



COMUNE DI BOLOGNA

Modalità comunicazione assenza alla refezione e richiesta dieta in bianco per le scuole dell'Infanzia Statali e a gestione indiretta, per le scuole Primarie e le scuole Secondarie di Primo Grado

Le comunicazioni devono essere inviate **TASSATIVAMENTE ENTRO LE ORE 8.45** scegliendo una tra le modalità sotto descritte. Dopo tale orario le comunicazioni di assenza o dieta in bianco verranno considerate solo a partire dal giorno successivo, pertanto il pasto della giornata verrà comunque prodotto e addebitato.

1. **Funzionalità web** disponibile ed utilizzabile senza necessità di credenziali collegandosi al seguente indirizzo del portale Scuole OnLine : <http://scuola.comune.bologna.it/portaleSISM2>
2. **Invio di sms al numero 339 9941124** con le seguenti modalità:
 - per comunicare l'assenza dal servizio refezione inviare il messaggio nella forma seguente:
MENSA(spazio)numero identificativo allievo(spazio)ASSENZA(spazio)numero giorni
(il numero dei giorni deve comprendere anche eventuali giorni festivi inclusi nel periodo di assenza).
Esempio: MENSA 1234567890 ASSENZA 10 (con questo sms viene comunicata l'assenza dell'allievo per 10 giorni consecutivi inclusi i giorni festivi)
 - è possibile rientrare anticipatamente rispetto alla scadenza precedentemente comunicata e in tal caso inviare un messaggio nella forma seguente:
MENSA(spazio)numero identificativo allievo(spazio)PRESENZA
Esempio: MENSA 1234567890 PRESENZA (con questo sms viene comunicato il rientro a scuola con pasto dell'allievo)
 - per richiedere la dieta in bianco inviare il messaggio nella forma seguente:
MENSA(spazio)numero identificativo allievo(spazio)DIETA
Esempio: MENSA 1234567890 DIETA (con questo sms viene richiesta la dieta in bianco di 2 giorni consecutivi).
3. **Telefonata al numero 051 2194219** dove un risponditore automatico guiderà i vari passaggi:
 - per comunicare l'assenza verrà richiesto il numero identificativo dell'allievo e il numero di giorni di assenza previsti (il numero dei giorni deve comprendere anche eventuali giorni festivi inclusi nel periodo di assenza)
 - per comunicare il rientro anticipato dell'allievo rispetto alla scadenza precedentemente comunicata verrà richiesto solo il numero identificativo dell'allievo
 - per richiedere la dieta in bianco verrà richiesto solo il numero identificativo dell'allievo e la dieta in bianco sarà fornita per due giorni consecutivi .

ATTENZIONE: tutte e tre le modalità daranno conferma dell'avvenuta registrazione.

Si invitano i genitori a rispettare le tempistiche e le procedure sopra descritte poiché essendo le rilevazioni delle assenze completamente automatizzate non permettono eccezioni.

Per le scuole secondarie di primo grado, si specifica che: in relazione alla specificità delle scuole secondarie di primo grado, che nel corso dell'anno scolastico organizzano per periodi brevi e variabili laboratori o altre attività pomeridiane, è possibile fare richiesta di refezione per i soli giorni di rientro previsti per tali attività. Per i pasti legati a laboratori e attività pomeridiane, le presenze saranno rilevate direttamente dalle scuole e comunicate al quartiere.

Qualora l'utente non sia già iscritto alla refezione sarà applicata una specifica quota a pasto comprensiva dei costi fissi; all'utente già iscritto alla refezione, invece, i pasti aggiuntivi saranno addebitati con la tariffa ad esso attribuita.