'utilizzo degli impianti nei turni assegnati è totalmente in carico all'Assegnatario;
- L'Assegnatario esonera espressamente le Autorità scolastiche e l'Ente proprietario da qualsiasi responsabilità per eventuali danni o furti arrecati ad oggetti od attrezzature proprie e per ogni uso improprio dell'impianto/palestra assegnato;
- Il mancato utilizzo dell'impianto/palestra assegnato, non conseguente a condizioni di effettiva e riconosciuta inagibilità dichiarata dagli uffici competenti comporta comunque il pagamento, da parte dell'Assegnatario, della tariffa dovuta;
- Gli spazi assegnati devono essere utilizzati unicamente dall'Assegnatario e non possono essere ceduti nemmeno parzialmente a terzi, pena l'immediata revoca;
- Le Rinunce per INCONTRI OCCASIONALI devono pervenire al Quartiere entro 7 giorni dall'evento, diversamente la tariffa dovrà essere corrisposta.
- Eventuali rinunce ai turni assegnati prima dell'inizio della stagione sportiva potranno essere accettate:

- entro il 31 AGOSTO di ogni anno in tal caso non è previsto il pagamento della tariffa.
- entro i primi tre mesi dell'anno sportivo interessato, salvo subentri nello stesso giorno e nella stessa fascia oraria, comporteranno il pagamento della tariffa in corso fino al 31.12.
- Dopo il 31.12 comportano l'obbligo di pagare la tariffa per tutto l'anno sportivo (31.5).
- Il Comune/Quartiere potrà disporre controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese.
- Non verranno assegnati Impianti/Palestre a Società/Gruppi/Associazioni che presentano morosità nei confronti dell'Amministrazione Comunale e/o dei Concessionari/Gestori.
- La tariffa agevolata giovani potrà essere opzionata solo qualora tutti gli utenti della squadra/corso risultino under 18 o over 65 al momento della domanda, oppure diversamente abili. Solo nel caso dell'attività calcio, a seguito di valutazioni della Federazione competente, si classifica utenza giovani fino alla categoria "allievi" inclusa.

SI OBBLIGA INOLTRE:

- Al pagamento anticipato delle tariffe d'uso in vigore al Concessionario/Gestore, prendendo atto che il mancato pagamento entro la data richiesta comporta la revoca dell'uso degli impianti assegnati;
- A pagare le tariffe d'uso anche in caso di mancato utilizzo dell'impianto non imputabile all'Amministrazione;
- A stipulare apposita polizza assicurativa a copertura di eventuali danni a persone o cose, derivanti dallo svolgimento dell'attività sportiva;
- Ad acquisire il certificato del medico sportivo o di base attestante l'idoneità fisico sanitaria degli atleti;
- A non danneggiare locali ed attrezzi e ripristinare nel primitivo stato quanto sia stato danneggiato con assoluta urgenza od eventualmente a provvedere alla sostituzione degli attrezzi non passibili di riparazione;
- Riporre gli attrezzi nell'ordine in cui erano sistemati all'inizio delle esercitazioni;
- Utilizzare calzature di gomma da usarsi esclusivamente all'interno della palestra;.
- Rispettare il divieto della presenza di pubblico nelle palestre scolastiche sia durante gli allenamenti che durante le partite;
- A rispettare le vigenti norme in materia di sicurezza e di divieto di fumo nei locali pubblici;
- A rispettare il Regolamento comunale per la gestione e l'uso degli impianti sportivi ed a rendersi altresì garante del corretto uso dell'impianto assegnato;
- A Comunicare anticipatamente tutte le gare che effettuerà sull'impianto/palestra assegnato;
- A lasciare completamente libero da attrezzature e/o materiali l'impianto sportivo/palestra al termine dell'attività.

Si informa che per la Società / Associazione / Gruppo il referente sugli impianti/palestre è il seguente:

- Cognome Nome _____ **residente a**
 _____ **CAP** _____ **in via** _____ **n.** _____
 tel. _____ cell _____
 mail _____

Bologna _____ **Firma** _____
 (se non apposta in presenza dell'operatore allegare fotocopia della carta d'identità)

N.B NON VERRANNO ASSEGNATI IMPIANTI/PALESTRE A SOCIETA'/GRUPPI/ASSOCIAZIONI CHE PRESENTANO MOROSITA' NEI CONFRONTI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE E/O DEI CONCESSIONARI/GESTORI.

Informativa resa ai sensi dell'art. 13 del Decreto Lgs. 30.06.03 n. 196/2003 - Regolamento Europeo n.679/2016

L'Amministrazione garantisce che l'utilizzo dei dati conferiti avverrà secondo le modalità previste dal Regolamento Europeo n.679/2016 e informa che ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del medesimo Regolamento i dati personali raccolti sono obbligatori per il corretto svolgimento dell'istruttoria e saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del relativo procedimento

1. il trattamento dei dati conferiti con la presente istanza/dichiarazione è finalizzato allo sviluppo del procedimento amministrativo per la assegnazione degli spazi sportivi e delle attività ad esso correlate e conseguenti;
2. il trattamento sarà effettuato con modalità informatizzate e/o manuali;
3. il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti procedurali;
- 4. il mancato conferimento di alcuni dati o di tutti i dati richiesti comporta l'annullamento del procedimento per l'impossibilità a realizzare l'istruttoria necessaria;**
5. i dati conferiti, compresi quelli sensibili, saranno comunicati per gli adempimenti procedurali a soggetti pubblici o privati ai sensi dell'art.8 del Regolamento sulla tutela della sulla tutela della riservatezza dei dati personali contenuti in archivi e banche-dati comunali del Comune di Bologna;
6. il dichiarante può esercitare i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. 196/2003 (accesso ai propri dati personali, rettifica, aggiornamento e cancellazione dei dati se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge) avendo come riferimento il responsabile del trattamento degli stessi per il Comune individuato nel Direttore di Quartiere a cui è stata rivolta l'istanza ;
7. il titolare del trattamento è il Comune di Bologna, con sede in Piazza Maggiore,6 - 40121; il responsabile del trattamento è il Direttore del Quartiere a cui è stata rivolta l'istanza.

Bologna _____

Firma _____

documentazione da allegare OBBLIGATORIA:

modulo "2-Scheda squadre"

modulo "3-DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA a.s.2021-2022"

Statuto e Atto Costitutivo (solo se variati o non già presentati)

ALTRO

- _____
- _____
- _____

Bologna,

Firma _____