

Il Sindaco provvede alla nomina dei rappresentanti del Comune presso le Società e altri Enti cui il Comune partecipa, sulla base degli indirizzi deliberati dal Consiglio Comunale di Bologna in data 20 giugno 2011, PG 138332/2011.

Per l'istruttoria relativa alle nomine da effettuare il Sindaco si avvale di un Comitato formato da tre componenti di elevata professionalità, moralità e indipendenza di giudizio, in attuazione di quanto deliberato dalla Giunta del Comune di Bologna in data 21 giugno 2011, PG 143293/2011.

Con atto del 21 giugno 2011 il Sindaco ha nominato quali componenti del Comitato:

- Prof. Renzo Costi
- Prof. Luigi Montuschi
- D.ssa Maria Carla Schiavina

La legge e lo Statuto del Comune individuano le cause di incompatibilità alla nomina che di seguito vengono riportate:

- Art. 49 Statuto del Comune di Bologna
- Art. 58 T.U Enti Locali
- Art.1, co.734 della L.296/2006 e art. 3, co.32 bis della L.244/2007: Non può essere nominato amministratore di ente, istituzione, azienda pubblica, società a totale o parziale capitale pubblico chi, avendo ricoperto nei cinque anni precedenti incarichi analoghi, abbia registrato, per tre esercizi consecutivi, un progressivo peggioramento dei conti per ragioni riferibili a non necessitate scelte gestionali.
- Art. 4, commi 19-21 del D.L. 138/11 coordinato con la legge di conversione 14 settembre 2011, n. 148

**SI AVVISA CHE
possono essere presentate candidature per i seguenti enti:**

FONDAZIONE MUSEO EBRAICO:

1 componente del Consiglio di Amministrazione
1 componente del Collegio dei Revisori dei Conti

ASP IRIDES:

1 membro del Consiglio di Amministrazione, in sostituzione del dimissionario con funzioni di Presidente, fino alla scadenza dell'organo prevista al 30/04/2013. Leggi Statuto.

FONDAZIONE VILLA GHIGI:

3 componenti tra i quali il Presidente del Consiglio di Amministrazione. Leggi Statuto.

Chiunque sia interessato a ricoprire una specifica carica può dichiarare la propria disponibilità **entro il 02/11/2011** inviando, esclusivamente via mail al seguente indirizzo nomine@comune.bologna.it e con un unico invio (anche in caso di candidature per più società/enti):

1. lettera di candidatura, mediante sottoscrizione del modulo allegato (compilare un unico modulo, anche in presenza di candidature per più società/enti che dovranno essere elencati all'interno del medesimo modulo); la lettera di candidatura contiene le seguenti dichiarazioni di:

* essere in possesso dei requisiti di cui alla delibera consiliare PG 138332/2011

* non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità e di esclusione sopra elencate

* avere preso visione degli indirizzi approvati dal Consiglio comunale in data 20 giugno 2011 PG. 138332/2011, con particolare riferimento ai requisiti soggettivi

* autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/03 e autorizzazione alla pubblicazione integrale dei dati contenuti esclusivamente nei cv inviati

2. cv, secondo il fac simile allegato
(un cv per ogni società/ente per il quale è inoltrata la candidatura, con indicazione, con riferimento alla specifica candidatura, della motivazione e delle competenze ed esperienza maturate e di eventuali nominativi e/o lettere di referenze)

* fotocopia di un documento di identità

Si precisa inoltre che non saranno prese in considerazione le candidature:

- * inviate oltre la mezzanotte della data sopra riportata
- * inoltrate con mezzi diversi dall'invio elettronico all'indirizzo email sopra riportato.
- * contenenti documenti: non rispondenti a quelli di cui al presente bando, incompleti di alcuni modelli richiesti, che presentino la mancata indicazione nel cv della società/ente per il quale si inoltra la candidatura
- * mancanti di sottoscrizione nel cv e/o nella lettera di candidatura

Non sarà ammessa la consegna delle candidature a mano presso gli uffici comunali.

L'esito della procedura di selezione delle candidature sarà pubblicato sul presente sito, unitamente ai cv pervenuti che dovranno pertanto contenere, nell'ambito delle informazioni richieste, i soli dati dei quali si intende autorizzare la pubblicazione. Non si procederà invece, neppure su esplicita richiesta dei candidati, alla pubblicazione di ulteriori documenti inviati.